



RISPOSTE AI CHIARIMENTI

Procedura di gara aperta, in ambito U.E., ai sensi e per gli effetti degli artt. 60 e 95, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento dei servizi di vigilanza armata, del servizio di televigilanza nello stabile di proprietà della Fondazione adibito a sede centrale, sito in Roma, in Via Antoniotto Usodimare 29/31, e degli eventuali servizi aggiuntivi, per la durata di 23 mesi, decorrenti dal 1° maggio 2020 al 31 marzo 2022 – CIG: 81405019EE

I^ Chiarimento:

Nel disciplinare di gara all'art 1.1 "Requisiti di ammissione alla gara" è richiesto il possesso della certificazione UNI 50518 che è obbligatoria solo ed esclusivamente per gli istituti di vigilanza con ambito territoriale 4 o superiore (Istituti che intendono operare uno o più servizi di cui alle classi individuate alla precedente lettera a), in territorio ultraprovinciale, a condizione che sia definito da confini provinciali e/o regionali, con popolazione oltre i 3 milioni di abitanti e sino a 15 milioni di abitanti). In funzione di quanto sopra, chiediamo indicazioni circa tale requisito.

Risposta al I^ chiarimento:

Il requisito è richiesto in quanto la Stazione Appaltante potrà richiedere i servizi di cui trattasi anche per le sedi periferiche della Fondazione Enasarco ubicate in tutto il territorio nazionale.

II^ Chiarimento:

Lo scrivente Istituto di vigilanza è in possesso di una Centrale operativa a norma UNI 50518:2014 ubicata nella provincia di Roma. E' soddisfatto il requisito di capacità tecnica lettera h) del Disciplinare di gara?

Risposta al II^ chiarimento:

Si rimanda a quanto esplicitato nella lettera h) del paragrafo 1.1 del Disciplinare di gara riguardo il possesso della Centrale operativa.

III^ Chiarimento:

All'art. 3.3 del disciplinare di gara, si richiede che: "La Relazione Tecnica dovrà essere presentata su fogli di formato A4, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e dovrà essere contenuta al massimo entro le 50 (cinquanta) pagine, comprensive di allegati ma escluse dei Curriculum Vitae delle risorse coinvolte nel progetto". Siamo a chiedere se:

- l'indice completo esplicitamente richiesto e l'eventuale copertina della relazione tecnica possono essere inseriti con numerazione a parte rispetto al limite delle suddette pagine oppure devono ritenersi inclusi in tale limite.

Risposta al III^ chiarimento:

L'indice completo e l'eventuale copertina della relazione tecnica possono essere inseriti con numerazione a parte.

IV^ Chiarimento:

All'art. 3.3 del disciplinare di gara, si richiede che: "La Relazione Tecnica dovrà essere presentata su fogli di formato A4, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e dovrà essere contenuta al massimo entro le 50 (cinquanta) pagine, comprensive di allegati ma escluse dei Curriculum Vitae delle risorse coinvolte nel progetto". Siamo a chiedere se:

- il materiale illustrativo delle divise che si richiede di allegare all'art. 4.2 per il sub-criterio A.2 c., può essere allegato con numerazione a parte (escluso quindi dal suddetto numero di pagine) oppure deve ritenersi inclusi in tale limite.

Risposta al IV^ chiarimento:

Il materiale illustrativo delle divise che si richiede di allegare all'art. 4.2 per il sub-criterio A.2 c., può essere allegato con numerazione a parte (escluso quindi dal suddetto numero di pagine di 50).

V^ Chiarimento:

All'art. 3.3 del disciplinare di gara, si richiede che: "La Relazione Tecnica dovrà essere presentata su fogli di formato A4, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e dovrà essere contenuta al massimo entro le 50 (cinquanta) pagine, comprensive di allegati ma escluse dei Curriculum Vitae delle risorse coinvolte nel progetto". Siamo a chiedere se:

- oltre al limite di facciate definito per la relazione, non viene fornita alcuna richiesta specifica in merito al font ed al tipo di carattere da impiegare per l'elaborazione della relazione stessa. Siamo, quindi, a chiedere se tali aspetti sono a libera scelta di ciascun concorrente.

Risposta al V^ chiarimento:

In merito al font utilizzato non sono previste specifiche prescrizioni, si suggerisce, però, al fine di rendere visibile il contenuto della relazione tecnica e degli allegati di utilizzare un font non inferiore a 10.

VI^ Chiarimento:

Chiediamo cortesemente conferma o meno dell'obbligatorietà del possesso di Centrale Operativa in Roma.

Risposta al VI^ chiarimento:

Si rimanda a quanto esplicitato nella lettera h) del paragrafo 1.1 del Disciplinare di gara riguardo il possesso della Centrale operativa.

VII^ Chiarimento:

Volendo partecipare alla presente procedura, considerata la corposità della documentazione da presentare ed al fine di poter presentare la miglior offerta tecnica ed economica possibile, si chiede cortesemente se possa essere disposta una giusta proroga della scadenza dei termini per la presentazione delle offerte.

Risposta al VII^ chiarimento:

Non è consentita alcuna proroga della scadenza dei termini per la presentazione delle offerte della gara in oggetto, ciò al fine del rispetto dei tempi di subentro dell'operatore aggiudicatario.

VIII^ Chiarimento:

Come vanno interpretati i punteggi previsti nel sub-criterio A5 della griglia valutativa contenuta nel paragrafo 4.2 del Disciplinare di gara e, specificatamente, alle lettere A5 - b), d) e f)?

Risposta al VIII^ chiarimento:

I punteggi previsti nel sub-criterio A5 della griglia valutativa contenuta nel paragrafo 4.2 del Disciplinare di gara e, specificatamente, alle lettere A5 - b), d) e f) vanno interpretati nel senso che saranno attribuiti ulteriori 2 punti all'operatore che presenterà l'impegno ad utilizzare risorse nel servizio, in possesso dei relativi requisiti di formazione specificati, in numero superiore a quelle già indicate, rispettivamente, nella lettera a), c) ed e).

Esempio: all'operatore che è in possesso di 4 risorse aventi l'attestazione di partecipazione al corso anti-incendio citato, saranno attribuiti 3 punti (per il sub-criterio A5 - a)) e ulteriori 2 punti (per il sub-criterio A5 - b), per un totale di 5 punti.

Roma, 23 gennaio 2020

Il Responsabile del procedimento
Marco Di Fiore