



DISCIPLINARE

Procedura aperta, ai sensi degli artt. 60, 95, comma 4, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., mediante piattaforma MePA, per l'affidamento dei servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del d.lgs. 81/2008.

CIG 95672876FD

<i>PREMESSE</i>	4
<i>PIATTAFORMA TELEMATICA: UTILIZZO E FUNZIONAMENTO</i>	4
<i>INTERPELLO</i>	5
1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	5
1.1 DOCUMENTI DI GARA.....	5
1.2 CHIARIMENTI	6
1.3 COMUNICAZIONI	6
2. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E DURATA	7
3. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	7
4. REQUISITI GENERALI.....	9
5. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	9
5.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	9
5.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA PROFESSIONALE.....	9
5.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	10
5.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI.....	11
6. SUBAPPALTO.....	11
7. ULTERIORI DISPOSIZIONI	11
8. REVISIONE PREZZI	12
9. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	12
10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	12
11. SOCCORSO ISTRUTTORIO	14
12. DOCUMENTAZIONE DI GARA.....	15
I. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	16
II. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO.....	17
III. CODICE "PASOE" RILASCIATO DALL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE (A.N.AC).....	19
IV. GARANZIA PROVVISORIA.....	19
V. DOCUMENTAZIONE PER ACCETTAZIONE:.....	20
VI. (EVENTUALE) DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	21
13. OFFERTA ECONOMICA	23
14. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	23
15. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	24
16. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	24
17. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE	25
18. ESCLUSIONE AUTOMATICA E VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	25
19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	25
20. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	27

21. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA.....	27
22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	28
23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	28

Premesse

La Fondazione Enasarco, con Determina del Presidente n. 87 del 19.12.2022, ha indetto una gara a procedura aperta sottosoglia (di seguito anche "gara"), ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 50/2016, (di seguito anche "Codice"), per l'affidamento dei servizi di gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del d.lgs. 81/2008, per un periodo di 36 mesi. La procedura verrà aggiudicata secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'articolo 95, comma 4, del Codice.

Ai sensi dell'art. 97, comma 8, del citato decreto, sarà prevista l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 e dei commi 2-bis e 2-ter dello stesso articolo. In tal caso non si applicano i commi 4, 5 e 6. In ogni caso, l'esclusione automatica non opererà qualora il numero delle offerte ammesse sia inferiore a dieci.

L'appalto non prevedrà la suddivisione in lotti aggiudicabili separatamente poiché il frazionamento delle prestazioni contrattuali tra diversi operatori economici non risponde alle esigenze gestionali e organizzative della Fondazione.

Le condizioni, i requisiti e le modalità alle quali dovrà rispondere la fornitura di detto servizio sono stabiliti nel Capitolato Tecnico, nel presente Disciplinare e nei relativi allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. è designato quale Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Chiara Coppi.

Il codice di identificazione del procedimento di gara (CIG) attribuito alla presente iniziativa dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC) è il **CIG 95672876FD**.

L'appalto è finanziato con cifra stanziata in Bilancio.

Il contratto non contiene la clausola compromissoria di cui all'art. 209 del Codice.

Piattaforma Telematica: utilizzo e funzionamento

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura è interamente svolta attraverso l'effettuazione di una RDO aperta, tramite il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), utilizzando la piattaforma di eProcurement pubblico, gestito da Consip per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, accessibile all'indirizzo www.acquistiinretepa.it.

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile e dal documento [Regole Sistema e-procurement della Pubblica Amministrazione], ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi: parità di trattamento tra gli operatori economici; trasparenza delle operazioni; standardizzazione dei documenti; comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile; comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile; segretezza delle offerte; gratuità.

