



DISCIPLINARE DI GARA

LAVORI DI RIFACIMENTO DEI TERRAZZI DI COPERTURA, RISTRUTTURAZIONE DELLE FACCIE E ADEGUAMENTO DELLE AUTORIMESSE DEL COMPLESSO IMMOBILIARE SITO IN ROMA IN VIA CASAL BRUCIATO 25-27-49-53, DI PROPRIETA' DELLA FONDAZIONE ENASARCO, SUDDIVISI IN N. 2 LOTTI:

LOTTO 1 - PALAZZINE A-B-C- + AUTORIMESSE PALAZZINE D-E - CIG 8216282266

LOTTO 2 - PALAZZINE F-G-H-I - CIG 8216294C4A

Sommario

| | |
|---|-----------|
| 1. PREMESSE | 3 |
| 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA | 4 |
| 3. OGGETTO, AMMONTARE e DURATA DELL'APPALTO | 4 |
| 4. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE | 5 |
| 5. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA | 6 |
| 6. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E PRESCRIZIONI CONTRATTUALI | 8 |
| 6.1 VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE | 8 |
| 6.2 CHIARIMENTI | 8 |
| 6.3 COMUNICAZIONI | 8 |
| 6.4 SUBAPPALTO | 8 |
| 6.5 ULTERIORI DISPOSIZIONI | 9 |
| 6.6 SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO | 9 |
| 7. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA | 10 |
| 7.1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA | 10 |
| 8. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA | 11 |
| 8.1 GENERALITA' | 11 |
| 8.2 Garanzia provvisoria | 13 |
| 8.3 Impegno di un fideiussore | 14 |
| 8.4 Codice "PASSOE" rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) | 14 |
| 8.5 Pagamento a favore dell'Autorità | 15 |
| 8.6 Documentazione per accettazione | 15 |
| 9. DOCUMENTAZIONE TECNICA | 15 |
| 10. DOCUMENTAZIONE ECONOMICA | 16 |
| 11. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE | 16 |
| 11.1 VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA | 17 |
| CRITERIO A – STRUTTURA ORGANIZZATIVA | 17 |
| CRITERIO B – CAPACITA' TECNICA | 18 |
| CRITERIO C – QUALITA' | 19 |
| CRITERIO D – CRITERI REPUTAZIONALI | 20 |
| CRITERIO E – ESPERIENZA | 21 |
| 11.2 VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA | 22 |
| 12. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE | 23 |
| 12.1. COMMISSIONE GIUDICATRICE | 23 |
| 12.2. APERTURA DELLA BUSTA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" E VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA | 23 |
| 12.3. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE | 23 |
| 12.4. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE | 24 |
| 13. AGGIUDICAZIONE e STIPULA DEL CONTRATTO | 25 |
| 14. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE | 26 |
| 15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI | 26 |

1. PREMESSE

La Fondazione Enasarco (di seguito, anche "Fondazione"), con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 06/2020 del 29/01/2020 ha indetto una procedura di gara "aperta" (di seguito anche "gara"), regolamentata dal d.lgs. 50/2016 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) (di seguito anche "Codice"), da effettuarsi tramite la piattaforma informatica della Fondazione Enasarco, per l'affidamento dei lavori di rifacimento dei terrazzi di copertura, ristrutturazione delle facciate ed adeguamento delle autorimesse del complesso immobiliare di proprietà della Fondazione stessa sito in Roma – Via Casal Bruciato, 25/27/49/53, suddivisa in n. 2 lotti (Lotto 1 – palazzine A-B-C ed autorimesse palazzine D-E e Lotto 2 – palazzine F-G-H-I) da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 2, del Codice stesso.

Ai sensi dell'art. 58 del Codice la presente procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione. La Fondazione, a tal fine, si avvale della piattaforma di e-procurement PRO-Q accessibile dal sito www.fondazioneenasarco.pro-q.it Tramite il sito si accede alla procedura, nonché alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- un personal Computer collegato ad Internet e dotato di un browser;
- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- la registrazione alla piattaforma con le modalità e in conformità alle indicazioni di seguito indicate.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso la piattaforma PRO-Q e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati alla piattaforma, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito www.fondazioneenasarco.pro-q.it.

La registrazione deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno della piattaforma PRO-Q dall'*account* riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'*account* all'interno della piattaforma si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo della piattaforma e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

Le condizioni, i requisiti e le modalità alle quali dovrà rispondere la prestazione sono stabiliti, oltre che dal Bando di gara, dal presente Disciplinare e dai relativi allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

Il codice di identificazione del procedimento di gara (CIG) attribuito alla presente iniziativa dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) è il seguente:

- Lotto 1 CIG: 8216282266
- Lotto 2 CIG: 8216294C4A

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è l'Arch. Pianificatore Territoriale Salvatore Basile.

L'appalto è finanziato con cifra stanziata in Bilancio.

Il contratto non contiene la clausola compromissoria di cui all'art. 209 del Codice.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara;
- b) Disciplinare di gara;
- c) Schema di contratto;
- d) Capitolato Speciale d'Appalto
- e) Piano di sicurezza
- f) Costi della sicurezza
- g) Cronoprogramma

La documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma di e-procurement PRO-Q accessibile dal sito www.fondazioneenasarco.pro-q.it nonché sul portale istituzionale della Fondazione www.enasarco.it/Bandi di gara.

3. OGGETTO, AMMONTARE e DURATA DELL'APPALTO

La presente gara ha per oggetto l'affidamento dei lavori di rifacimento dei terrazzi di copertura, ristrutturazione delle facciate e adeguamento delle autorimesse del complesso immobiliare di proprietà della Fondazione stessa sito in Roma – Via Casal Bruciato, 25/27/49/53, suddivisa in n. 2 lotti (Lotto 1 – palazzine A-B-C ed autorimesse palazzine D-E e Lotto 2 – palazzine F-G-H-I).

I lavori da eseguire sono dettagliatamente specificati nel Capitolato Speciale.

Il quadro economico dell'intervento è il seguente:

| | | LOTTO 1 | LOTTO 2 | TOTALE APPALTO |
|----|---|---------------------|---------------------|---------------------|
| 1 | PER LAVORI A MISURA | 3.592.540,49 | 3.648.876,72 | 7.241.417,21 |
| 2 | COSTI TOTALI PER LA SICUREZZA (Cts) (importo da non assoggettare a ribasso d'asta) | 376.193,78 | 486.538,86 | 862.732,64 |
| 3 | TOTALE A BASE D'ASTA (voci 1+2) | 3.968.734,27 | 4.135.415,58 | 8.104.149,85 |
| 4 | IVA 10% | 396.873,43 | 413.541,56 | 810.414,99 |
| 5 | TOTALE GENERALE | 4.365.607,70 | 4.548.957,14 | 8.914.564,84 |
| 6 | IMPREVISTI (5% della voce 3) | 198.436,71 | 206.770,78 | 405.207,49 |
| 7 | ONERI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO | 30.000,00 | 70.000,00 | 100.000,00 |
| 8 | ONERI PER SMALTIMENTO MATERIALI A DISCARICA | 25.000,00 | 25.000,00 | 50.000,00 |
| 9 | ONERI PRATICHE PROFESSIONALI | 5.000,00 | 20.000,00 | 25.000,00 |
| 10 | SPESE DI PUBBLICITA' | | 15.000,00 | 15.000,00 |
| 11 | CONTRIBUTO ANAC | | 800,00 | 800,00 |
| | TOTALE | 4.639.844,41 | 4.870.727,92 | 9.510.572,33 |

