



Roma

28/02/2019



ENA1900000249781

CIG.

78A7892BF**IL DIRETTORE GENERALE****N. 49 /2019 di Rep.**

- VISTO lo Statuto della Fondazione;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 105 del 19 novembre 2015;
- VISTI gli artt. 1, 3, 30, 31 comma 10 e 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- VISTA la memoria prot.n. ENA190000199311 del 18/02/2019;
- CONSIDERATO che il Consiglio di Amministrazione, con la delibera n. 67/2018, ha stabilito di includere il progetto di centralizzazione/esternalizzazione e dematerializzazione degli archivi cartacei tra quelli prioritari per la Fondazione Enasarco;
- CONSIDERATO che è stato stabilito che gli Uffici preposti dovranno procedere, avvalendosi di una consulenza esterna, con una analisi preliminare volta ad identificare le soluzioni proposte ed i relativi costi/benefici, l'indirizzamento di eventuali problematiche e con la redazione di un capitolato tecnico adeguato all'individuazione di una eventuale procedura selettiva;
- CONSIDERATO che il Servizio IT ha effettuato un'indagine di mercato tra operatori economici con esperienza nello sviluppo di progetti di gestione documentale ed in possesso di almeno una sede operativa su Roma - in ragione della collocazione della prevalenza dei documenti cartacei oggetto di analisi;
- PRESO ATTO che è stato richiesto di formulare una proposta per la realizzazione dello studio costi/benefici alle seguenti società:
- PriceWaterHouseCooper's;
  - SIAED;
  - Sogeit Solutions;
- PRESO ATTO che il SIT ha analizzato le offerte pervenute con le seguenti risultanze:
- [REDACTED]
  - L'offerta della SIAED è completa in termini di attività ipotizzate, le tempistiche risultano adeguate e la società risulta avere esperienza diretta nella gestione di digitalizzazione documentale;
  - [REDACTED]
- CONSIDERATO che il SIT ha selezionato la proposta della SIAED S.p.A. che, per l'esecuzione dei servizi offerti in proposta, prevede un importo complessivo di euro 28.000,00, oltre IVA di euro 6.160,00, per un totale di euro 34.160,00;
- PRESO ATTO che la policy interna della società prevede il pagamento in due tranche, ovvero, un acconto pari al 30% dell'importo complessivo all'accettazione della proposta presentata ed il saldo a seguito della corretta esecuzione dei servizi;

ut

PRESO ATTO

inoltre, che la spesa complessiva derivante dall'acquisizione pari ad euro 28.000,00, oltre IVA di euro 6.160,00, per un totale di euro 34.160,00 potrà essere imputata sul conto Co.Ge. 41000099 budget 2019 sul quale risulta verificata la capienza;

**DETERMINA**

- l'affidamento dello studio costi/benefici del progetto di centralizzazione/esternalizzazione e dematerializzazione degli archivi cartacei alla SIAED S.p.A., con sede in Roma Via Della Maglianella 65/E-F-G (C.F.: 02781590589 - P.IVA: 01116841006), per un importo complessivo di euro 28.000,00, oltre IVA di euro 6.160,00, per un totale di euro 34.160,00;
- che la fornitura avvenga nel rispetto delle previsioni contrattuali previste dalla società nella proposta/contratto inviata;
- l'imputazione della spesa complessiva di euro 28.000,00, oltre IVA di euro 6.160,00, per un totale di euro 34.160,00, al conto Co.Ge. 41000099 budget 2019 sul quale risulta verificata la disponibilità di budget;
- la nomina quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.31 comma 10 del citato D.Lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i., del Quadro dell'Ufficio Gare Beni e Servizi Marco Di Fiore;
- la nomina quale Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi ed effetti art. 101 del richiamato D.Lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i., del funzionario del Servizio IT, Sergio Amicarelli.

IL DIRETTORE GENERALE  
Carlo Bray

IL DIRIGENTE SERVIZIO BILANCIO  
Carolina Farina

DETERMINAZIONE N. 49  
DI 20 FEB 2019

25/2/19 V.M./A.F.  
20002635