Gli atti, i documenti, i dati, nonché le comunicazioni inseriti e presenti sulla Piattaforma sono acquisiti o redatti in un formato idoneo alla conservazione secondo le modalità stabilite dall'articolo 44 del decreto legislativo n. 82/05. Gli stessi sono raccolti in un fascicolo informatico, gestito dalla Piattaforma e disponibile alla stazione appaltante, che provvede alla sua conservazione.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico attraverso l'Account ottenuto in sede di registrazione alla Piattaforma, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, lettera u-ter), del d.lgs. 82/05, e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Le registrazioni di sistema sono effettuate, conservate ed archiviate in conformità di quanto previsto dagli articoli 43 e 44 del d.lgs. 82/05 e fanno piena prova nei confronti degli utenti della Piattaforma e della stazione appaltante. Ogni operazione effettuata attraverso la Piattaforma è memorizzata nelle registrazioni della Piattaforma quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività compiuta.

Della data e dell'ora di arrivo della domanda di partecipazione fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le registrazioni hanno carattere riservato e non sono divulgate a terzi, salvo ordine dell'Autorità Giudiziaria o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti. La Piattaforma consente la gestione delle sedute della commissione di gara e del seggio di gara in modalità telematica. La Stazione appaltante, anche tramite il Gestore, si impegna ad adottare tutte le precauzioni e gli accorgimenti tecnici per proteggere la sicurezza dei dati e delle informazioni scambiate per la partecipazione alla procedura di gara e lo svolgimento della stessa, al fine di impedirne l'accesso a terzi non autorizzati. La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di dati, ritardi nell'inserimento di dati o nella presentazione dell'offerta, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, sospensione e/o interruzione della regolare funzionalità della Piattaforma durante lo svolgimento della procedura di gara, causati da: - difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma; - utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Regole Sistema e-procurement della Pubblica Amministrazione – Acquisti in rete PA", rimangono ferme in tal caso eventuali responsabilità civili e penali. In caso di malfunzionamenti della Piattaforma non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, la Stazione appaltante, al fine di assicurare la massima partecipazione, dispone la proroga dei termini di presentazione delle offerte per un periodo pari al tempo del malfunzionamento, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altre modalità, dandone comunicazione.

Interpello

La Fondazione, nei casi di cui all'art. 110, comma 1, d. lgs. 50/2016 e s.m.i., potrà interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara e risultanti dalla relativa graduatoria al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni contrattuali alle medesime condizioni già proposte dall'aggiudicatario in sede di offerta.

1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

1.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) disciplinare di gara;
- b) capitolato tecnico (allegato 1);
- c) schema di domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative (allegato 2);
- d) DGUE (Allegato 3)
- e) modulo "Dichiarazione sul potenziale conflitto di interessi delle Controparti" (Allegato 4)
- f) Informativa sul trattamento dei dati personali (allegato 5)
- g) DUVRI preventivo (Allegato 6)

La documentazione di gara (Disciplinare e Capitolato Tecnico) è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: www.enasarco.it

1.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro le ore **12,00** del giorno **05/01/2023** in via telematica attraverso la sezione di messaggistica della Piattaforma Mepa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite ugualmente attraverso messaggistica del Mepa mediante pubblicazione in forma anonima, entro 6 giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

1.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono nella sezione di messaggistica della Piattaforma Mepa. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al Pag. 6 a 31 consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari. In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati

2. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E DURATA

L'appalto è costituito da un unico lotto dal valore complessivo di euro **131.080,00**, oltre iva.

L'importo a base d'asta è pari a euro 131.080,00 di cui euro 1.080,00 inerenti oneri della sicurezza da rischi di natura interferenziale non soggetti a ribasso d'asta, oltre IVA.

L'appalto è finanziato con somme in Bilancio.

L'appalto avrà una di 36 mesi, a decorrere dal verbale di avvio del servizio che verrà sottoscritto dalle parti, fermo restando l'obbligo per il fornitore di completare tutti gli adempimenti connessi alla gestione delle prestazioni contrattuali.