L'intervento si compone delle seguenti lavorazioni:

| | LOTTO 1 | | | | |
|------------------------------------|----------------|--------------------------------|------------|-------------------------|-------------|
| TOTALE A BASE D'ASTA | € 3.968.734,27 | qualificazione Obbligatoria | classifica | subappaltabile | avvalimento |
| LAVORAZIONI COMPRESSE NELL'APPALTO | | | | | |
| CTG. OG1 | € 3.332.773,92 | SI | IVBIS | LIMITE DEL 40% | SI |
| CTG. OS4 | € 293.313,15 | SI | III | subappalto qualificante | SI |
| CTG. OS30 | € 24.652,80 | NO | | subappalto facoltativo | SI |
| CTG. OS18A | € 198.985,70 | SI | I | subappalto qualificante | SI |
| CTG. OG3 | € 119.008,70 | NO | | subappalto facoltativo | SI |

| LOTTO 2 | | | | | |
|------------------------------------|----------------|-----------------------------|------------|-------------------------|-------------|
| TOTALE A BASE D'ASTA | € 4.135.415,58 | qualificazione Obbligatoria | classifica | subappaltabile | avvalimento |
| LAVORAZIONI COMPRESSE NELL'APPALTO | | | | | |
| CTG. OG1 | € 3.843.989,14 | SI | IVBIS | LIMITE DEL 40% | SI |
| CTG. OS4 | € - | | | | |
| CTG. OS30 | € 19.844,48 | NO | | subappalto facoltativo | SI |
| CTG. OS18A | € 185.957,81 | SI | I | subappalto qualificante | SI |
| CTG. OG3 | € 85.624,15 | NO | | subappalto facoltativo | SI |

L'importo complessivo dell'appalto è il seguente:

| | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|--------------|
| | | | | | | LOTTO 1 |
| 1 | PER LAVORI A MISURA | | | | | 3.592.540,49 |
| | <i>di cui costi della manodopera</i> | | | | | 2.084.731,04 |
| 2 | COSTI TOTALI PER LA SICUREZZA (Cts) | | | | | 376.193,78 |
| | <i>importo da non assoggettare a ribasso d'asta</i> | | | | | |
| 3 | TOTALE A BASE D'ASTA (voci 1+2) | | | | | 3.968.734,27 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | LOTTO 2 |
| 1 | PER LAVORI A MISURA | | | | | 3.648.876,72 |
| | <i>di cui costi della manodopera</i> | | | | | 2.229.097,47 |
| 2 | COSTI TOTALI PER LA SICUREZZA (Cts) | | | | | 486.538,86 |
| | <i>importo da non assoggettare a ribasso d'asta</i> | | | | | |
| 3 | TOTALE A BASE D'ASTA (voci 1+2) | | | | | 4.135.415,58 |

Il pagamento delle prestazioni avverrà a misura.

La durata dell'appalto è prevista in giorni 547 (cinquecentoquarantasette) naturali e consecutivi dalla data di consegna.

Ciascuna impresa potrà concorrere ad entrambi i lotti, ma potrà risultare aggiudicataria di un solo lotto.

4. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'articolo 45 del codice, i soggetti stessi riuniti o consorziati o che intendano riunirsi o consorziarsi, ai sensi dell'articolo 48 del medesimo codice, in possesso dei requisiti di carattere generale previsti dall'art. 80 del Codice stesso e dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

Sono ammessi alla gara gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'articolo 45, comma 1 e gli operatori di cui all'art. 49 del Codice alle condizioni ivi indicate, oltre che alle condizioni di cui al presente disciplinare.

È vietata l'associazione in partecipazione.

È vietato, ai sensi dell'art. 48 comma 7 del codice, partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale in caso di partecipazione alla gara medesima in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (aggregazione di imprese di rete).

Ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara.

In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'articolo 80, comma 1, 2, 3, 4, e 5, del Codice;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165;
- divieti a contrarre con la pubblica amministrazione.

Il possesso dei requisiti generali di cui sopra, deve essere autocertificato ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i.:

1) dal soggetto concorrente alla gara, in qualsiasi forma si presenti; nel caso di partecipazione di operatore economico con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE) da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta.

2) nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

3) in caso di avvalimento dal concorrente e dall'impresa ausiliaria ex art. 89 del Codice;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle cd. *black list* di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

Non saranno ammesse le offerte:

- a) non rispondenti anche a una sola delle condizioni di cui sopra;
- b) a termine, parziali, condizionate, generiche o indeterminate;
- c) che facciano riferimento ad offerte altrui;
- d) presentate da concorrenti coinvolti in situazioni oggettivamente lesive della par condicio tra i concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;
- e) in aumento del prezzo a base di gara;
- f) presentate da concorrenti che abbiano reso dichiarazioni risultate non veritiere all'esito dei controlli effettuati dalla Fondazione ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000;
- g) presentate con modalità non conformi a quelle indicate nel presente Disciplinare.

5. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- a) **Requisiti generali:** Insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80, dall'art. 48 comma 7, dall'art. 89 comma 7 del Codice dei contratti.
- b) **Requisiti di idoneità professionale:** iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per attività coerenti con l'oggetto di gara ovvero nel Registro commerciale e professionale dello Stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia
- c) **Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale:**
 - 1) Possesso della attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi dell'art. 84 del Codice, la qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere.

La qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'articolo 92, comma 2, del D.P.R. 207/2010.

Nell'ipotesi in cui partecipino alla gara raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti di tipo orizzontale, ai sensi dell'art. 92, comma 2, del D.P.R. 207/2010, i requisiti di qualificazione richiesti dal presente Disciplinare per le imprese singole devono essere posseduti - a pena di esclusione - dall'impresa mandataria o da un'impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna - a pena di esclusione - nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'impresa mandataria deve in ogni caso possedere i requisiti in misura percentuale maggioritaria.

Le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. Nell'ambito dei propri requisiti posseduti, la mandataria in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento alla specifica gara. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della Stazione Appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

Nell'ipotesi in cui partecipino alla gara consorzi stabili ex art. 45, comma 2, lett. c), i consorzi, al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avvalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.

2) Certificazione di sistema di gestione ambientale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 14000 e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati.

Nel caso di partecipazione di:

- a) raggruppamenti temporanei di concorrenti [art. 45, c. 2, lettera d), del d.lgs. 50/2016];
- b) consorzi ordinari di concorrenti [art. 45, c. 2, lettera e), del d.lgs. 50/2016];
- c) aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete [art. 45, c. 2, lettera f), del d.lgs. 50/2016];
- d) gruppo europeo di interesse economico GEIE [art. 45, comma 2, lettera g), del d.lgs. 50/2016];
- e) consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane [art. 45, c. 2, lettera b), del d.lgs. 50/2016];
- f) consorzi stabili [art. 45, c. 2, lettera c), del d.lgs. 50/2016],
ciascun soggetto partecipante all'appalto deve possedere il requisito.

3) Certificazione di sistema di gestione della qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati.

Nel caso di partecipazione di:

- a) raggruppamenti temporanei di concorrenti [art. 45, c. 2, lettera d), del d.lgs. 50/2016];
- b) consorzi ordinari di concorrenti [art. 45, c. 2, lettera e), del d.lgs. 50/2016];
- c) aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete [art. 45, c. 2, lettera f), del d.lgs. 50/2016];

- d) gruppo europeo di interesse economico GEIE [art. 45, comma 2, lettera g), del d.lgs. 50/2016];
- e) consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane [art. 45, c. 2, lettera b), del d.lgs. 50/2016];
- f) consorzi stabili [art. 45, c. 2, lettera c), del d.lgs. 50/2016],
ciascun soggetto partecipante all'appalto deve possedere il requisito.

