

GPI  
CIG: 8039327682  
INAZ  
CIG: 8320004C7D



## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Riunitosi in data 6 maggio 2020

**n. 53/2020 di Rep.**

- VISTO lo Statuto della Fondazione;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 105 del 19 novembre 2015;
- VISTO il d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 99 del 31/07/2019 con la quale è stato autorizzato, ai sensi e per gli effetti degli artt. 55 e 95, comma 2, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., l'espletamento di una procedura di gara da svolgere tramite la creazione di un Appalto Specifico (AS) nel sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione (SDAPA) e da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per la selezione del sistema gestionale informatico HR e per l'affidamento dei servizi di gestione per un periodo di sei anni – CIG 8039327682, per un importo presunto di spesa massima comprensivo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso di cui all'art. 26, comma 3, del d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i., pari ad euro 350.000,00 - oltre Iva di legge per euro 77.000,00 – per un ammontare complessivo pari ad euro 427.000,00;
- VISTA la memoria predisposta dal Servizio Bilancio – Ufficio Gare e Contratti prot. ENA200000100569 del 28/04/2020;
- CONSIDERATO che alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, previsto per le ore 12:00 del 30 novembre 2019, sono pervenute tre offerte dalle seguenti imprese:
- INAZ S.r.l. – Società Unipersonale;
  - Zucchetti S.p.a. con socio unico
  - GPI S.p.a.;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 152/2019 di Rep. del 16 dicembre 2019 con la quale, ai sensi dell'art. 77 del d.lgs. 50/2016, è stata nominata la Commissione Giudicatrice, che ha svolto le operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche nella seguente composizione: Dott. Andrea Ricci in qualità di Presidente, Dott. Leandro Filonzi in qualità di Commissario, Dott. Michele Sciarrone in qualità di Commissario (le funzioni di Segretario della Commissione sono state svolte dalla *\_\_\_\_\_*);
- VISTO l'Atto del Responsabile Unico del Procedimento del 16/12/2019 con il quale è stato nominato il Seggio di Gara, cui è demandato il compito di esaminare la documentazione amministrativa delle imprese e di comporre il provvedimento di ammissione ed esclusione dei concorrenti alla successiva

- fase di esame delle offerte tecniche ed economiche di competenza della Commissione Giudicatrice;
- PRESO ATTO che il Responsabile Unico del Procedimento, con la *Determinazione della lista dei concorrenti* ammessi - prot. ENA 20\_1915I del 07 gennaio 2020 - ha concluso le operazioni di verifica della documentazione amministrativa, ammettendo tutte le tre società concorrenti alla successiva fase di gara;
- PRESO ATTO che la Commissione Giudicatrice, successivamente riunitasi in separate sedute riservate, nei giorni 10 e 23 marzo 2020, ha esaminato le offerte tecniche delle imprese ed in data 3 aprile 2020 si è riunita, in seduta pubblica telematica, per dare comunicazione dei punteggi tecnici definitivi attribuiti ai concorrenti e procedere con l'apertura delle buste virtuali contenenti le offerte economiche, stilando la graduatoria provvisoria di gara;
- PRESO ATTO che la società GPI S.p.A. è risultata prima in graduatoria a fronte di un'offerta economica pari ad euro 276.310,00 - (comprensivo degli oneri di sicurezza non soggetti al ribasso) - oltre Iva al 22% e di un punteggio tecnico pari a 77,47/80;
- CONSIDERATO che la suddetta offerta è risultata anormalmente bassa ed il R.U.P., ai sensi dell'art. 97, comma 3, d.lgs. 50/2016, ha avviato la procedura di verifica della congruità delle offerte, richiedendo le giustificazioni sulle voci di costo che concorrono alla formazione della proposta economica presentata;
- PRESO ATTO che, la società GPI S.p.A ha fornito le giustificazioni richieste ed il R.U.P., dopo l'esame delle stesse - con Relazione Prot. ENA20\_45417I del 20 aprile 2020- ha espresso giudizio favorevole sulla congruità dell'offerta e che tale giudizio è stato comunicato alle imprese concorrenti nella seduta pubblica telematica della Commissione giudicatrice del 23 aprile 2020;
- PRESO ATTO che, a fronte dell'importo offerto in sede di gara dalla società GPI S.p.A., l'onere da sostenere per la fornitura della procedura informatica HR e la gestione dei servizi per un periodo di 6 anni è pari ad euro 276.310,00 oltre Iva al 22% di euro 60.788,20 per complessivi euro 337.098,20;
- TENUTO CONTO che, con la suddetta delibera n. 99/2019, il Consiglio di Amministrazione, oltre ad autorizzare la spesa per i Canoni Inaz Asp relativi all'anno 2020, prendeva atto delle spese da sostenere per il biennio 2020/2021 - indicate nell'offerta della società INAZ del 5/07/2019 - da autorizzare, al fine di garantire l'erogazione del servizio di gestione del personale senza soluzione di continuità, nell'ipotesi di eventuale subentro di un nuovo fornitore, tenendo conto della tempistica prevista per l'aggiudicazione della gara e del periodo di parallelo tra le due gestioni necessario per la realizzazione del nuovo progetto e la sua messa in opera definitiva;
- CONSIDERATO che tali spese erano articolate come di seguito elencato:  
- Canoni Asp anno 2021 per euro 38.541,64 - oltre Iva al 22% pari ad euro 8.479,16, per complessivi euro 47.020,80;