La Fondazione si riserva la facoltà di recedere del contratto, con un preavviso di almeno 30 giorni lavorativi. Non è ammesso alcun rinnovo tacito del contratto

L'appalto, costituito da un unico lotto, comprende quanto previsto nel capitolato tecnico, in via indicativa non esaustiva:

- somministrazione di corsi di formazione da eseguire in modalità frontale/aula
- fruizione – in modalità as -a – service utilizzabile attraverso web - del software gestionale SICURWEB versione 9.7.2 prodotto dalla Infotel Sistemi srl comprensivo dei corsi da somministrare in modalità e-learning;
- incarico "medico competente e Sorveglianza Sanitaria";
- incarico di Assistente di Fiducia (psicologo del lavoro).

In considerazione di quanto disposto all'articolo 95, comma 10 del Codice, non viene indicata la stima dei costi della manodopera in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale

3. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa alla in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato

partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lettera b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta

la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

4. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

5. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

5.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Costituiscono requisiti di idoneità:

- a) **iscrizione** nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara almeno inerenti la formazione.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

- b) **iscrizione**, in corso di validità, all'Albo medici competenti per la figura che ricoprirà il ruolo di medico competente.

Per la comprova dei requisiti sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

La dichiarazione circa il possesso del requisito è contenuta anche nel modello "Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative" (Allegato 2).

5.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA PROFESSIONALE

- a) Abilitazione al MePA almeno nel Bando: Servizi categorie :i) Servizi - Servizi di formazione del personale e nel Bando; ii) Servizi di sorveglianza sanitaria - Servizi di consulenza sanitaria e di sicurezza;
- b) Possesso della certificazione aziendale UNI EN ISO 9001, in corso di validità, attinente almeno i servizi di formazione.
- c) Possesso di comprovata esperienza triennale nel ruolo resa in favore di enti pubblici o privati da parte del medico competente.

d) Le imprese partecipanti dovranno essere in possesso della seguente struttura tecnico organizzativa aziendale:

- i. disponibilità della piattaforma SICURWEB almeno versione 9.7.2 prodotto dalla Infotel Sistemi srl con le funzionalità previste nel Capitolato tecnico;
- ii. aver svolto nel triennio 2019/2020/2021, servizi di formazione in aula inerente almeno i corsi (i) primo soccorso; ii) antincendio, resi in favore di enti pubblici o privati;
- iii. il concorrente dovrà garantire la resa dei servizi, conformemente alle previsioni del capitolato tecnico, su tutte le sedi della Fondazione dislocate sul territorio italiano.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4, nonché dall'allegato XVII Parte II, a corredo del d.lgs. 50/2016, mediante la trasmissione di debita documentazione attestante il possesso del relativo requisito. La dichiarazione circa il possesso del requisito è contenuta anche nel modello "Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative" (*Allegato 2*).

5.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettera d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una subassociazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti generali devono essere posseduti da ciascun operatore del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo.

I requisiti di cui ai punti 5.1.a e 5.2.b devono essere posseduti da:

- a. Dall'operatore del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo, che svolgerà l'attività di formazione;
- b. Dai singoli componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica, che svolgerà all'attività di formazione.

I requisiti di cui ai punti 5.1.b e 5.2.c devono essere posseduti da:

- a. Dall'operatore del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo, che svolgerà l'attività di medico competente;
- b. Dai singoli componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica, che svolgerà all'attività di medico competente.

Il requisito di cui al punto 5.2.d.i deve essere posseduto dal soggetto che svolgerà l'attività di formazione in e-learnig.

Il requisito di cui al punto 5.2.d.ii deve essere posseduto dal soggetto che svolgerà l'attività di formazione frontale.

Il requisito di cui ai punti 5.2.a 5.2.d.iii deve essere posseduto dal concorrente nel suo complesso.

5.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito del punto 5.1.a. deve essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti dei punti 5.1.b. e 5.2.c devono essere posseduti dal soggetto che verrà nominato nel ruolo sia esso dipendente del consorzio o della impresa consorziata indicata come esecutrici.

