

## IL DIRETTORE GENERALE

n. 120 /2022 di Rep.

- VISTO lo Statuto della Fondazione;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici);
- VISTO il D.L. n. 76 del 16 luglio 2020 (convertito in Legge n. 120 dell'11 settembre 2020);
- VISTE le delibere del Consiglio di Amministrazione n. 105/2015 di Rep. del 19 novembre 2015 e n. 10/2021 di Rep. del 20 gennaio 2021 (relative al potere di spesa del Direttore Generale);
- VISTA la vigente procedura "Autorizzazione e acquisizione di beni, servizi e lavori";
- VISTA la Memoria congiunta del Servizio Bilancio – Ufficio Gare e Contratti e del Servizio Risorse Umane – Ufficio Prevenzione e Protezione prot. ENA220000158878 del 14/06/2022, nella quale si rappresenta che il Servizio Risorse Umane – Ufficio Prevenzione e Protezione ha manifestato, con relazione del 31/05/2022 - prot. ENA220000142755I (richiesta Syter n. 340), la necessità di acquistare n. 10 sedie ergonomiche cervicali a schienale alto con supporto lombare, al costo presunto di euro 2.000,00 – oltre iva di euro 440,00, per un totale di euro 2.440,00;
- PRESO ATTO che l'esigenza rappresentata dal suddetto Servizio Risorse Umane è stata motivata dalla richiesta avanzata su base documentale da alcuni dipendenti e delle indicazioni fornite dal Medico Competente (art. 76 comma 3 del d.lgs 81/08);
- CONSIDERATO che le sedute da acquisire dovranno avere le seguenti caratteristiche: schienale alto, regolazione pneumatica dell'altezza, regolazione della posizione del poggiatesta, braccioli, seduta in tessuto, base in nylon con ruote piroettanti in PU, supporto lombare regolabile, dimensioni seduta (LxP): 500x480 mm., dimensioni schienale (LxA): 440x510 mm, colore nero;
- TENUTO CONTO che il suddetto costo complessivo è stato previsto nel piano di approvvigionamento beni e servizi 2022 codice PA22\_52 del conto co.ge n. 41000015;

### DETERMINA

- l'avvio del procedimento d'acquisto relativo alla fornitura di n. 10 sedute ergonomiche cervicali a schienale alto con supporto lombare descritte in premessa;
- di nominare quale Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art 31 del d.lgs. 50/16, il funzionario del Servizio Bilancio – Ufficio Gare e Contratti, Morici Claudia.

IL DIRETTORE GENERALE a.i.

*Carolina Farina*