Relativamente ai requisiti del possesso delle certificazioni di qualità di cui ai precedenti punti 2 e 3, il concorrente può ricorrere all'istituto dell'avvalimento previsto dall'art. 89 del d.lgs. 50/2016.

Si evidenzia che, ai fini dell'idoneità del contratto di avvalimento, occorre che l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata l'intera organizzazione aziendale, comprensiva di tutti i fattori della produzione e di tutte le risorse, che, complessivamente considerata, le ha consentito di acquisire la certificazione di qualità da mettere a disposizione. La qualità risulta, difatti, inscindibile dal complesso dell'impresa che rimane in capo all'ausiliaria.

6. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E PRESCRIZIONI CONTRATTUALI

6.1 VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avverrà, ai sensi degli artt. 36, comma 5 e 6, 81 e 216, comma 13, del d.lgs. 14 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (Codice), attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 2 dell'art. 81 del Codice.

6.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente tramite gli strumenti di messaggistica della piattaforma informatica, entro e non oltre il giorno **29/05/2020** ore 12:00.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Resta inteso che i quesiti di natura amministrativa potranno essere posti solo con riferimento ed eventuali aspetti non chiari delle norme di gara e non per chiarimenti relativi all'applicazione della normativa vigente o alle modalità di partecipazione (composizione RTI, subappalti, avvalimenti, categorie SOA e classifiche), la cui cognizione resta a carico del concorrente.

Pertanto non sarà data risposta ai quesiti che non tengano conto di quanto sopra precisato.

6.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici in conformità con quanto disposto dai commi 1 e dal 2 al 9 dell'art. 53 medesimo, nonché dal Codice dell'amministrazione digitale di cui al d.lgs. n. 82 del 2005.

Le comunicazioni (sia quelle dirette alla Stazione appaltante che quelle dirette all'operatore economico) saranno inviate tramite gli strumenti di messaggistica della piattaforma PRO-Q della Fondazione.

6.4 SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso secondo le modalità di cui all'art. 105, del Codice e nei limiti del 40% dell'importo del contratto. A tale fine, il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti dei lavori che intende subappaltare. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice; l'affidatario deve provvedere a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato la sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

L'affidatario deve depositare il contratto di subappalto presso la Stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni, trasmettendo altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal presente disciplinare e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, del Codice.

Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, deve indicare puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

Il contraente principale è responsabile, in via esclusiva, nei confronti della Stazione appaltante. L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'articolo 29 del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276. Nelle ipotesi di cui all'art. 105, comma 13, lettere a) e c), del Codice l'appaltatore è liberato dalla responsabilità solidale di cui al primo periodo del presente comma.

L'affidatario è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi di riferimento, restando responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.

L'affidatario e, per suo tramite, i subappaltatori, devono trasmettere alla Stazione appaltante prima dell'inizio dei lavori la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, nel rispetto altresì degli ulteriori oneri contributivi e retributivi derivanti dal disposto di cui all'art. 105 del Codice.

6.5 ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

La stazione appaltante consulterà l'Osservatorio istituito presso l'Autorità contenente le annotazioni sugli operatori economici relativamente a tutti i concorrenti che hanno presentato offerta.

La stazione appaltante utilizzerà la procedura di cui all'art. 110 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4 ter, del d.lgs. 6 settembre 2011, n.159.

L'offerta presentata vincolerà il concorrente per 180 gg. dal termine indicato per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nei termini di legge.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione e registrazione del contratto – qualora sostenute – sono a carico dell'aggiudicatario.

6.6 SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

~~Il sopralluogo è obbligatorio, tenuto conto della necessità che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, solo a seguito di una visita dei luoghi.~~

~~Al fine di consentire l'effettuazione del sopralluogo, il concorrente dovrà inoltrare specifica richiesta, entro e non oltre la data del **19/03/2020**, tramite gli strumenti di messaggistica del portale Pro-Q, indicando la persona incaricata dell'effettuazione ed allegando a pena di~~

~~mancato accoglimento della richiesta — la documentazione attestante la riconducibilità della persona al concorrente (visura camerale, attestazione SOA, LUL, ecc.).~~

~~Il sopralluogo potrà essere effettuato tassativamente nei giorni **24/03/2020** e **31/03/2020** in orario d'ufficio. Il concorrente potrà indicare nella richiesta la relativa preferenza; in mancanza di indicazioni verrà assegnato d'ufficio l'appuntamento.~~

~~Nel riscontro alla richiesta di sopralluogo, verrà indicato l'orario nel quale sarà presente in loco il Funzionario della Fondazione abilitato al rilascio dell'attestato (oltre al documento di identità, il concorrente dovrà presentarsi all'appuntamento munito di due copie della bozza di attestato).~~

Con riferimento alla richiesta di effettuazione di sopralluogo, in considerazione della emergenza Covid-19, si comunica che l'adempimento originariamente prescritto dal Disciplinare di gara potrà essere assolto con le seguenti modalità alternative:

- 1) effettuazione in maniera autonoma dello stesso, con le modalità che ciascun operatore riterrà opportuno adottare, anche nel rispetto delle disposizioni sanitarie attualmente vigenti;
- 2) nella impossibilità di effettuazione dello stesso in dipendenza dell'emergenza sanitaria, l'operatore dovrà dichiarare "Di non aver potuto effettuare il sopralluogo, causa emergenza COVID-19, ma di aver visionato la documentazione di gara e di ritenerla esaustiva e sufficiente ai fini della formulazione dell'offerta".

Allo scopo è stato redatto l'allegato 1.9 NEW, che sostituisce l'attestazione originaria.

7. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

7.1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

A pena di esclusione dalla gara, l'offerta deve essere presentata attenendosi alle indicazioni contenute nel presente paragrafo e nel rispetto integrale delle Regole che disciplinano la piattaforma informatica PRO-Q per la gestione delle gare telematiche.

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica ed offerta economica) deve essere effettuata sulla piattaforma PRO-Q secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito www.fondazioneenasarco.pro-q.it.

Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse. L'offerta deve essere collocata entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12.00** del giorno **15/06/2020**.

È ammessa la presentazione di un'offerta successiva, purché entro il termine perentorio di cui al periodo precedente, a sostituzione della precedente.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, l'operatore economico può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti sulla piattaforma più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Ad avvenuta scadenza del suddetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva di quella precedente.

La presentazione dell'offerta mediante PRO-Q è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume ogni responsabilità in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione o a lentezza dei collegamenti.

In ogni caso l'operatore economico concorrente esonera la Fondazione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della piattaforma PRO-Q.

Tutta la documentazione concernente l'offerta deve essere redatta in lingua italiana.

Nei casi in cui il presente Disciplinare preveda la produzione di copie autentiche di documenti, la conformità deve essere attestata nelle forme previste dagli artt. 18 e 19 del DPR 445/2000.

Le dichiarazioni rese dalle imprese devono essere sottoscritte, in forma digitale, da un legale rappresentante delle stesse o da persona dotata dei poteri di firma in nome e per conto dell'impresa.

Le dichiarazioni rese dalle imprese devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni sottoscritte, in forma digitale, da persona dotata dei poteri di firma in nome e per conto dell'impresa che non sia il legale rappresentante dell'impresa devono, inoltre, essere corredate da copia autentica dell'atto che attesta i poteri di firma del sottoscrittore.

Le dichiarazioni relative a persona diversa da quella del Legale Rappresentante o da quella abilitata sulla piattaforma di e-procurement a sottoscrivere la documentazione dovranno essere sottoscritte dagli interessati ed essere firmate digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o persona abilitata sulla piattaforma di e-procurement.

