



**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**  
Riunitosi in data 31 luglio 2019

**n. 93/2019 di Rep.**

- VISTO lo Statuto della Fondazione;
- VISTO il decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- VISTO il D.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010 per le disposizioni ancora in vigore nel periodo transitorio fino all'emanazione delle linee-guida ANAC e dei decreti del MIT attuativi del d.lgs. n. 50 del 2016;
- VISTA la Memoria per il Consiglio di Amministrazione, predisposta dall'Ufficio Tecnico, Servizio Patrimonio Immobiliare, prot. ENA19\_88051I del 20/06/2019, dalla quale risulta che il patrimonio immobiliare istituzionale della Fondazione è costituito dallo stabile ove ha Sede la Fondazione in Roma, tre archivi esterni e 17 Uffici Territoriali distribuiti su tutto il territorio nazionale; che la Sede di Roma, l'archivio in via Brunacci 35 in Roma, quello presso il CC IL GIRASOLE in Lacchiarella (MI) e 8 Uffici Territoriali sono di proprietà della Fondazione, l'archivio in via Fiume Giallo 194 e 9 Uffici Territoriali sono condotti in locazione; che in tutti gli immobili sono presenti impianti di varia natura (elettrici, di sicurezza, dati, idraulici, ecc.), con diversi livelli di complessità impiantistica ed estensione per i quali occorre assicurare una costante attività manutentiva che ne garantisca il funzionamento, la sicurezza, il contenimento dei consumi energetici e la riduzione dei fenomeni di obsolescenza;
- CONSIDERATO che attualmente la manutenzione è affidata all'Impresa CRB srl, che si è aggiudicata la gara di appalto per un importo complessivo del contratto di € 807.249,87 oltre IVA, riguarda la Sede di Roma, gli archivi esterni in Roma e l'ufficio Rogiti; il contratto in essere prevede una durata di mesi 36 e pertanto essendo stato redatto il verbale di consegna in data 01 febbraio 2017, scadrà il 31 gennaio 2020;
- RITENUTO opportuno esperire la suddetta procedura di appalto mediante il "Portale Acquisti PRO-Q" della Fondazione;
- PRESO ATTO che, l'Ufficio Tecnico ha predisposto gli atti per l'espletamento di una procedura aperta, ai sensi degli artt. 36 comma 2 lett. d) e 60 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria della Sede della Fondazione in Roma, degli archivi esterni, dei Padiglioni 8 - 9 - 10 nel CC IL GIRASOLE in Lacchiarella (MI) e degli Uffici Territoriali su tutto il territorio nazionale, per un importo a base d'asta pari ad Euro 1.466.488,48 oltre IVA al 22%, comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso;

AC  
B

CONSIDERATO che la procedura in argomento dovrà essere eseguita sul PRO-Q il Portale Acquisti della Fondazione, secondo le procedure telematiche di acquisto ivi previste;

PRESO ATTO che la spesa complessiva di **Euro 1.801.915,95** IVA compresa è stata prevista nel Programma dei Lavori degli anni 2020-2021 e 2022 ed è stata verificata la disponibilità dei conti co.ge. n. 41000084, n. 41000130 e n. 41000341 del Budget relativo al Bilancio di previsione degli anni 2019-2020-2021 e 2022, come da quadro economico seguente:

	Imponibile	Aliquota IVA	IVA	Totale
Manutenzione ordinaria	€ 32.100,00	22%	€ 7.062,00	€ 39.162,00
Manodopera man. ordinaria	€ 342.900,00	22%	€ 75.438,00	€ 418.338,00
Oneri di sicurezza	€ 6.000,00	22%	€ 1.320,00	€ 7.320,00
<b>Totale manutenzione ordinaria</b>	<b>€ 381.000,00</b>	<b>22%</b>	<b>€ 83.820,00</b>	<b>€ 464.820,00</b>
Manutenzione straordinaria	€ 598.246,03	22%	€ 131.614,13	€ 729.860,16
Manodopera man. straordinaria	€ 466.251,57	22%	€ 102.575,35	€ 568.826,92
Oneri di sicurezza	€ 20.990,88	22%	€ 4.617,99	€ 25.608,87
<b>Totale manutenzione straordinaria</b>	<b>€ 1.085.488,48</b>	<b>22%</b>	<b>€ 238.807,47</b>	<b>€ 1.324.295,95</b>
<b>Totale a base d'asta</b>	<b>€ 1.466.488,48</b>	<b>22%</b>	<b>€ 322.627,47</b>	<b>€ 1.789.115,95</b>
Spese di pubblicità	€ 10.000,00	22%	€ 2.200,00	€ 12.200,00
Contributo Autorità	€ 600,00			€ 600,00
<b>Totale quadro economico</b>	<b>€ 1.477.088,48</b>		<b>€ 324.827,47</b>	<b>€ 1.801.915,95</b>