I rimanenti requisiti di capacità tecnica e professionale (di cui al punto 5.2 ad esclusione del punto 5.2.c.), ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti: a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo; b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici.

6. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso secondo le modalità di cui all'art. 105, del Codice.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

Le prestazioni possono essere subappaltate a soggetti in possesso delle caratteristiche richieste per l'esecuzione delle prestazioni descritte nel capitolato tecnico. Tale dichiarazione deve essere inserita, oltre che nel DGUE, anche nell'allegato 2.

Non costituisce motivo di esclusione, ma comporta per il concorrente il divieto di subappalto l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente concorra in proprio alla gara. I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

7. ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni. La Stazione appaltante consulerà l'Osservatorio istituito presso l'Autorità contenente le annotazioni sugli operatori economici relativamente a tutti i concorrenti che hanno presentato offerta. La Stazione appaltante utilizzerà la procedura di cui all'art. 110 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai

sensi dell'art. 108 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4 ter, del d.lgs. 6 settembre 2011, n.159. L'offerta presentata vincolerà il concorrente per 180 gg. dal termine indicato per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione appaltante. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nei termini di legge. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

8. REVISIONE PREZZI

A partire dalla seconda annualità contrattuale, i prezzi sono aggiornati, in aumento o in diminuzione, in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto.

La revisione dei prezzi è riconosciuta se le variazioni accertate risultano superiori al 6 % (sei per cento) rispetto al prezzo originario.

La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

9. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Ai sensi dell'articolo 1, punto 2, della delibera ANAC n. 1121 del 29 dicembre 2020 pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/delibera-numero-1121-del-29-dicembre-2020> o successiva delibera **i concorrenti sono esentati dal pagamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.**

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta deve essere presentata esclusivamente sulla piattaforma del MePA entro e non oltre il seguente termine perentorio:

Ore 12:00 del giorno 16 Gennaio 2023

Ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b), del d.lgs. 50/2016, scaduto il termine per la presentazione dell'offerta, il sistema non consentirà più di inviare l'offerta né modificare o cancellare l'offerta già presentata.

Non è ammessa la presentazione di offerte con modalità diverse dall'utilizzo della piattaforma del MePA.

L'offerta deve essere presentata attenendosi alle indicazioni contenute nel presente paragrafo e nel rispetto integrale delle Regole che disciplinano il MePA.

Tutte le **dichiarazioni sostitutive**, richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine, le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti
2. potranno essere sottoscritte anche da persona dotata dei poteri di firma in nome e per conto dell'impresa che non sia legale rappresentante dell'impresa, in tal caso devono essere corredate da debita documentazione attestante i poteri di firma del sottoscrittore;
3. la documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
4. in caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;
5. tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

In luogo delle dichiarazioni sostitutive, possono essere direttamente prodotte, in originale o in copia autentica, le corrispondenti certificazioni rilasciate dalle amministrazioni competenti e in corso di validità. Le dichiarazioni relative a persona diversa da quella del Legale Rappresentante o da quella abilitata sul MePA a sottoscrivere la documentazione dovranno essere sottoscritte dagli interessati ed essere firmate digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa. Le dichiarazioni rese dalle imprese devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante, allegati al presente Disciplinare, che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Le dichiarazioni rese nella documentazione di gara devono essere riferite ai requisiti posseduti dal dichiarante al momento della presentazione dell'offerta.

La validità temporale delle dichiarazioni sostitutive è di sei mesi, in conformità della validità temporale stabilita per il relativo certificato sostituito.

La Fondazione si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio in ordine alla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000.

La falsità in atti e le dichiarazioni mendaci comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e costituiscono causa di esclusione dalla partecipazione alla gara.

Si precisa, altresì, che verranno escluse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Nei casi in cui risulti possibile integrare o regolarizzare le dichiarazioni per come previsto all'articolo 83, comma 9 del Codice, si procederà in conformità alle previsioni dell'articolo stesso.

