

# **MODELLO 9009 – 2019**

## **DOMANDA PER CONTRIBUTO PER ASSISTENZA PERSONALE PERMANENTE**

### Servizio prestazioni

Ufficio prestazioni integrative e Firr  
Via Antoniotto Usodimare, 31  
00154 Roma

## MODELLO 9009 - DOMANDA PER CONTRIBUTO ASSISTENZA PERSONALE PERMANENTE

Ai sensi del Programma dei criteri e delle procedure delle prestazioni integrative di previdenza - anno 2019

### INFORMAZIONI UTILI

Il contributo è riservato esclusivamente ai **pensionati Enasarco di inabilità permanente**.

La domanda dovrà essere inviata entro e non oltre il **31/01/2020**.

Per inoltrare la domanda si può scegliere l'invio con

- ▶ posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: **prestazioniassistenziale@pec.enasarco.it** oppure
- ▶ raccomandata A/R a: Fondazione Enasarco – Servizio Prestazioni – Ufficio prestazioni integrative e Firr – via An-toniotto Usodimare 31, 00154 Roma.

È necessario allegare la seguente documentazione:

- ▶ copia del documento di identità valido del richiedente;
- ▶ copia della dichiarazione dei redditi presentata nel 2018.

Per ottenere la prestazione è necessario che il richiedente ne faccia annualmente richiesta.

**MODELLO 9009 - DOMANDA PER CONTRIBUTO ASSISTENZA PERSONALE PERMANENTE**

Ai sensi del Programma dei criteri e delle procedure delle prestazioni integrative di previdenza - anno 2019

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Data di nascita		Comune		Provincia	
Residenza		Comune			
CAP		Provincia		Telefono	Fax
Email			PEC		
Codice fiscale					
Matricola Enasarco			Ruolo pensione		
Banca/Ufficio postale					
Codice IBAN					
PAESE	COD	CIN	ABI	CAB	NUMERO DI CONTO CORRENTE

con la presente

**CHIEDE**

che gli sia concesso l'assegno a carattere integrativo e facoltativo che la Fondazione riconosce ai titolari di pensione di inabilità permanente, ai quali sia stata riconosciuta dall'INPS la necessità di assistenza personale permanente (Legge 222/84 Art. 5, comma 1), causata da deficit funzionale e relazionale tale da rendere necessaria la piena dipendenza da altra persona e assegnata l'indennità di accompagnamento (assegno mensile per assistenza personale e continuativa).

**ALLEGA**

- copia del documento di identità valido del richiedente;
- copia della dichiarazione dei redditi presentata nel 2018.

**Le dichiarazioni sostitutive di cui sopra devono intendersi redatte nelle forme di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. (con sottoscrizione non autenticata presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità).**

Luogo e data

Firma

## MODELLO 9009 - DOMANDA PER CONTRIBUTO ASSISTENZA PERSONALE PERMANENTE

Ai sensi del Programma dei criteri e delle procedure delle prestazioni integrative di previdenza - anno 2019

### COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE

<b>NOME E COGNOME DEL RICHIEDENTE</b>			
<b>NOME E COGNOME</b>			C.F.
RAPPORTO DI PARENTELA	ISCRITTO ENASARCO SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	A CARICO DEL RICHIEDENTE SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
<b>NOME E COGNOME</b>			C.F.
RAPPORTO DI PARENTELA	ISCRITTO ENASARCO SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	A CARICO DEL RICHIEDENTE SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
<b>NOME E COGNOME</b>			C.F.
RAPPORTO DI PARENTELA	ISCRITTO ENASARCO SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	A CARICO DEL RICHIEDENTE SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
<b>NOME E COGNOME</b>			C.F.
RAPPORTO DI PARENTELA	ISCRITTO ENASARCO SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	A CARICO DEL RICHIEDENTE SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
<b>NOME E COGNOME</b>			C.F.
RAPPORTO DI PARENTELA	ISCRITTO ENASARCO SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	A CARICO DEL RICHIEDENTE SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
<b>NOME E COGNOME</b>			C.F.
RAPPORTO DI PARENTELA	ISCRITTO ENASARCO SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	A CARICO DEL RICHIEDENTE SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	

**Le dichiarazioni sostitutive di cui sopra devono intendersi redatte nelle forme di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. (con sottoscrizione non autenticata presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità).**

Luogo e data

Firma

## INFORMATIVA

### TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è la Fondazione Enasarco con sede in Roma Via Antoniotto Usodimare n. 31, cap 00154.

### RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Titolare del trattamento ha provveduto alla nomina del Responsabile della protezione dei dati, che può essere contattato all'indirizzo email [dpo@enasarco.it](mailto:dpo@enasarco.it)

### TIPOLOGIA DI DATI TRATTATI E CONSERVAZIONE

Le tipologie di dati personali raccolti e trattati dalla Fondazione si dividono in:

- ▶ dati necessari all'espletamento delle attività istituzionali, con fini previdenziali e assistenziali, a favore della categoria degli iscritti, in ossequio alla Legge 2 febbraio 1973, n. 12 e al Regolamento delle Attività Istituzionali vigente, adottato in conformità dell'art. 1, commi 3 e 4 e del D.Lgs. n. 509/1994.:
  1. Dati anagrafici (Nome, cognome, data di nascita);
  2. Dati di contatto (indirizzi mail e recapiti);
  3. Dati relativi a rapporti di agenzia con le ditte mandanti;
  4. Dati reddituali;
  5. Dati relativi alla composizione familiare;
  6. Dati inerenti l'istruzione;
  7. Dati relativi alla salute
  8. Dati relativi a contenziosi legali
- ▶ dati necessari alla conclusione e all'esecuzione di contratti di locazione o vendita per i locatari o gli acquirenti degli immobili della Fondazione:
  1. Dati anagrafici (Nome, cognome, data di nascita);
  2. Dati di contatto (indirizzi mail e recapiti);
  3. Dati reddituali;
  4. Altri dati richiesti dal contratto;
- ▶ dati afferenti alla navigazione web, necessari per sviluppare e migliorare ulteriormente il sito internet [www.enasarco.it](http://www.enasarco.it) ed i relativi sistemi:
  1. Indirizzi IP;
  2. Indirizzi in notazione URI (Uniform Resource Identifier) delle risorse richieste;
  3. Orari delle richieste web;
  4. Log relativi alle transazioni effettuate mediante funzionalità disponibili in area riservata.

Al di fuori dei casi sopra indicati, laddove necessario ai sensi di legge, l'interessato è chiamato, ad esprimere inequivocabilmente ed in forma specifica il proprio consenso libero ed informato.

I dati trattati sono conservati per il tempo necessario all'espletamento delle attività istituzionali della Fondazione e, comunque, nei limiti della prescrizione dei diritti coinvolti.

I dati di navigazione di cui al punto 1, 2 e 3, invece, sono conservati per un periodo massimo di 6 mesi.

### FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

La prevalenza dei dati è raccolta per svolgere le finalità istituzionali della Fondazione, ovvero quelle legate sia alla previdenza integrativa obbligatoria che all'assistenza di categoria a favore degli iscritti, ai sensi, della Legge 2 febbraio 1973, n. 12 e del Regolamento delle Attività Istituzionali vigente, adottato in conformità dell'art. 1, commi 3 e 4 e del D.Lgs. n. 509/1994.

I dati dei locatari o degli acquirenti degli immobili della Fondazione, necessari per la conclusione o l'esecuzione dei contratti di locazione o di vendita, sono trattati ai soli fini dell'espletamento del contratto stesso.

## INFORMATIVA

I dati non rientranti nelle categorie indicate, di cui non è possibile a monte individuarne le finalità, saranno oggetto, ove necessario ex lege, di esplicito consenso dell'interessato.

### MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati sono trattati con strumenti informatici o manuali per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle attività istituzionali e/o contrattuali riferibili all'interessato. I dati sono protetti da misure di sicurezza tecniche, informatiche, organizzative, logistiche e procedurali contro i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, e di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito. Tali misure sono aggiornate periodicamente in base al progresso tecnologico, alla natura dei dati e alle specifiche caratteristiche del trattamento, controllate costantemente e verificate nel tempo.

### COMUNICAZIONE E/O DIFFUSIONE DEI DATI

I dati potranno essere comunicati, previa acquisizione del consenso da parte dell'interessato, a soggetti che forniscono servizi o svolgono attività strumentali per conto della Fondazione Enasarco ovvero ad Autorità competenti per ordine delle stesse o per l'adempimento degli obblighi di legge. I dati personali possono essere diffusi solo se previsto da una norma di legge o di regolamento e nei limiti in cui ciò sia previsto. I dati degli interessati non sono trasferiti al di fuori dei confini dell'Unione Europea. L'interessato potrà, attraverso richiesta formale al Titolare del trattamento, ottenere l'elenco completo dei Responsabili esterni del trattamento.

### DIRITTI DELL'INTERESSATO

I dati sono organizzati e conservati in maniera tale da permettere all'interessato di esercitare i propri diritti ai sensi e nei limiti di quanto previsto dal Capo III del Regolamento Europeo 2016/679. L'interessato ha in particolare il diritto di proporre reclamo ad un'Autorità di controllo, ottenere in ogni momento, dal Titolare, la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano e conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione, l'aggiornamento o la rettifica. Il soggetto interessato ha il diritto di chiedere il blocco o la limitazione del trattamento dei dati qualora trattati in violazione di legge. Il soggetto interessato ha altresì il diritto di ricevere in formato strutturato e di uso comune e leggibile i dati personali che lo riguardano.

### PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI

La Fondazione Enasarco non effettua decisioni automatizzate esclusivamente in base all'elaborazione automatica, fra cui la profilazione, che produce effetti legali sull'utente o ha altre conseguenze analoghe.

Dichiaro di aver letto, compreso e accettato la presente informativa:

Luogo e data

Firma

Presto il consenso al trattamento dei miei dati particolari (art. 9 Regolamento UE 2016/679)

Luogo e data

Firma