PRESO ATTO del parere del Direttore Generale, espresso nella memoria prot. ENA19\_88051I del 20/06/2019,

#### DELIBERA

- 1) di autorizzare l'espletamento di una procedura aperta, ai sensi degli artt. 36 comma 2 lett. d) e 60 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria della Sede della Fondazione in Roma, degli archivi esterni, dei Padiglioni 8 - 9 - 10 nel CC IL GIRASOLE in Lacchiarella (MI) e degli Uffici Territoriali su tutto il territorio nazionale, per una durata di 36 mesi decorrenti dalla data di consegna dei lavori, per un importo a base d'asta pari ad Euro 1.466.488,48, oltre IVA al 22% per Euro 322.627,47 per complessivi Euro 1.789.115,95 comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, da aggiudicare secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi degli artt. 36 comma 9-bis e 95, comma 4, del citato decreto;
- 2) di espletare la suddetta gara d'appalto tramite PRO-Q il Portale Acquisti della Fondazione, secondo le procedure telematiche di acquisto ivi previste;
- 3) di imputare l'importo complessivo di spesa pari ad **Euro 1.801.915,95**, IVA compresa, come segue:

- Euro 127.000,00 (manutenzione ordinaria) oltre IVA al 22% per Euro 27.940,00, per un importo complessivo di **Euro 154.940,00**, comprensivo del costo della manodopera pari ad Euro 114.300,00 oltre IVA al 22% e degli oneri di sicurezza per Euro 2.000,00, oltre IVA al 22% che dovrà essere imputato al conto co.ge. n. 41000084 del budget relativo al Bilancio di Previsione dell'anno 2020;
  - Euro 404.198,00 (manutenzione straordinaria) oltre IVA al 22% per Euro 88.923,56, per un importo complessivo di **Euro 493.121,56**, comprensivo del costo della manodopera pari ad Euro 168.823,06 oltre IVA al 22% e degli oneri di sicurezza per Euro 6.996,96, oltre IVA al 22% che dovrà essere imputato al conto co.ge. n. 41000084 del budget relativo al Bilancio di Previsione dell'anno 2020;
  - Euro 127.000,00 (manutenzione ordinaria) oltre IVA al 22% per Euro 27.940,00, per un importo complessivo di **Euro 154.940,00**, comprensivo del costo della manodopera pari ad Euro 114.300,00 oltre IVA al 22% e degli oneri di sicurezza per Euro 2.000,00, oltre IVA al 22% che dovrà essere imputato al conto co.ge. n. 41000084 del budget relativo al Bilancio di Previsione dell'anno 2021;
  - Euro 336.029,71 (manutenzione straordinaria) oltre IVA al 22% per Euro 73.926,54, per un importo complessivo di **Euro 409.956,25**, comprensivo del costo della manodopera pari ad Euro 148.135,76 oltre IVA al 22% e degli oneri di sicurezza per Euro 6.996,96, oltre IVA al 22% che dovrà essere imputato al conto co.ge. n. 41000084 del budget relativo al Bilancio di Previsione dell'anno 2021;
  - Euro 127.000,00 (manutenzione ordinaria) oltre IVA al 22% per Euro 27.940,00, per un importo complessivo di **Euro 154.940,00**, comprensivo del costo della manodopera pari ad Euro 114.300,00 oltre IVA al 22% e degli oneri di sicurezza per Euro 2.000,00, oltre IVA al 22% che dovrà essere imputato al conto co.ge. n. 41000084 del budget relativo al Bilancio di Previsione dell'anno 2022;
  - Euro 345.260,77 (manutenzione straordinaria) oltre IVA al 22% per Euro 75.957,37, per un importo complessivo di **Euro 421.218,14**, comprensivo del costo della manodopera pari ad Euro 149.292,75 oltre IVA al 22% e degli oneri di sicurezza per Euro 6.996,96, oltre IVA al 22% che dovrà essere imputato al conto co.ge. n. 41000084 del budget relativo al Bilancio di Previsione dell'anno 2022;
  - euro 10.000,00 (per pubblicazione bando e avvisi di gara) oltre IVA del 22% per Euro 2.200,00 per un importo complessivo di **Euro 12.200,00**, dovrà essere imputato al conto co.ge. n. 41000130 del budget dell'anno 2019;
  - **Euro 600,00** per contributo Autorità, dovrà essere imputato al conto co.ge. n. 41000341 del budget relativo al Bilancio di Previsione dell'anno 2019;
- 4) di conferire l'incarico di Direttore dei lavori all'Arch. Diego Puggini;
- 5) di nominare l'Arch. Giovanni Perrotta quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016.

IL SEGRETARIO  
(Andrea Mastromo)  
Visto per l'esecuzione  
IL DIRETTORE GENERALE  
(Carlo Bravio)

IL PRESIDENTE  
(Gianroberto Costa)  
PRENOTAZIONE FOI  
n. DA190000093  
data 15/9/19 CO.GE. Vni/130  
fornitore Vni/361