Comporta l'esclusione dell'offerta:

- la mancata indicazione del prezzo offerto;**
- la mancata indicazione dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;**
- la mancata indicazione dei costi della manodopera;**
- la presentazione di offerte in aumento.**

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

L'“**OFFERTA**” è composta da:

- A – Documentazione amministrativa;**
- B – Offerta economica**

L'offerta vincolerà il concorrente, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, per 180 gg. dalla scadenza del termine indicato per la sua presentazione.

Con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

11.SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione alla gara), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

12. DOCUMENTAZIONE DI GARA

Al fine di presentare l'offerta, i concorrenti devono caricare a sistema, debitamente firmati digitalmente dal rappresentante legale o suo procuratore, i seguenti documenti:

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma Mepa la seguente documentazione:

- I. domanda di partecipazione/dichiarazioni integrative (allegato 2);
- II. DGUE (allegato 3);
- III. PASSoe;
- IV. Garanzia provvisoria
- V. Documentazione da sottoscrivere per accettazione:
 - o Disciplinare di gara
 - o Capitolato Tecnico (Allegato 1);
 - o modulo "Dichiarazione sul potenziale conflitto di interessi delle Controparti" (Allegato 4)
 - o Informativa sul trattamento dei dati personali (Allegato 5);

- DUVRI preventivo (Allegato 6)
- Risposte ai chiarimenti (eventuale).

VI. (eventuale) Documentazione ulteriore per i soggetti associati.

I. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La domanda di partecipazione/dichiarazione integrativa è redatta secondo il modello fornito (*Allegato 2*).

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nella dichiarazione integrativa il concorrente dichiara, tra l'altro:

- i dati generali dell'impresa;
- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale,) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice;
- di non trovarsi in nessuna delle clausole di esclusione dalla partecipazione a gara di cui all'art. 80 del suddetto codice;
- la posizione rispetto all'applicazione della legge 68/99;
- la piena conoscenza dell'oggetto dell'appalto per la corretta formulazione dell'offerta
- eventuale previsione di utilizzo dell'istituto del subappalto;
- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata;
- di autorizzare la Stazione appaltante, all'utilizzo della PEC indicata;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali.

La domanda e le dichiarazioni sono sottoscritte digitalmente:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo; **in tal caso ciascun operatore dovrà produrre il proprio allegato 2 analogamente al DGUE.**

- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda di partecipazione/dichiarazioni integrative è firmata dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla stessa copia conforme all'originale della procura.

II. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente dovrà predisporre il Documento di gara unico europeo (DGUE), in conformità al modello allegato al presente Disciplinare (*allegato 3*). Il DGUE deve essere redatto in conformità alle Linee Guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT) e debitamente compilato in tutte le parti pertinenti. Il DGUE presente sulla piattaforma MePA, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente del legale rappresentante dell'operatore economico, ovvero da un procuratore, e allegato nella sezione relativa alla documentazione amministrativa. Con il DGUE l'operatore economico dichiara di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 80 e di soddisfare i criteri di selezione definiti nel bando di gara a norma dell'art. 83 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il DGUE va presentato da:

- tutti i concorrenti che partecipano alla gara come soggetto singolo, intendendosi come tali quelli previsti dall'art. 45 comma 2 lett. a), b), e c) del Codice e quelli previsti dall'art. 45 comma 1 del Codice che non hanno natura plurisoggettiva, tutti se non partecipano nell'ambito di altre tipologie di operatori economici;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) del Codice;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del Codice;
- i soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del Codice se già costituiti;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del Codice che partecipano alla presente gara;
- l'organo comune delle reti di imprese di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del Codice con soggettività giuridica;

- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. g) del Codice; -tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 1 del Codice, se di natura plurisoggettiva, e dai soggetti medesimi se in possesso di propria soggettività giuridica;
- le imprese ausiliarie a qualsiasi titolo;
- i consorziati indicati quali esecutori dai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice.

