

ISTANZA DI ACCESSO CIVICO SEMPLICE

**Al Responsabile della Trasparenza -
Servizio Internal Audit
Fondazione Enasarco**

Il/La sottoscritto/a Nome _____ Cognome _____

nato a _____ prov. (____) Cod. Fisc. _____

E-mail/PEC _____

Tel./Cell. _____

Domicilio _____

In qualità di (indicare la qualifica solo se si agisce in nome e/o per conto di una persona
giuridica) _____ Denominazione _____

C.f./P.Iva _____

considerata

- l'omessa pubblicazione

ovvero

- la pubblicazione parziale
del/i seguente/i documento/i, informazione/i, dato/i la cui pubblicazione è obbligatoria in
base alla normativa vigente e che non risultano pubblicati nella sezione "Amministrazione
trasparente" del sito internet istituzionale della Fondazione (*indicare il/i documento/i, la/le
informazione/i, il/i dato/i di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria e, se nota, la
norma che impone l'obbligo di trasparenza*).

chiede

la pubblicazione di quanto richiesto e di voler ricevere la comunicazione contenente l'indicazione del
relativo collegamento ipertestuale (*barrare la modalità prescelta*):

- all'indirizzo PEC sopra indicato
- all'indirizzo di domicilio sopra indicato tramite posta ordinaria.

Il sottoscritto è consapevole che i dati personali sono oggetto di trattamento informatico e/o manuale e potranno essere utilizzati esclusivamente per gli adempimenti di legge. Il sottoscritto è consapevole altresì che essi saranno trattati nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), con le modalità previste nell'informativa completa pubblicata sul sito istituzionale della Fondazione, all'indirizzo <http://www.enasarco.it/trasparenza> nella sezione "Altri contenuti – Accesso Civico".

Luogo e data _____ Firma (*per esteso*) _____

(Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità anche in caso di trasmissione dell'istanza a mezzo posta elettronica certificata. Il documento non va trasmesso unicamente se la richiesta è sottoscritta con firma digitale o con altro tipo di firma elettronica qualificata o con firma elettronica avanzata (art. 65, c. 1, lett. a), del d.lgs. n. 82/2005).

In caso di diniego, ritardo o mancata risposta entro trenta giorni dalla presentazione dell'istanza, il richiedente può rivolgersi al responsabile della trasparenza, utilizzando l'apposito modulo pubblicato all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", nella sotto-sezione "Altri contenuti - Accesso civico".