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante, allegati al presente Disciplinare, che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art. 83 del Codice.

Nei casi in cui risulti possibile integrare o regolarizzare le dichiarazioni si fa riferimento al citato art. 83 comma 9 del Codice.

Ad ulteriore precisazione, si ribadisce che non è possibile integrare la documentazione tecnica e/o economica prodotta e che, di conseguenza, ai fini dell'attribuzione dei punteggi sia tecnico che economico, non sarà consentito produrre ulteriore documentazione rispetto a quella già presente a sistema, che costituirà pertanto l'unica documentazione oggetto di valutazione.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella sezione dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione dalla gara; pertanto la documentazione amministrativa, così come l'offerta tecnica, deve essere priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.

8. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

8.1 GENERALITA'

- I) domanda di partecipazione** conforme al modello **Allegato 1.1** sottoscritta in forma digitale, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente; alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.
- II) DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) – Allegato 1.2** Il concorrente dovrà predisporre il Documento di gara unico europeo (DGUE), in conformità al modello allegato al presente Disciplinare. Il DGUE deve essere redatto in conformità alle Linee Guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT) e debitamente compilato in tutte le parti pertinenti. Il DGUE presente sulla piattaforma, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente del legale rappresentante dell'operatore economico ovvero da un procuratore e allegato all'interno della busta virtuale "Documentazione amministrativa". Con il DGUE l'operatore economico dichiara

di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 80 e di soddisfare i criteri di selezione definiti nel bando di gara a norma dell'art. 83 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il DGUE va presentato da:

- tutti i concorrenti che partecipano alla gara come soggetto singolo, intendendosi come tali quelli previsti dall'art. 45 comma 2 lett. a), b), e c) del Codice e quelli previsti dall'art. 45 comma 1 del Codice che non hanno natura plurisoggettiva, tutti se non partecipano nell'ambito di altre tipologie di operatori economici;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) del Codice;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del Codice;
- i soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del Codice se già costituiti;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del Codice che partecipano alla presente gara;
- l'organo comune delle reti di imprese di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del Codice con soggettività giuridica;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. g) del Codice;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 1 del Codice, se di natura plurisoggettiva, e dai soggetti medesimi se in possesso di propria soggettività giuridica;
- **le imprese ausiliarie a qualsiasi titolo;**
- i consorziati indicati quali esecutori dai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice;
- i subappaltatori, nell'eventualità di subappalto delle attività di cui al comma 53 dell'art. 1 della Legge 190/2012.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, redatto compilando il modello presente sulla piattaforma, firmato dall'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
 - 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7, del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
 - 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
 - 5) PASSOE dell'ausiliaria (l'impresa deve generare la propria componente del Passoe riferito al Passoe del concorrente).
- III) "PASSOE"** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità.
- IV) Documento attestante la cauzione provvisoria** di cui al par. 8.2, con allegata la dichiarazione concernente **l'impegno del fidejussore** al rilascio della cauzione definitiva (nel caso in cui non sia contenuta nel documento stesso).
- V) Attestazione di pagamento** in originale, ovvero in copia autentica, del contributo di **Euro 140,00** (*euro centoquaranta/00*) a favore dell'Autorità per ciascun lotto per il quale intende concorrere (paragrafo 8.5).
- VI) Copia del Bando, Disciplinare, del Capitolato speciale e relativi allegati, dello schema di contratto e delle eventuali risposte ai chiarimenti**, firmati per accettazione.

VII) Copia dell'informativa sulla Privacy e della Dichiarazione sul potenziale conflitto di interessi della controparte firmate per accettazione.

VIII) Documentazione comprovante il requisito di partecipazione relativo alla capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa: attestazione SOA e certificazioni ISO 9001:2018 e ISO 14001:2018. La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante inserimento della documentazione sul portale AVCpass.

IX) ~~Attestato di avvenuto sopralluogo~~ Dichiarazione di presa visione dei luoghi (o della documentazione di gara) di cui all'allegato 1.9NEW

La documentazione di cui ai punti I, II, III, IV, V, VI, VII e IX deve essere firmata digitalmente e caricata sulla piattaforma di e-procurement PRO-Q della Fondazione Enasarco.

La documentazione di cui al punto VIII deve essere caricata sul portale AVCpass.

Le dichiarazioni rese nella documentazione di gara devono essere riferite ai requisiti posseduti dal dichiarante al momento della presentazione dell'offerta.

La validità temporale delle dichiarazioni sostitutive è di sei mesi, in conformità della validità temporale stabilita per il relativo certificato sostituito.

La Fondazione si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio in ordine alla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000. La falsità in atti e le dichiarazioni mendaci comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e costituiscono causa di esclusione dalla partecipazione alla gara.

In luogo delle dichiarazioni sostitutive, possono essere direttamente prodotte, in originale o in copia autentica, le corrispondenti certificazioni rilasciate dalle amministrazioni competenti e in corso di validità.

8.2 GARANZIA PROVVISORIA

Per partecipare alla gara è richiesta, **a pena di esclusione**, la costituzione di un deposito cauzionale provvisorio, a garanzia dell'affidabilità dell'offerta.

Tale documentazione può essere inviata in formato cartaceo o, in alternativa, in formato elettronico attraverso il Sistema. Nell'ipotesi di invio della cauzione in formato cartaceo in busta chiusa, il concorrente non dovrà né produrre né dichiarare alcunché a Sistema.

Nel caso, invece, di invio in formato elettronico, la cauzione provvisoria, nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, nonché la certificazione di qualità per ottenere il dimezzamento della cauzione, dovranno essere prodotte attraverso il Sistema secondo una delle due modalità che seguono:

- sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante per quanto attiene la cauzione provvisoria e l'impegno del fideiussore e dal soggetto dotato dei necessari poteri dell'ente certificatore per quanto attiene la certificazione di qualità, in alternativa, il possesso della certificazione di qualità potrà esser attestato con idonea dichiarazione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante;
- sotto forma di copia informatica di documento cartaceo. In tali casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale, ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale.

Il valore del deposito cauzionale è pari al 2% (due per cento) dell'importo dell'appalto.

Nel caso di partecipazione ad entrambi i lotti è consentita la presentazione di una sola cauzione, purché di valore adeguato al lotto di importo più elevato e recante al suo interno l'indicazione di entrambi i CIG (o lotti) cui è riferita.

Secondo quanto previsto dall'art. 93 del Codice, la garanzia provvisoria è rappresentata, in alternativa:

- a) da titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) da una cauzione provvisoria in contanti, costituita presso la Banca Nazionale del Lavoro – sportello Enasarco – Roma, mediante accredito sul conto intestato a FONDAZIONE ENASARCO, IBAN: IT91 W 01005 03395 000000002050, con espressa e precisa indicazione della causale. Per la restituzione del deposito cauzionale, si invitano le ditte partecipanti a comunicare alla Fondazione la Banca, le coordinate bancarie espresse in forma IBAN, presso cui intendano venga accreditato l'importo del deposito stesso;
- c) da un'apposita fideiussione o polizza assicurativa provvisoria, rilasciata o da un istituto bancario autorizzato, o da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d.lgs. 385/1993 e s.m.i., che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, o da un istituto assicurativo autorizzato.

L'importo della cauzione provvisoria e definitiva potrà essere ridotto in conformità alle disposizioni dell'art. 93, comma 7, del Codice. In tal caso dovrà essere allegato il certificato idoneo a comprovare il requisito.

La garanzia, inoltre, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta della Fondazione.

