

## Curriculum Vitae

### INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome **GATTOLIN EUGENIO**

---

Patente o patenti **PATENTE B**

### ISTRUZIONE

- Date **1978**
- Nome e tipo di istituto di istruzione **Liceo Classico**
  - Principali materie oggetto dello studio **Greco**  
**Latino**  
**Italiano**
  - Qualifica conseguita **Maturità Classica**
  
- Date **1986**
- Nome e tipo di istituto di istruzione **Università degli studi di Bologna**  
**Giurisprudenza**
  - Principali materie oggetto dello studio **Diritto privato**  
**Diritto pubblico**  
**Diritto commerciale**
  - Qualifica conseguita **Laurea quadriennale**

**CORSI DI FORMAZIONE,  
AGGIORNAMENTO, RIQUALIFICAZIONE**

- |                                  |   |
|----------------------------------|---|
| • Periodo di svolgimento         | 1985  |
| • Principali contenuti formativi | Organizzazione e gestione aziendale   |
| • Periodo di svolgimento         | 1988  |
| • Principali contenuti formativi | Analisi dei bisogni formativi, progettazione e gestione di interventi di aggiornamento e riqualificazione |
| • Periodo di svolgimento         | 1991-94   |
| • Principali contenuti formativi | Tecniche di analisi transazionale a indirizzo organizzativo   |
| • Periodo di svolgimento         | 1995  |
| • Principali contenuti formativi | La gestione delle risorse umane in azienda  |
| • Periodo di svolgimento         | 1998  |
| • Principali contenuti formativi | Project management  |
| • Periodo di svolgimento         | 2000-2001   |
| • Principali contenuti formativi | La qualità nella formazione.<br>Il sistema di gestione per la qualità di un ente di formazione            |

**RISORSE PERSONALI**

Flessibilità (spirito d'adattamento)  
Fiducia in sé  
Riservatezza  
Responsabilità  
Orientamento al risultato/obiettivo

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |  |   |
|--|---|
| • Date (da – a)                        | Dal 02.09.2010 ad oggi  |
| • Nome azienda o del datore di lavoro  | Confcommercio Imprese per l'Italia Veneto – Unione Regionale Veneta Commercio Turismo Servizi                             |
| • Tipo di azienda o settore            | Attività di organizzazione di datori di lavori, federazioni del commercio a carattere regionale                           |
| • Tipo di impiego/contratto            | CCNL terziario distribuzione e servizi, lavoro dipendente a tempo indeterminato, full time, livello inquadramento Quadro. |
| • Principali attività e responsabilità | Responsabile delle attività dell'Ente con funzioni di direzione e relazione con gli organismi pubblici e privati          |

- Date (da – a) 1986 - 2010
- Nome azienda o del datore di lavoro Irecoop Veneto – Istituto Regionale per l’Educazione e gli studi Cooperativi
- Tipo di azienda o settore Ente di Formazione regionale di Confcooperative Veneto e della Federazione Veneta delle Banche di Credito Cooperativo
- Tipo di impiego/contratto Dal 1986 funzionario responsabile della progettazione, dal 1993 al 2010 come direttore
- Principali attività e responsabilità Responsabile delle attività dell’Ente con funzioni di direzione strategica, organizzativa, amministrativa

- Date (da – a) 1985 - 1986
- Nome azienda o del datore di lavoro Confcooperative del Veneto
- Tipo di azienda o settore Associazione di Categoria
- Tipo di impiego/contratto consulente
- Principali attività e responsabilità Assistenza legale alle cooperative associate, del settore agroalimentare

- Date (da – a) 1980 - 1984
- Nome azienda o del datore di lavoro Cooperativa Sociale “Cerbaro”
- Tipo di azienda o settore Cooperativa Sociale
- Tipo di impiego/contratto Vice presidente
- Principali attività e responsabilità Funzioni di gestione organizzativa e gestione risorse umane

**MADRELINGUA** Italiana

**ALTRE LINGUE** Inglese  
 • Capacità di lettura Buono

• Capacità di scrittura Buono

• Capacità di espressione orale Buono

## COMPETENZE

### Competenze informatiche

Office

### Competenze relazionali

Attitudine all'ascolto  
Assertività  
Propensione comunicativa  
Collaborazione  
Capacità di negoziazione

*Competenze acquisite sia in ambito formativo che professionale*

### Competenze commerciali

Orientamento al cliente  
Capacità di creazione del contatto con il cliente  
Spirito imprenditoriale

*Competenze acquisite sia in ambito formativo che professionale*

### Competenze manageriali

Gestione di collaboratori  
Leadership  
Creazione e gestione di *team*  
*Problem solving* (analisi, sintesi e risoluzione del problema)  
Gestione del conflitto

*Competenze acquisite sia in ambito formativo che professionale*

### ULTERIORI INFORMAZIONI

Nel corso degli anni, ho curato la progettazione, gestione e rendicontazione di progetti europei e svolto attività di consulenza per enti pubblici e privati nella gestione dei progetti.

Ho sviluppato relazioni e rapporti istituzionali con diversi organismi pubblici e privati regionali, nazionali ed europei.

Le competenze professionali maturate hanno trovato una significativa valorizzazione nei tavoli di lavoro regionali, nazionali cui sono stato chiamato a fare parte nei temi dell'economia sociale e delle politiche europee.

Come Segretario regionale Confcommercio curo i rapporti con la Regione Veneto, con gli Assessorati e con i relativi Dipartimenti regionali.

Dal 2011 al 2015 componente del Comitato Regionale per la Cooperazione e lo Sviluppo per la valutazione dei progetti di finanziamento; dal 2015 Componente dell'Osservatorio regionale per la Ricerca e l'Innovazione; dal 2015 Componente del Comitato di Sorveglianza del POR FSE.

Selvazzano Dentro, 13.09.2016

Autorizzazione al trattamento dei dati personali in base al D.Lgs. 196/2003

Firma