Parte I –Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore:

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II –Informazioni sull'operatore economico:

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C del DGUE.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento, che possono riguardare i requisiti di capacità economica e/o tecnica. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, redatto compilando il modello presente sulla piattaforma, firmato dall'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7, del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria (l'impresa deve generare la propria componente del Passoe riferito al Passoe del concorrente).

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Ai sensi dell'art. 26 della LP 2/2016 non è richiesta l'indicazione della terna dei subappaltatori. Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto, senza ulteriori indicazioni.

Parte III –Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal presente disciplinare.

Parte IV –Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di **possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione** barrando direttamente la sezione «a» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- b) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità tecnica e professionale;
- c) la sezione D per dichiarare il possesso di certificazioni di garanzia della qualità.

III. Codice "PASSOE" rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC)

Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura devono allegare alla documentazione amministrativa, il codice "PASSOE" rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC), in ottemperanza alla Deliberazione dell'Autorità n. 111 del 20.12.2012, tramite registrazione al sistema AVCpass, da effettuarsi sul sito web dell'Autorità stessa (www.anticorruzione.it) secondo le istruzioni ivi contenute, accedendo all'apposito link del portale (servizi di accesso riservato). Tale codice consentirà, ai sensi dell'art. 216, comma 13 del Codice, la verifica del possesso dei requisiti dichiarati dall'operatore economico in sede di gara.

Si invita l'operatore economico, all'atto della generazione del Passoe, ad inserire la seguente documentazione comprovante il possesso dei requisiti di partecipazione:

Documentazione comprovante i requisiti di partecipazione relativi alla capacità tecnica e professionale. La comprova dei requisiti è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice, mediante inserimento della documentazione sul portale AVCpass.

IV. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 2.636,00 (duemilaseicentotrentasei/00), salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice;
- 2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario.

Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti. I criteri di individuazione delle piccole e medie imprese sono indicati all'art. 2 del Decreto del Ministro delle Attività Produttive del 18 aprile 2005, recante "Adeguamento alla disciplina comunitaria dei criteri di individuazione di piccole e medie imprese". Le imprese in possesso dei suddetti requisiti possono attestare il loro status tramite autocertificazione del legale rappresentante.

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa **dovrà**:

- contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il

“Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50”;

-avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell’offerta;

-prevedere espressamente:

a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all’art. 1944 del codice civile, del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all’art. 1957 del codice civile;

c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

-contenere l’impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante e nei casi previsti;

-firmata digitalmente o se sottoscritta con firma autografata, riportare l’autentica della sottoscrizione;

-essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;

-essere corredata dall’impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell’art. 93, comma 5, del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l’aggiudicazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all’art. 93, comma 7, del Codice, il concorrente dovrà fornire copia dei certificati posseduti.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell’impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell’offerta. È onere dell’operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell’art. 20 del d.lgs.82/2005, la data e l’ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile **-e quindi è causa di esclusione-**la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

V. DOCUMENTAZIONE PER ACCETTAZIONE:

Dovrà essere prodotta per accettazione la seguente documentazione:

- Disciplinare di gara
- Capitolato Tecnico (Allegato 1);

- modulo "Dichiarazione sul potenziale conflitto di interessi delle Controparti" (Allegato 4)
- Informativa sul trattamento dei dati personali (Allegato 5);
- DUVRI preventivo (Allegato 6)
- Risposte ai chiarimenti (documento eventuale).

Tale documentazione non dovrà essere compilata ma solo sottoscritta in forma digitale per accettazione dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo.

VI. (eventuale) DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati..

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica informatica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica informatica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:** copia autentica informatica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete,
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:** copia autentica informatica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sottoforma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

La documentazione di cui ai punti precedenti (I-VI) deve essere firmata digitalmente e caricata sulla piattaforma MePA

13.OFFERTA ECONOMICA

L'“Offerta economica” dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore, inserita a Sistema e fornita anche sul modello predisposto dalla stazione appaltante (*Dichiarazione di Offerta economica -Allegato 7*).