La garanzia dovrà avere una durata non inferiore a 240 (duecentoquaranta) giorni solari, decorrenti dalla data di scadenza prevista per la ricezione delle offerte, e contenere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia medesima, su richiesta della Fondazione, per l'ulteriore durata di 90 (novanta) giorni nel caso in cui, al momento della sua scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Qualora la garanzia si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, dovrà essere intestata a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE.

La cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti verrà svincolata contestualmente alla comunicazione di avvenuta stipula del contratto con l'aggiudicatario.

8.3 IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE

L'offerta deve essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria definitiva per il mancato o inesatto adempimento del contratto.

Tale impegno deve essere reso dai medesimi soggetti di cui all'art. 93 comma 3 del Codice e può anche essere contenuto nel documento di cui al paragrafo medesimo.

L'impegno, a pena di esclusione, deve essere prodotto anche in caso di costituzione di cauzione provvisoria in valuta.

Il comma in esame non si applica alle micro-imprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

8.4 CODICE "PASSOE" RILASCIATO DALL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE (A.N.A.C.)

Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura devono allegare alla documentazione amministrativa, il codice "PASSOE" rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), in ottemperanza alla Deliberazione dell'Autorità n. 111 del 20/12/2012, tramite registrazione al sistema AVCpass, da effettuarsi sul sito web dell'Autorità stessa (www.anticorruzione.it) secondo le istruzioni ivi contenute, accedendo all'apposito link del portale (servizi di accesso riservato).

Tale codice consentirà, ai sensi dell'art. 216, comma 13 del Codice, la verifica del possesso dei requisiti dichiarati dall'operatore economico in sede di gara.

8.5 PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad **Euro 140,00** (centoquaranta/00) per ciascun lotto per il quale intende concorrere, scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'A.N.A.C. n. 1174 del 19 dicembre 2018, salvo nuove istruzioni A.N.A.C.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia già stato effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata sanatoria la Stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

8.6 DOCUMENTAZIONE PER ACCETTAZIONE

Dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

- BANDO DI GARA
- DISCIPLINARE
- SCHEMA DI CONTRATTO
- CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
- PIANO DI SICUREZZA
- INFORMATIVA SULLA PRIVACY
- DICHIARAZIONE SUL POTENZIALE CONFLITTO DI INTERESSI DELLA CONTROPARTE
- EVENTUALI RISPOSTE AI CHIARIMENTI

Tale documentazione non dovrà essere compilata ma solo sottoscritta in forma digitale per accettazione dal legale rappresentante del concorrente.

Per la consultazione del "Codice Etico" e del "Regolamento per la gestione del conflitto di interesse" della Fondazione, cui fa riferimento il modulo "Dichiarazione sul potenziale conflitto di interessi della controparte" si rimanda al sito istituzionale - sezione trasparenza (<http://www.enasarco.it/trasparenza>).

9. DOCUMENTAZIONE TECNICA

Nella busta virtuale contenente l'**Offerta tecnica** deve essere inserita, a pena di esclusione dalla gara, una **Relazione Tecnica**, riportante un indice completo di quanto in essa contenuto, nonché, a pena di esclusione dalla gara, essere priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.

La Relazione Tecnica dovrà essere riferita ai seguenti criteri premianti:

| CRITERIO | DESCRIZIONE | PUNTEGGIO | SUB-CRITERI | PUNTEGGI SUB-CRITERI | MODALITA' VALUTAZIONE |
|----------|-------------------------|-----------|-----------------------------------|----------------------|-----------------------|
| A | STRUTTURA ORGANIZZATIVA | 10 | ORGANIZZAZIONE | 5 | TABELLARE |
| | | | ADEGUATEZZA E PROFESSIONALITA' | 5 | TABELLARE |
| B | CAPACITA' TECNICA | 20 | RIDUZIONE DEI TEMPI DI ESECUZIONE | 10 | TABELLARE |
| | | | MIGLIORAMENTO DELLA PRODUTTIVITA' | 10 | DISCREZIONALE |
| C | QUALITA' | 10 | CERTIFICAZIONI | 5 | TABELLARE |
| | | | SICUREZZA | 5 | TABELLARE |
| D | CRITERI REPUTAZIONALI | 15 | CRITERI REPUTAZIONALI | 15 | TABELLARE |
| E | ESPERIENZA | 15 | ESECUZIONE LAVORI ANALOGHI | 15 | TABELLARE |
| | | | Totale | 70 | |

Per l'esposizione delle caratteristiche oggetto di valutazione "tabellare", il concorrente dovrà compilare lo "*Schema di attribuzione dei punteggi tabellari*", allegando allo stesso la documentazione prescritta per il riconoscimento del punteggio medesimo (documentazione, certificazioni, CEL, ecc.)

Per l'esposizione delle caratteristiche oggetto di valutazione "discrezionale", il concorrente dovrà contenere la Relazione Tecnica in un massimo di 20 pagine formato A4, esclusi grafici, diagrammi, documentazione a supporto del requisito dichiarato, ecc., con numerazione univoca e progressiva delle pagine.

L'offerta tecnica, **a pena di esclusione della gara**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con identità

plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della documentazione sopra indicate.

L'offerta tecnica sarà valutata secondo i criteri di preferenza di seguito specificati, che premiano le proposte, le soluzioni, le offerte, le certificazioni e le professionalità possedute in relazione ai singoli elementi e sub-elementi di seguito specificati.

10. DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

La busta "Offerta economica" contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica ed è predisposta su PRO-Q secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito www.fondazioneenasarco.pro-q.it e contenente i seguenti elementi:

- a) l'indicazione del prezzo complessivo offerto per ciascun lotto. Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo complessivo a base d'asta di ciascun lotto.
- b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- c) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

Oltre all'indicazione degli elementi a), b) e c) da ribadire a sistema, all'offerta dovrà essere allegato il file "Lista delle categorie di lavoro e forniture" compilato in ogni sua parte e riportante i medesimi valori.

In caso di discordanza tra i valori inseriti a sistema e quelli riportati nella "Lista delle categorie di lavoro e forniture" saranno ritenuti validi quelli inseriti a sistema e, di conseguenza, verranno riproporzionati i costi unitari per singola lavorazione indicati nella lista stessa al fine di pervenire ad un importo complessivo congruo con quello inserito a sistema.

L'offerta economica, **a pena di esclusione dell'offerta**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore, con le modalità indicate per la sottoscrizione della documentazione di cui al par.7.

11. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La Fondazione procederà all'aggiudicazione dei lavori secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, prendendo in considerazione gli elementi di valutazione di seguito riportati.

La valutazione delle offerte sarà operata dal seggio di gara e dalla commissione giudicatrice nominata dalla stazione appaltante ai sensi del 216, comma 12, del Codice, in funzione dei seguenti elementi e dei relativi pesi ponderali (massimo punteggio attribuibile a ciascun elemento), per un punteggio massimo attribuibile a ciascuna offerta pari a punti 100/100.

Il punteggio finale di ciascun concorrente sarà ottenuto dalla somma dei punteggi ottenuti relativamente ai seguenti elementi:

- Offerta tecnica – punteggio massimo 70
- Offerta economica – punteggio massimo 30

La Fondazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e, conveniente ai sensi dell'art. 97, comma 6, del Codice.

È in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

Ciascun concorrente potrà risultare aggiudicatario di un solo lotto; pertanto, il concorrente collocato al primo posto della graduatoria relativa al Lotto n. 1 verrà escluso dalla graduatoria relativa al Lotto n. 2.

L'offerta vincherà il concorrente per 240 gg. dal termine indicato per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

L'aggiudicazione avverrà ad insindacabile giudizio della Fondazione Enasarco.

