

CIG: 74334569F0



IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Riunitosi in data 2 marzo 2022

n. 22/2022 di Rep.

- VISTO lo Statuto della Fondazione;
- VISTO il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 20/2019 di Rep. del 27 febbraio 2019, con la quale è stato aggiudicato l'Appalto Specifico, indetto dalla Fondazione, finalizzato alla selezione di un fornitore dei servizi di pulizia ed igiene ambientale, per un periodo di 36 mesi, alla DUSSMANN SERVICE SRL con sede legale in MILANO, via S. Gregorio 55 – (CF/P.IVA: 00124140211), per un importo presunto complessivo di Euro 1.339.257,82, oltre IVA di legge pari ad Euro 294.636,72, per un totale di Euro 1.663.894,54 (CIG 74334569F0);
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 60/2021 di rep. del 15 settembre 2021, con la quale è stata autorizzata una variante al contratto stipulato con la Dussmann Service s.r.l., per un importo pari ad euro 140.274,36, oltre IVA per euro 30.860,36, per un totale di euro 171.134,72, al fine di ottemperare all'attuazione delle misure di prevenzione disposte dai vari D.P.C.M. in relazione allo stato di emergenza sanitaria dovuta al coronavirus COVID-19;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 61/2021 di rep. del 15 settembre 2021 con la quale è stata autorizzata la pubblicazione, all'interno dello "SDAPA Pulizie", dell'Appalto Specifico finalizzato alla selezione di un fornitore dei servizi di pulizia ed igiene ambientale per la Fondazione, per un periodo di 36 mesi, per un valore di euro 2.030.542,12 di cui euro 22.227,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre iva – ferma restando la possibilità di eventuale "proroga tecnica" per un massimo di sei mesi per le sole attività a canone (CIG. 892889446C), in ragione della naturale scadenza del contratto dei servizi di pulizia ed igiene ambientale stipulato con la Dussmann Service s.r.l., - prevista per il 15 marzo 2022;
- VISTA la memoria congiunta del Servizio Bilancio – Ufficio Gare e Contratti e del Servizio Risorse Umane prot. ENA22_36741I del 16 febbraio 2022, con la quale è stata proposta la nomina della Commissione giudicatrice per la valutazione della migliore offerta, secondo i criteri stabiliti negli atti di gara, ai sensi dell'art. 77, comma 1 e 7 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. per la procedura di gara in corso (CIG. 892889446C);
- VISTA la memoria congiunta del Servizio Bilancio - Ufficio gare e contratti, del Servizio Risorse Umane - Ufficio Affari Generali - prot. ENA22_49342I del 25 febbraio 2022, con la quale si rappresenta che in ragione della complessità dell'analisi che dovrà svolgere la Commissione Giudicatrice e dei successivi ulteriori adempimenti (verifica di congruità, comprova requisiti, stipula contratto, ecc.), non sarà possibile concludere la procedura prima della scadenza dell'attuale fornitura;

- VISTA la relazione illustrativa del Servizio Risorse Umane prot. ENA22_30483I del 08 febbraio 2022, con la quale, al fine del mantenimento di un adeguato livello qualitativo e quantitativo dei servizi di pulizia ed igiene ambientale, nel tempo necessario per la conclusione della procedura, viene manifestata l'esigenza di prorogare per quattro mesi l'attuale contratto con Dussmann Service s.r.l.;
- CONSIDERATO che la spesa massima presunta per la proroga ammonta ad euro 61.426,20, oltre iva di euro 13.514,77, per un totale di euro 74.939,96 e che la stessa dovrà essere imputata al conto co.ge. n. 41000080 del budget relativo al Bilancio di Previsione dell'anno 2022, che l'Assemblea dei Delegati approverà alla scadenza prevista del 3 marzo 2022;
- VISTA la nota dell'Ufficio Controllo di Conformità prot. ENA22_48393I del 24 febbraio 2022;
- PRESO ATTO del parere del Direttore Generale espresso nella memoria congiunta del Servizio Bilancio - Ufficio Gare e Contratti e del Servizio Risorse Umane prot. ENA22_49342I del 25 febbraio 2022;

DELIBERA

di autorizzare, subordinatamente all'approvazione del budget dell'esercizio 2022, la proroga del contratto relativo ai servizi di pulizia ed igiene ambientale stipulato con DUSSMANN SERVICE SRL, di cui alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 20/2019 di Rep. del 27 febbraio 2019 - CIG: 74334569F0 - per il periodo di quattro mesi decorrente dal 15 marzo 2022 al 15 luglio 2022 -, per un importo massimo di spesa di euro 61.426,20, oltre iva di euro 13.514,77, per una spesa massima di euro 74.939,96, imputando il relativo importo sul conto co.ge. n. 41000080.

IL SEGRETARIO
(Andrea Mastromo)



IL PRESIDENTE
(Alfonso Mei)



Visto per l'esecuzione
IL DIRETTORE GENERALE a.i.
(Caterina Farina)

