



**IL DIRETTORE GENERALE**

n. 7 /2022 di Rep.

- VISTO lo Statuto della Fondazione;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 105/2015 e n. 10 del 20/01/2021;
- VISTA la Procedura per "l'autorizzazione e l'acquisizione di beni, servizi e lavori" P14.1 - rev. 5, emanata con Ordine di servizio n. 14 del 24/06/2021;
- VISTO l'art. 31 del d.lgs. n. 50 del 18/04/2016;
- VISTA la memoria congiunta del Servizio Bilancio - Ufficio Gare e Contratti e del Servizio Prevenzione e Protezione prot.n. ENA2200000013594I del 21/01/2022, in merito all'esigenza rappresentata dal Servizio Prevenzione e Protezione, con richiesta Syter n. 233 del 25/11/2021 e relazione illustrativa prot. n. ENA210000263156I, per il noleggio sw (software) gestione di sicurezza nei luoghi di lavoro per una spesa presunta di euro 6.000,00 oltre iva;
- CONSIDERATO che la suddetta spesa di euro 6.000,00 - oltre Iva di euro 1.320,00 - per complessivi euro 7.320,00 dovrà essere imputata al conto co.ge. 41000015 dell'esercizio 2022

**D E T E R M I N A**

- di autorizzare l'avvio di una procedura per il noleggio di un sw per la gestione sicurezza nei luoghi di lavoro;
- di nominare quale Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art 31 del d.lgs. 50/ 2016, il funzionario del Servizio Information Technology, Leandro Filonzi.

IL DIRIGENTE SERVIZIO BILANCIO

*Carolina Farina*

IL DIRETTORE GENERALE

*Carlo Bravi*