- Utilizzo moduli adempimenti annuali 2021 (liquidazioni Inail, 770, CU. da rilasciare nel 2022) per euro 15.879,24 – oltre Iva al 22% pari ad euro 3.493,43, per complessivi euro 19.372,67;
- n. 30 giornate di assistenza professionale per il biennio 2021-2022, da liquidare a consuntivo, per un importo massimo presunto di euro 15.000,00, oltre Iva al 22% pari ad euro 3.300,00, per complessivi euro 18.300,00;
- n. 30 giornate di assistenza professionale per la conversione dei dati in altro formato, da liquidare a consuntivo, per un importo massimo presunto di euro 15.000,00 – oltre Iva al 22% pari ad euro 3.300,00, per complessivi euro 18.300,00;

**PRESO ATTO** che, a fronte dell'aggiudicazione alla società GPI S.p.A. della fornitura del nuovo gestionale per il personale della Fondazione e della tempistica necessaria alla progettazione e alle varie fasi di collaudo, è ragionevolmente possibile stimare il superamento del periodo di parallelo a decorrere dall'anno 2022, e che, pertanto, si rende necessario provvedere all'autorizzazione delle spese precedentemente previste;

**TENUTO CONTO** che, in aggiunta alle suddette spese già stimate, per fronteggiare l'emergenza sanitaria in atto e dare applicazione al "protocollo di intesa" adottato dalla Fondazione in merito alle nuove misure e modalità di lavoro del personale, è necessario apportare una serie di modifiche alla gestione informatica della procedura HR, con un utilizzo di giornate di assistenza professionale superiore a quelle preventivate;

**CONSIDERATO** che l'onere da sostenere per l'incremento, in via precauzionale, di ulteriori 10 gg. delle giornate di assistenza professionale già stimate nel biennio 2020 – 2021, allo stesso costo unitario di euro 500,00 oltre Iva, ammonta ad euro 5.000,00 – oltre Iva al 22% di euro 1.100,00, per complessivi euro 6.100,00, da liquidare a consuntivo in ragione delle prestazioni effettivamente erogate;

**PRESO ATTO** del parere del Direttore Generale espresso nella memoria del Servizio Bilancio - Ufficio Gare e Contratti, prot. ENA200000100569 del 28/04/2020;

### **DELIBERA**

- di approvare la seguente graduatoria definitiva di gara determinata dalla Commissione Giudicatrice nella seduta pubblica telematica del 23 aprile 2020:

POSIZIONE IN GRADUATORIA	Società	Punteggio tecnico	Punteggio Economico	Punteggio Totale
1	GPI S.p.a.	77,47	16,30	93,77
2		80,00	12,89	92,89
3		45,81	20,00	65,81