L'indice di valutazione dell'offerta verrà ottenuto sommando il punteggio ottenuto dall'offerta tecnica ed il punteggio ottenuto dall'offerta economica.

11.1 VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica telematica – attraverso il sistema di e-procurement della Fondazione - procederà al solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

Sulla base della documentazione tecnica presentata dai concorrenti ed in conformità con le prescrizioni del Capitolato Speciale, la Commissione, in una o più sedute riservate, procederà all'assegnazione dei punteggi relativi ai sub-criteri di valutazione secondo le specifiche di seguito riportate.

Al fine dell'attribuzione del relativo punteggio, i requisiti richiesti dovranno essere comprovati mediante idonea documentazione da allegare in copia dichiarata conforme all'originale (certificati, libro unico lavoro, visura camerale, registro cespiti, fatture, ecc.), atta a dimostrare inequivocabilmente la riferibilità del requisito al concorrente.

In assenza della documentazione atta a dimostrare il possesso dei requisiti medesimi, o nella eventualità di requisiti dei quali non sia comprovata la riferibilità al concorrente **NON** verrà attribuito alcun punteggio.

CRITERIO A – STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Sub criterio A.1 – ORGANIZZAZIONE

Sarà valutata l'idoneità e adeguatezza del modello organizzativo di cui il concorrente dispone, attraverso la dimostrazione del possesso di risorse e mezzi adeguati alla tipologia di intervento da eseguire.

Saranno attribuiti i seguenti punteggi:

| N. | Requisito | Punteggio attribuito | Nel caso di concorrenti plurisoggettivi |
|--------|--|----------------------|---|
| A.1.1 | Almeno n. 3 addetti in possesso di patentino per montaggio e smontaggio ponteggi a norma D.Lgs.vo 81/2008 | 2 | Ai fini dell'attribuzione del punteggio il requisito potrà essere posseduto cumulativamente |
| A.1.2. | Almeno n. 3 addetti in possesso di patentini abilitativi ai sensi della norma Uni 11333 (parti 1 e 2) per la posa in opera di membrane flessibili per l'impermeabilizzazione | 2 | Ai fini dell'attribuzione del punteggio il requisito potrà essere posseduto cumulativamente |
| A.1.3 | Possesso di almeno mq. 5.000 di ponteggio a tubo e giunto e/o telai | 1 | Ai fini dell'attribuzione del punteggio il requisito dovrà essere posseduto da un solo soggetto |

Sub criterio A.2 – ADEGUATEZZA E PROFESSIONALITA'

Sarà valutata la presenza, all'interno della struttura organizzativa, di figure di vertice in possesso di adeguato titolo di studio ed esperienza nell'esecuzione di interventi analoghi.

Saranno attribuiti i seguenti punteggi:

| N. | Figure professionali | Punteggio attribuito | Nel caso di concorrenti plurisoggettivi |
|-------|--|----------------------|--|
| A.2.1 | Direttore di commessa laureato, con esperienza nel ruolo di almeno anni 10 | 3 | Ai fini dell'attribuzione del punteggio il requisito dovrà essere posseduto dalla mandataria/consorzio |

| | | | |
|--------|---|---|--|
| A.2.2. | Direttore di cantiere laureato, con esperienza nel ruolo di almeno anni 5 (soggetto distinto dal Direttore di Commessa) | 2 | Ai fini dell'attribuzione del punteggio il requisito potrà essere posseduto indistintamente da qualsiasi soggetto componente |
|--------|---|---|--|

CRITERIO B – CAPACITA' TECNICA

Sub criterio B.1 – RIDUZIONE DEI TEMPI DI ESECUZIONE

Sarà valutata la disponibilità del concorrente alla riduzione dei tempi di esecuzione dell'appalto.
Sarà attribuito il seguente punteggio:

| Riduzione dei tempi di esecuzione rispetto ai termini previsti (18 mesi) | Fattore relativo alla proposta di riduzione | Punteggio attribuito (punteggio massimo 10 punti) |
|--|---|--|
| Nessuna riduzione | 0 | 0 |
| Riduzione di mesi 2 | 0,3 | Il punteggio attribuito sarà dato dal prodotto del fattore relativo alla proposta di riduzione moltiplicato l'indice di attendibilità ottenuto nel sub-criterio B.2 per il punteggio massimo attribuibile di 10 punti. |
| Riduzione di mesi 4 | 0,6 | |
| Riduzione di mesi 6 | 1 | |

Sub criterio B.2 – MIGLIORAMENTO DELLA PRODUTTIVITA'

L'effettiva possibilità di ottenere il risultato offerto nel sub-criterio B.1 dovrà essere dimostrata dal concorrente mediante una relazione esaustiva sull'organizzazione del cantiere, attraverso schemi, diagrammi, cronoprogrammi e quanto altro necessario ai fini dell'attribuzione del punteggio.

| | |
|--|-------------------------------|
| Indice di attendibilità della riduzione dei tempi di esecuzione dell'appalto V(a) _i | Punteggio massimo 10 punti |
|--|-------------------------------|

Per l'attribuzione dei punteggi si procederà come segue:

- ciascuno dei componenti della Commissione attribuirà **discrezionalmente** un coefficiente, variabile tra 0 e 1, al fine di valutare l'offerta in relazione al sub-criterio in esame. Il valore del coefficiente relativo ai diversi livelli di valutazione è definito per come segue:

| VALUTAZIONE | V(a) _i | Note |
|------------------------|-------------------|--|
| Inadeguato | 0 | L'offerta non reca alcuna informazione, ovvero alcuna informazione comprensibile, in merito al miglioramento della produttività del cantiere in riferimento alla riduzione dei tempi di esecuzione proposti. |
| Non del tutto adeguato | Da 0,01 a 0,40 | Le informazioni fornite risultano non del tutto soddisfacenti e non consentono di stabilire l'adeguatezza delle soluzioni proposte alla riduzione dei tempi di esecuzione offerti. |

| | | |
|----------|-------------------|--|
| Adeguito | Da 0,41 a 0,70 | Le informazioni fornite risultano soddisfacenti e consentono di stabilire in linea di massima l'adequatezza delle soluzioni proposte alla riduzione dei tempi di esecuzione offerti. |
| Ottimo | Da 0,71 a 1 | Le informazioni fornite fanno ritenere pienamente attendibile la riduzione dei tempi di esecuzione offerti in relazione alle soluzioni tecnico-organizzative adottate. |

- verrà calcolata la media (c.d. media provvisoria) dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari (tra 0 e 1);
- terminata la valutazione di tutte le offerte tecniche pervenute, risulterà calcolata, per ciascuna offerta, la media provvisoria inerente il sub-criterio in analisi; la media provvisoria più alta riscontrata, tra tutte le offerte, calcolata per il sub-criterio in esame verrà riportata ad 1; proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate, si procederà nella trasformazione della media provvisoria attribuita al sub-criterio, per ciascuna offerta, nella media definitiva;
- la media definitiva verrà moltiplicata per il punteggio massimo attribuibile al sub-criterio ottenendo così il punteggio da attribuire alla valutazione del sub-criterio, per ciascuna offerta.

Ai fini, invece, della determinazione dell'indice di attendibilità da utilizzare per l'attribuzione del punteggio relativo al sub-criterio B.1 lo stesso verrà dato dal coefficiente V(a)_i non riparametrato.

CRITERIO C – QUALITA'

Sub criterio C.1 – Certificazioni

Sarà valutata la propensione del concorrente all'utilizzo di standard internazionali di gestione delle attività di impresa.