In caso di discordanza la Fondazione considererà valido il totale complessivo offerto a sistema.

Gli importi sono arrotondati alla seconda cifra decimale.

Il corrispettivo economico complessivo offerto dovrà necessariamente essere inferiore o uguale al valore posto a base d'asta di euro 131.080,00, di cui euro 1.080,00 non soggetti a ribasso quali oneri per i rischi da interferenza, oltre iva.

Il prezzo complessivo offerto deve intendersi al netto dell'IVA ma comprensivo di ogni altra spesa od onere occorrente per l'esecuzione del servizio.

Il concorrente nell'offerta economica dovrà specificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., il **costo della manodopera** del personale, al netto delle spese generali e dell'utile d'impresa, che intende utilizzare nell'esecuzione del presente appalto.

Il concorrente nell'offerta economica dovrà inoltre specificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., i propri **costi aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di **salute e sicurezza** sui luoghi di lavoro.

Ai fini del perfezionamento dell'aggiudicazione, l'Amministrazione potrà richiedere al concorrente di dimostrare la sostenibilità della propria offerta, in relazione ai costi sopra indicati.

L'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con identità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta secondo le modalità previste per l'Allegato 2 del presente disciplinare.

L'offerta presentata dovrà avere una validità non inferiore a 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta stessa.

14.CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La Fondazione procederà all'aggiudicazione dell'appalto secondo il **criterio del prezzo più basso** ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del Codice.

La Fondazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e, conveniente ai sensi dell'art. 97, comma 6, del Codice. E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 gg. dal termine indicato per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

L'aggiudicazione avverrà ad insindacabile giudizio della Fondazione Enasarco.

In caso di offerta pari-merito, le società concorrenti saranno invitate, tramite l'area comunicazione del sistema, a riformulare una ulteriore offerta economica, e si darà preferenza a quella con il prezzo offerto minore

15.SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica avrà luogo in data che verrà comunicata tramite messaggistica MePA agli operatori economici partecipanti e si svolgerà in modalità virtuale attraverso la piattaforma MePA. Le ditte interessate potranno partecipare collegandosi da remoto alla piattaforma MePA.

Tale seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti tramite messaggistica MePA. Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con lo stesso mezzo.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte il seggio di gara presieduto dal Responsabile del Procedimento provvederà a comunicare, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto il seggio di gara ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

16.VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il seggio di gara presieduto dal Responsabile del Procedimento, nella prima seduta pubblica virtuale accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta economica resta chiusa, segreta e bloccata dal sistema, e procede a:

- a) sbloccare la documentazione amministrativa allegata in fase di collocazione dell'offerta;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) eventualmente attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- d) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- e) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76 c. 2 bis, del Codice.

Di tale informazione sarà contestualmente dato avviso ai concorrenti a mezzo messaggistica MePA.

Della data e dell'ora della seduta pubblica telematica verrà data comunicazione ai concorrenti mediante messaggistica MePA

Gli operatori economici partecipanti alla RDO che abbiano presentato offerta potranno visualizzare l'andamento dell'attività di verifica della documentazione amministrativa, seguendo le modalità di utilizzo della piattaforma MePA.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

17. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara nella medesima seduta, o in una seduta pubblica virtuale successiva, procederà allo sblocco delle offerte economiche e quindi alla relativa valutazione.

Per la valutazione delle offerte economiche l'unità di misura prevista dalla piattaforma del Mercato elettronico indicata come "valori al ribasso", pertanto, la valutazione avverrà in funzione del prezzo complessivamente offerto esposto in euro a sistema che rilascerà una classifica organizzata in ordine crescente, dal prezzo più basso offerto dai concorrenti a quello più alto.