- di aggiudicare la fornitura del sistema gestionale informatico del personale dipendente della Fondazione Enasarco e dei servizi di gestione per un periodo di sei anni, a decorrere presumibilmente dal 01/01/2022 al 31/12/2027, alla società GPI S.p.a., con sede in Trento, Via Ragazzi del '99, P.Iva 01944260221, per un importo complessivo pari ad euro 276.310,00 – oltre Iva al 22% per euro 60.788,20, per un totale di euro 337.098,20, da imputare come segue:
  - per euro 55.262,00 oltre IVA al 22% di euro 12.157,64 per un totale di euro 67.419,64, al conto co.ge 11151000 (PA20\_06), del bilancio di previsione dell'anno 2020;
  - per euro 82.893,00 - oltre IVA al 22% di euro 18.236,46, per un totale di euro 101.129,46, al conto co.ge 11151000, del bilancio di previsione dell'anno 2021 che l'assemblea dei delegati approverà alle scadenze statutarie;
  - per euro 7.031,00 - oltre IVA al 22% di euro 1.546,82, per un totale di euro 8.577,82, al conto co.ge 11151000, del bilancio di previsione dell'anno 2022 che l'assemblea dei delegati approverà alle scadenze statutarie;
  - per euro 20.600,00 - oltre IVA al 22% di euro 4.532,00, per un totale di euro 25.132,00, al conto co.ge 40000005, del bilancio di previsione dell'anno 2022 che l'assemblea dei delegati approverà alle scadenze statutarie;
  - per euro 27.631,00 - oltre IVA al 22% di euro 6.078,82, per un totale di euro 33.709,82, al conto co.ge 40000005, del bilancio di previsione dell'anno 2023 che l'assemblea dei delegati approverà alle scadenze statutarie;
  - per euro 27.631,00 - oltre IVA al 22% di euro 6.078,82, per un totale di euro 33.709,82, al conto co.ge 40000005, del bilancio di previsione dell'anno 2024 che l'assemblea dei delegati approverà alle scadenze statutarie;
  - per euro 27.631,00 - oltre IVA al 22% di euro 6.078,82, per un totale di euro 33.709,82, al conto co.ge 40000005, del bilancio di previsione dell'anno 2025 che l'assemblea dei delegati approverà alle scadenze statutarie;
  - per euro 27.631,00 - oltre IVA al 22% di euro 6.078,82, per un totale di euro 33.709,82, al conto co.ge 40000005, del bilancio di previsione dell'anno 2026 che l'assemblea dei delegati approverà alle scadenze statutarie.
  
- di autorizzare gli importi di spesa, da riconoscere alla società INAZ S.r.l. Soc. - Unipersonale, con sede in Milano – Viale Monza 268, P. Iva 05026960962, relativamente al biennio 2020/2021, che ammontano complessivamente ad euro 89.420,88 - oltre Iva al 22% di euro 19.672,59, per un totale di 109.093,47, da imputare come segue:
  - per euro 7.500,00 – oltre Iva al 22% pari ad euro 1.650,00, per complessivi euro 9.150,00 (15 giornate assistenza professionale), al conto co.ge 40000005, del bilancio di previsione dell'anno 2020;
  - per euro 5.000,00 – oltre Iva al 22% pari ad euro 1.100,00, per complessivi euro 6.100,00 (ulteriori 10 giornate assistenza professionale), al conto co.ge 40000005, del bilancio di previsione dell'anno 2020;
  - per euro 38.541,64 – oltre Iva al 22% pari ad euro 8.479,16, per complessivi euro 47.020,80 (canoni Asp anno 2021), al conto co.ge 40000005, del bilancio di previsione dell'anno 2021 che l'assemblea dei delegati approverà alle scadenze statutarie;
  - per euro 15.879,24 – oltre Iva al 22% pari ad euro 3.493,43, per complessivi euro 19.372,67 (Utilizzo moduli adempimenti annuali 2022), al conto co.ge 40000005, del bilancio di previsione dell'anno 2022 che l'assemblea dei delegati approverà alle scadenze statutarie;

- per euro 15.000,00 – oltre Iva al 22% pari ad euro 3.300,00, per complessivi euro 18.300,00 (n. 30 giornate di assistenza professionale per la conversione dei dati in altro formato), al conto co.ge 40000005, del bilancio di previsione dell'anno 2022, che l'assemblea dei delegati approverà alle scadenze statutarie;
- per euro 7.500,00 – oltre Iva al 22% pari ad euro 1.650,00, per complessivi euro 9.150,00 (n. 15 giornate di assistenza professionale), al conto co.ge 40000005, del bilancio di previsione dell'anno 2021 che l'assemblea dei delegati approverà alle scadenze statutarie.

IL SEGRETARIO  
(Andrea Mastromo)

Firmato da:ANDREA MASTROMO  
Data: 06/05/2020 17:32:41

IL PRESIDENTE  
(Gianroberto Costa)

Firmato digitalmente da:Gianroberto Stef Costa  
Data:25/05/2020 13:16:43

Visto per l'esecuzione  
IL DIRETTORE GENERALE  
(Carlo Bravi)  
Firmato digitalmente da:Carlo Bravi  
Data:21/05/2020 13:06:58