



C.I.G.N. 9319273B5B

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Riunitosi in data 8 giugno 2022

n. 47/2022 di Rep.

- VISTO lo Statuto della Fondazione;
- VISTO il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- VISTO il D.L. n. 76 del 16 luglio 2020 (convertito in Legge n. 120 dell'11 settembre 2020);
- VISTA la vigente procedura "Autorizzazione e acquisizione di beni, servizi e lavori";
- VISTA la memoria congiunta del Servizio Information Technology e del Servizio Bilancio - Ufficio gare e contratti - prot. ENA22_133433I del 20 maggio 2022 in cui si rappresenta quanto segue:
- il Servizio Information Technology, alla luce della precedente adozione del lavoro agile durante il periodo emergenziale e considerati gli accordi sindacali intervenuti, recepiti nel Contratto integrativo di lavoro per il personale della Fondazione, ratificato dal Consiglio di Amministrazione in data 27/04/2022, ha valutato l'adozione di una nuova infrastruttura tecnologica adeguatamente dimensionata, per estendere il lavoro agile e l'accesso remoto sicuro alle applicazioni ed ai dati presenti sui sistemi informativi con elevati standard di sicurezza;
 - secondo quanto evidenziato nella relazione tecnica del Servizio Information Technology del 01/03/2022, prot. ENA22_51417I la realizzazione della nuova infrastruttura tecnologica, in grado di garantire alti livelli di sicurezza per lo svolgimento del lavoro in modalità delocalizzata, è attuabile attraverso:
 - l'acquisto di una piattaforma VDI – Infrastruttura Desktop Virtuali, prodotta da Citrix;
 - l'estensione della piattaforma Hardware, tramite l'ampliamento del Cluster della infrastruttura virtuale iperconvergente Nutanix;
 - entrambe le soluzioni individuate dal suddetto Servizio IT non possono essere acquistate direttamente dai produttori Nutanix e Citrix e quindi dovranno essere avviate apposite procedure di gara per la selezione di soggetti qualificati a cui affidare gli acquisti in oggetto ed i relativi servizi di installazione e manutenzione;
- CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto in argomento il Servizio Information Technology ha stimato una spesa complessiva presunta di

euro 310.000,00 – oltre Iva di euro 68.200,00 per un totale di euro 378.200,00, così ripartita:

- euro 110.000,00 - oltre Iva, per l'ampliamento della infrastruttura Nutanix, comprensivo dei servizi di supporto, licenze d'uso fino al 1/1/2025, consegna, installazione e messa in esercizio
- euro 200.000,00 oltre Iva, per la piattaforma di Desktop Virtuali (VDI) SaaS Citrix, con servizi di installazione, configurazione, personalizzazione ed integrazione necessari alla realizzazione di una piattaforma per gli utenti Enasarco, "chiavi in mano" e ai relativi servizi di manutenzione e supporto specialistico per tre anni.

CONSIDERATO che il costo complessivo del progetto, pari ad euro 353.800,00 – compresa Iva, risulta già previsto ed approvato nel Programma Biennale per gli acquisti di forniture e servizi – anni 2022/2023, ai seguenti codici CUI:

- F00763810587202100002 – per la parte hardware
- S00763810587202100004 – per la parte software;

PRESO ATTO del parere del Direttore Generale espresso nella memoria congiunta del Servizio Information Technology e del Servizio Bilancio – Ufficio gare e contratti – prot. ENA22_133433I del 20 maggio 2022.

DELIBERA

di autorizzare la spesa complessiva massima presunta di euro 310.000,00 – oltre Iva di euro 68.200,00, per un totale di euro 378.200,00, così ripartita:

- a) euro 110.000,00 - oltre Iva, per l'ampliamento della infrastruttura Nutanix, comprensivo dei servizi di supporto, licenze d'uso fino al 1/1/2025, consegna, installazione e messa in esercizio;
- b) euro 200.000,00 oltre Iva, per la piattaforma di Desktop Virtuali (VDI) SaaS Citrix, con servizi di installazione, configurazione, personalizzazione ed integrazione necessari alla realizzazione di una piattaforma per gli utenti Enasarco, "chiavi in mano" e ai relativi servizi di manutenzione e supporto specialistico per tre anni.

Per l'implementazione del progetto gli Uffici provvederanno a sottoporre alla firma del Presidente determina di autorizzazione per l'avvio di due distinti procedimenti di acquisto da effettuarsi tramite il Mepa, utilizzando la piattaforma di eProcurement pubblico, gestito da Consip per conto del Ministero Economia e Finanze.

L'importo di euro 110.000,00 – oltre Iva di euro 24.200,00 per un totale di euro 134.200,00, dovrà essere ripartito come segue:

- per euro 60.000,00 - oltre Iva di euro 13.200,00, per complessivi euro 73.200,00 (acquisto hardware) al conto co.ge 11241008 del bilancio di previsione dell'anno 2022;

- per euro 20.000,00 - oltre Iva di euro 4.400,00, per complessivi euro 24.400,00 (servizi supporto) al conto 41000095 del bilancio di previsione dell'anno 2023 che l'Assemblea dei delegati approverà alle scadenze statutarie;
- per euro 20.000,00 - oltre Iva di euro 4.400,00, per complessivi euro 24.400,00 (servizi supporto) al conto 41000095 del bilancio di previsione dell'anno 2024 che l'Assemblea dei delegati approverà alle scadenze statutarie;
- per euro 10.000,00 oltre Iva di euro 2.200,00, per complessivi euro 12.200,00 (servizi supporto) al conto 41000095 del bilancio di previsione dell'anno 2025 che l'Assemblea dei delegati approverà alle scadenze statutarie.

L'importo di euro 200.00,00 - oltre Iva di euro 39.600,00 per un totale di euro 219.600,00, dovrà essere ripartito come segue:

- per euro 50.000,00 - oltre Iva di euro 11.000,00, per complessivi euro 61.000,00 (per la progettazione, installazione e configurazione del software) al conto co.ge 1115100 del bilancio di previsione dell'anno 2022;
- per euro 50.000,00 - oltre Iva di euro 11.000,00, per complessivi euro 61.000,00 (canoni licenza) al conto 40000005 del bilancio di previsione dell'anno 2023 che l'Assemblea dei delegati approverà alle scadenze statutarie;
- per euro 50.000,00 - oltre Iva di euro 11.000,00, per complessivi euro 61.000,00 (canoni licenza) al conto 40000005 del bilancio di previsione dell'anno 2024 che l'Assemblea dei delegati approverà alle scadenze statutarie;
- per euro 50.000,00 oltre Iva di euro 11.000,00, per complessivi euro 61.000,00 (canoni licenza) al conto 40000005 del bilancio di previsione dell'anno 2025 che l'Assemblea dei delegati approverà alle scadenze statutarie.

Di nominare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31, comma 10, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. in qualità di Responsabile Unico del Procedimento, del Quadro del Servizio Information Technology, Leandro Filonzi.

IL SEGRETARIO
(Andrea Mastromo)



IL PRESIDENTE
(Alfonsino Mei)



Visto per l'esecuzione
IL DIRETTORE GENERALE a.i.
(Carolina Farina)

