



Roma

17/05/2019



ENA190000068401

CIG,

79153777BB

IL DIRETTORE GENERALE

n° 96 /2019 di Rep

- VISTO lo Statuto della Fondazione;
- VISTO l'art. 36 comma 2, lett. a) del d.lgs. 50 del 18/04/2016;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 105 del 19/11/2015;
- VISTA la Memoria del Servizio Bilancio – Ufficio Gare Beni e Servizi prot.n. ENA190000066029T- del 14/05/2019 ;
- PRESO ATTO che l'ufficio scrivente ha proposto l'espletamento di una procedura negoziata, ai sensi degli artt. 36 e 95 comma 4, lett. b) del d.lgs. 50/2016 per un importo presunto pari ad euro 110.000,00 oltre iva, per la fornitura del materiale di cancelleria necessaria per le esigenze della sede centrale e degli uffici periferici della Fondazione, per un periodo di 36 mesi;
- TENUTO CONTO che la giacenza di magazzino, con particolare riferimento alla carta per fotocopie, non risulta però ad oggi sufficiente a garantire il normale svolgimento delle attività operative degli uffici nel tempo necessario al completamento dell'iter autorizzativo, all'espletamento ed alla aggiudicazione della suddetta procedura di gara;
- CONSIDERATO che secondo una stima effettuata si rende opportuno provvedere all'approvvigionamento di n° 2.000 risme di carta per fotocopie A4, quantità necessaria per la sede centrale e gli uffici periferici presumibilmente fino alla fine di luglio (periodo nel quale si prevede perfezionata la scelta del nuovo fornitore);
- CONSIDERATO che si è reso pertanto necessario effettuare un'indagine di mercato attraverso il MePA con i fornitori CCG s.r.l. e Ditta Enzo Merolla che rispetto alla tipologia di carta per fotocopie utilizzata dalla Fondazione propongono i prezzi più bassi e sono in grado di fornire la stessa in tempi rapidi operando sul mercato di Roma;
- PRESO ATTO che la società CCG S.r.l. ha formulato la migliore offerta relativamente alla trattativa n. 909380 (acquisto 2.000 risme di carta per fotocopie A4 Fabriano Infolio), avente codice identificativo n. 514334 per un costo unitario pari ad Euro 2,50 – oltre Iva;
- CONSIDERATO che, in conformità a quanto previsto dall'art. 36 comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/16, l'acquisto può essere effettuato tramite MePA, mediante affidamento diretto;

VISTO che la suddetta spesa complessiva, pari ad Euro 5.600,00 compresa iva, trova disponibilità al conto co.ge 41000010 del Bilancio di previsione 2019;

DETERMINA

di autorizzare, in conformità a quanto previsto dall' art. 36 comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/16, l'affidamento diretto tramite MePA, della fornitura di carta per fotocopie, alla società CCG S.r.l. - Via Oderisi da Gubbio, 97/99 Partita Iva n° 01187151004, per l'acquisto di 2.000 risme di carta per fotocopie A4, al costo complessivo di Euro 5.000,00 - oltre Iva 22% pari ad Euro 1.100,00 per un totale di Euro 6.100,00.

La suddetta spesa complessiva pari ad Euro 6.100,00 compresa iva, dovrà essere imputata al conto co.ge 41000010 del Bilancio di previsione 2019.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art 31 d.lgs. 50/16, è il Quadro dell'Ufficio Gare Beni e Servizi Marco Di Fiore.

Il Direttore dell'Esecuzione dei Contratti, ai sensi della "Procedura - Iter Autorizzativo" Id: 8-9, è la dott.ssa Claudia Morici dell'Ufficio Gare Beni e Servizi.

IL DIRIGENTE SERVIZIO BILANCIO
Carolina Farina

VS

IL DIRETTORE GENERALE
Carlo Bravi

PRENOTAZIONE FONDI
DD19000096

data 17.5.19 CO.GE. 041/10
fornitore 20001568