Sarà attribuito il seguente punteggio:

| N. | Certificazione | Punteggio attribuito | Nel caso di concorrenti plurisoggettivi |
|-------|--|----------------------|--|
| C.1.1 | Nessuna certificazione | 0 punti | |
| C.1.2 | Certificazione del sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro OHSAS 18001 o OHSAS 45001:2018 o equivalente versione successiva, rilasciata da organismi accreditati | 1 punto | Ai fini dell'attribuzione del punteggio il requisito dovrà essere posseduto da ciascun soggetto componente |
| C.1.3 | Certificazione del sistema di gestione della responsabilità sociale SA8000:2014 o equivalente, rilasciata da organismi accreditati | 2 punti | Ai fini dell'attribuzione del punteggio il requisito dovrà essere posseduto da ciascun soggetto componente |
| C.1.4 | Certificazione del sistema di gestione per la prevenzione della corruzione dell'Azienda UNI ISO 37001:2016 o equivalente, rilasciata da organismi accreditati | 2 punti | Ai fini dell'attribuzione del punteggio il requisito dovrà essere posseduto da almeno un soggetto componente |

Si precisa che per le certificazioni elencate non è possibile ricorrere all'istituto dell'avvalimento in quanto, secondo recente giurisprudenza del Consiglio di Stato, l'avvalimento non può riguardare i requisiti riferibili all'offerta tecnica ma solo quelli richiesti per la partecipazione alla gara.

Sub criterio C.2 – Sicurezza

Il criterio premia l'osservanza di tutte le norme in materia di prevenzione, infortuni e di igiene nei luoghi di lavoro, inesistenza di provvedimenti definitivi relativi a violazioni in materia di tutela delle condizioni di lavoro, sulla base dei parametri utilizzati dall' INAIL come indice di valutazione della virtuosità ed ai fini dell'applicazione della riduzione del premio assicurativo.

Il punteggio massimo attribuibile è di punti 5.

Al concorrente è richiesto di produrre (in copia dichiarata conforme all'originale) il modello INAIL 20 SM per la definizione del premio 2020 (relativo all'ultimo triennio 2017/2018/2019), trasmesso telematicamente dall' INAIL all'impresa.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio verrà calcolato il seguente indice:

$$\text{Indice IP} = \frac{\text{tasso medio} - \text{tasso applicabile} \times 10}{\text{tasso medio}}$$

Qualora il modello INAIL 20 SM fosse composto da più classificazioni e/o posizioni assicurative sulla stessa classificazione, i diversi indici di performance verranno mediati aritmeticamente.

Solo per i concorrenti "virtuosi" per i quali il valore conclusivo dell'indice di performance sarà superiore allo zero, il punteggio sarà definito per interpolazione lineare secondo la seguente formula:

$$\text{Pci} = \frac{\text{PMC} \times \text{IPi}}{\text{IP max}}$$

Dove:

Pci = punteggio conseguito dal concorrente i-esimo

PMC = punteggio massimo conseguibile

IPmax = valore indice performance del concorrente più virtuoso

IPi = valore indice di performance del concorrente i-esimo

Ai concorrenti per i quali l'indice di performance conclusivo risulti uguale od inferiore allo zero, verrà assegnato un punteggio pari a zero.

Nel caso di concorrenti plurisoggettivi, l'indice IP verrà calcolato sulla base della media aritmetica degli indici IP dei vari partecipanti al raggruppamento/consorzio.

CRITERIO D – CRITERI REPUTAZIONALI

Il criterio premia le imprese che rispettano la legalità e sposano un approccio etico al business.

Sarà attribuito il seguente punteggio:

| N. | Certificazione | Punteggio attribuito | Nel caso di concorrenti plurisoggettivi |
|-------|--|----------------------|--|
| D.1.1 | Possesso del Rating di Legalità di cui all'art. 5 ter comma 1 del DL 25/01/2012, n. 1 convertito con modificazioni dalla Legge 27/2012 e successivo Regolamento di attuazione, rilasciato dalla Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (per qualsiasi classificazione) | 7 punti | Ai fini dell'attribuzione del punteggio il requisito dovrà essere posseduto almeno da parte della mandataria/consorzio |

| | | | |
|-------|--|---------|---|
| D.1.2 | Possesso di iscrizione nell' Anagrafe Antimafia degli Esecutori istituita dall'art. 30, comma 6 del D.L. n. 189 del 2016 convertito in Legge n. 229 del 2016 e s.m.i., rilasciata dal Ministero dell'Interno | 7 punti | Ai fini dell'attribuzione del punteggio il requisito dovrà essere posseduto da ciascun soggetto componente |
| D.1.3 | Possesso di iscrizione alla White List rilasciata dalla Prefettura di Residenza | 1 punto | Ai fini dell'attribuzione del punteggio il requisito dovrà essere posseduto almeno da parte di un soggetto componente |

CRITERIO E – ESPERIENZA

Il criterio premia le imprese che possono dimostrare, mediante la produzione di idonea documentazione, esperienza e corretta esecuzione relativamente ad analoghi interventi significativi.

Al concorrente è richiesto di produrre i certificati di esecuzione lavori (o in alternativa il contratto ed il certificato di collaudo/regolare esecuzione) relativamente alle seguenti tipologie di lavori:

- a) ristrutturazione di facciate di immobili residenziali;
- b) esecuzione di interventi di consolidamento in immobili residenziali;
- c) esecuzione di interventi di impermeabilizzazione su immobili residenziali.

Verranno attribuiti i seguenti punteggi:

| N. | Lavorazioni | Punteggio attribuito | Nel caso di concorrenti plurisoggettivi |
|-------|--|----------------------|--|
| E.1.1 | Esecuzione di almeno n. 2 appalti di ristrutturazione facciate di immobili residenziali in categoria OG1, di importo unitario non inferiore a 500.000 di euro, iniziati e completati nel decennio 2010/2019 | 7,5 punti | Ai fini dell'attribuzione del punteggio il requisito potrà essere posseduto cumulativamente |
| E.1.2 | Esecuzione di almeno n. 2 appalti di consolidamento in immobili residenziali in categoria OS21, di importo unitario non inferiore a 500.000 di euro, iniziati e completati nel decennio 2010/2019 | 5 punti | Ai fini dell'attribuzione del punteggio il requisito potrà essere posseduto cumulativamente |
| E.1.2 | Esecuzione di almeno n. 2 appalti di impermeabilizzazione di immobili residenziali in categoria OG1 o OS8 di importo unitario non inferiore a 300.000 di euro, iniziati e completati nel decennio 2010/2019 | 7,5 punti | Ai fini dell'attribuzione del punteggio il requisito potrà essere posseduto cumulativamente |

Al fine dell'attribuzione dei punteggi, la documentazione prodotta (CEL e/o contratti e certificati di collaudo, computi metrici, ecc.) dovranno contenere in forma chiara ed inequivocabile le seguenti informazioni:

- importo totale dell'appalto
- data di inizio e fine lavori
- specifica dettagliata degli importi delle lavorazioni oggetto di valutazione.

Si precisa che i criteri e sub-criteri a valutazione "tabellare" e "on/off" non saranno oggetto di riparametrazione.

Terminata l'attribuzione dei punteggi per ciascun sub-criterio di valutazione dell'offerta tecnica, la commissione procederà alla c.d. "**riparametrazione**", attribuendo il punteggio massimo (pari a 70 punti) all'offerta che avrà ottenuto il punteggio tecnico PT (PT=somma dei punteggi conseguiti dalla concorrente per ogni singolo sub-criterio) più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dalle altre offerte, mediante l'applicazione della formula seguente:

$$PT_{rip} = \frac{70 \times PT_i}{PT_{max}}$$

dove:

- **PT_{rip}** = punteggio tecnico riparametrato
- **PT_i** = punteggio tecnico attribuito alla i-esima offerta
- **PT_{max}** = punteggio tecnico attribuito alla migliore offerta

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, **saranno esclusi dalla gara** e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio dell'offerta tecnica non sia pari o superiore **al 70%** di quello massimo previsto dal presente disciplinare di gara, arrotondata alla unità superiore (soglia di sbarramento).

I punteggi tecnici, che verranno inseriti a sistema, si considereranno fino a un massimo di due cifre decimali arrotondate per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra i valori da 1 a 4 o per eccesso se la terza cifra è compresa tra i valori da 5 a 9.

11.2 VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

Nella medesima seduta pubblica telematica in cui saranno comunicati i punteggi relativi all'offerta tecnica, la Commissione procede all'apertura dell'offerta economica, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

Il punteggio (PE) attribuibile all'offerta economica di ciascun concorrente è calcolato sul ribasso offerto (P) per l'intera prestazione, che dovrà essere espresso come unico valore con tre cifre decimali significative.

Il punteggio attribuibile a tale parametro verrà calcolato mediante la formula "NON LINEARE a proporzionalità inversa (interdipendente)". Questa formula assegna un punteggio (PE) direttamente proporzionale al ribasso offerto (P), con coefficiente di proporzionalità dato dal ribasso più alto offerto in gara (P_{max}).

Ossia

$$PE = PE_{max} * \frac{P}{P_{max}}$$

Dove

PE = punteggio attribuibile all'offerta

PE_{max} = massimo punteggio attribuibile (30 punti)

P_{max} = ribasso più alto tra quelli offerti in gara

P = ribasso offerto dal concorrente

Il punteggio relativo a ciascuna offerta economica si considererà fino a un massimo di tre cifre decimali arrotondate per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra i valori da 1 a 4 o per eccesso se la terza cifra è compresa tra i valori da 5 a 9.

Il punteggio tecnico sarà sommato al punteggio economico al fine della individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Per l'attribuzione del punteggio finale, si considereranno sempre fino a un massimo di tre cifre decimali arrotondate per difetto se la quarta cifra decimale è compresa tra i valori da 1 a 4 o per eccesso se la terza cifra è compresa tra i valori da 5 a 9.

La Fondazione Enasarco si riserva la facoltà di escludere in sede di valutazione offerte che

risultino irragionevolmente basse.

12. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

12.1. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12, del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di commissari pari ad almeno n. 3, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

12.2. APERTURA DELLA BUSTA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" E VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **16/06/2020** alle ore **12.00** e si svolgerà in modalità virtuale attraverso la piattaforma PRO-Q. Le ditte interessate potranno partecipare collegandosi da remoto alla piattaforma secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma PRO-Q, accessibili dal sito www.fondazioneenasarco.pro-q.it.

Tale seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul profilo committente della Fondazione. Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo PRO-Q almeno due giorni prima della data fissata e altresì pubblicate sul sito.

Il seggio di gara presieduto dal Responsabile del Procedimento, procederà, nella prima seduta pubblica virtuale, a verificare la ricezione delle offerte collocate sulla piattaforma telematica e, in particolare, procederà a:

- a) aprire la documentazione amministrativa allegata in fase di collocazione dell'offerta;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) eventualmente attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- d) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- e) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76 c. 2 bis, del Codice.

Di tale informazione sarà contestualmente dato avviso ai concorrenti attraverso gli strumenti di messaggistica della piattaforma alla piattaforma.

Gli operatori economici partecipanti alla procedura di gara che abbiano presentato offerta potranno visualizzare l'andamento dell'attività di verifica della documentazione amministrativa, seguendo le istruzioni riportate nell'apposita guida per l'utilizzo della piattaforma.

12.3. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, l'Autorità di gara procederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica virtuale, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

Gli operatori economici ammessi alla procedura di gara potranno visualizzare l'andamento dell'attività di ricognizione del contenuto dell'offerta tecnica, seguendo le istruzioni riportate nell'apposita guida per l'utilizzo della piattaforma.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla definizione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente paragrafo 11.1.

La commissione, in seduta pubblica virtuale, inserirà a sistema i punteggi definitivi e riparametrati, attribuiti alle singole offerte tecniche. Successivamente la commissione individua gli eventuali operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento – qualora prevista - e procede alla loro esclusione. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Per gli esclusi l'Autorità di gara procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica virtuale successiva, la commissione procederà all'apertura delle offerte economiche e quindi alla relativa valutazione.

Gli operatori economici ammessi alla fase di valutazione dell'offerta economica potranno visualizzare l'andamento dell'attività, seguendo le istruzioni riportate nell'apposita guida per l'utilizzo della piattaforma.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9, del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria provvisoria e procede ai sensi di quanto previsto al paragrafo 13 (aggiudicazione).

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica virtuale dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 12.4.

Nella eventualità che il medesimo concorrente risulti collocato al primo posto di entrambe le graduatorie definitive, la Fondazione aggiudicherà allo stesso il lotto di importo più elevato (Lotto n. 2).

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente all'Autorità di gara - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste virtuali A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

12.4. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Ai sensi dell'art. 97, comma 3 del Codice, si procede al calcolo e alla verifica di anomalia solo se il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre, ferma restando la possibilità della stazione appaltante di valutare comunque la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

13. AGGIUDICAZIONE e STIPULA DEL CONTRATTO

La Fondazione provvederà all'aggiudicazione, dandone comunicazione ai partecipanti alla gara ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del Codice. L'aggiudicazione diventerà efficace dopo la verifica del possesso di tutti i requisiti prescritti nei confronti dell'aggiudicatario.

La stipula contrattuale risulterà subordinata alla consegna, da parte dell'aggiudicatario, della documentazione richiesta dalla Fondazione secondo le modalità e nei termini da questa indicati. In particolare, l'aggiudicatario dovrà produrre entro il termine perentorio di dieci giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta della Fondazione:

- la garanzia definitiva per il mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni nascenti dal contratto o al medesimo correlate ai sensi di legge. Detta garanzia, che sostituirà quella provvisoria di cui al paragrafo 8.2 del presente Disciplinare, secondo quanto previsto dall'art. 103 del d.lgs. 50/2016, dovrà avere una durata pari alla durata contrattuale, contenere tutte le indicazioni riportate nello stesso art. 103 e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta della Fondazione;
- il modulo "Dichiarazione sul potenziale conflitto di interessi delle Controparti" (di cui al par. 8.8); a seguito dell'aggiudicazione verrà inviato l'elenco dei soggetti rilevanti della Fondazione che completerà le informazioni necessarie all'aggiudicatario al fine di rendere tale dichiarazione;

Ove, per qualsiasi motivo, l'aggiudicazione non divenga efficace, la Fondazione procederà:

a) alla revoca dell'aggiudicazione e all'escussione della garanzia provvisoria, fatte salve le ulteriori previsioni di legge in materia;

b) all'aggiudicazione della gara in favore del concorrente che segue in graduatoria, alle condizioni da quest'ultima offerte; l'efficacia dell'aggiudicazione sarà subordinata al buon esito delle verifiche e all'acquisizione della documentazione prevista nei confronti del precedente aggiudicatario.

Nel caso in cui anche questa seconda aggiudicazione non divenga efficace, la Fondazione si riserva la facoltà di continuare a scorrere la graduatoria o di non procedere all'aggiudicazione.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico degli aggiudicatari pro-quota e dovranno essere rimborsate

alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è compreso indicativamente fra Euro 8.000,00 ed Euro 12.000,00.

La stazione appaltante comunicherà agli aggiudicatari l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

14. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Roma, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in materia di privacy (Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016).