Gli operatori economici ammessi alla fase di valutazione dell'offerta economica potranno visualizzare l'andamento dell'attività, seguendo le istruzioni riportate nell'apposita guida per l'utilizzo della piattaforma.

In caso di eventuali offerte pari-merito, le società concorrenti saranno invitate, tramite l'area comunicazione del sistema, a formulare un'ulteriore offerta e si darà preferenza a quella con il prezzo più basso.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il seggio di gara in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al paragrafo 19 (aggiudicazione).

18. ESCLUSIONE AUTOMATICA E VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Ai sensi dell'art. 97, comma 8, del citato decreto, sarà prevista l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 e dei commi 2-bis e 2-ter dello stesso articolo. In tal caso non si applicano i commi 4, 5 e 6. Comunque l'esclusione automatica non opera quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a cinque.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, del Codice, così come modificato dalla legge n. 55/2019, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il **contratto**, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. La stipula avrà luogo sulla piattaforma MePA, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

L'aggiudicatario dovrà inoltre produrre, entro il termine perentorio di dieci giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta della Fondazione, la seguente documentazione propedeutica alla stipula del contratto:

- **una garanzia definitiva**, per il mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni nascenti dal contratto o al medesimo correlate ai sensi di legge. Detta garanzia, da calcolare sull'importo contrattuale secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice; dovrà avere le caratteristiche previste nel medesimo articolo;
- il modulo "Dichiarazione sul potenziale conflitto di interessi delle Controparti" (già sottoscritto per accettazione) - a seguito dell'aggiudicazione verrà inviato l'elenco dei soggetti rilevanti della Fondazione che completerà le informazioni necessarie all'aggiudicatario al fine di rendere tale dichiarazione;
- il nominativo di un "referente del contratto" incaricato per il concorrente delle funzioni di controllo/gestione per le operazioni del servizio.

Ai sensi dell'art. 30, comma 5 bis, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50%.

Le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione del saldo finale, dopo l'emissione del certificato di verifica di conformità, e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva. In caso di ottenimento da parte del RUP del Documento Unico di Regolarità Contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto, il medesimo trattiene dal pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente, si applicherà la disciplina prevista dall'art. 30, comma 6, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Ove, per qualsiasi motivo, non sarà possibile perfezionare il contratto tramite stipula della RDO la Fondazione procederà:

a) alla revoca dell'aggiudicazione;

b) all'aggiudicazione della gara in favore del concorrente che segue in graduatoria, alle condizioni da quest'ultimo offerte; l'efficacia dell'aggiudicazione sarà subordinata al buon esito delle verifiche e all'acquisizione della documentazione prevista.

Nel caso in cui anche questa seconda aggiudicazione non dovesse andare a buon fine, la Fondazione si riserva la facoltà di continuare a scorrere la graduatoria o di non procedere all'aggiudicazione.

20.OBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

21.CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Ai sensi dell'art. 1, comma 7, del d.l. n. 95/2012, il contratto deve ritenersi risolutivamente condizionato alla sopravvenienza di apposita convenzione Consip, a condizioni di maggior favore per la Stazione appaltante, avente ad oggetto il medesimo servizio e fruibile dalla Fondazione. In tale ipotesi, è fatto salvo il diritto in capo al Fornitore, di mantenere valido ed efficace il presente contratto, offrendo le stesse condizioni di fornitura previste nella convenzione Consip. Parimenti, determinano risoluzione di diritto del contratto:

- la condanna con sentenza passata in giudicato per reati valutati gravi ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione a carico di alcuno dei soggetti di cui all'art. 80 del Codice;
- la cessazione di attività, fallimento, concordato preventivo ed altra procedura concorsuale a carico del Fornitore;
- il raggiungimento di un importo complessivo delle penalità applicate secondo i criteri richiamati (ritardi, difformità quantitative e qualitative etc.) pari al 10% del valore del contratto;
- l'acquisizione, per due volte successive, del Documento Unico di Regolarità Contributiva con esito irregolare;
- la formale contestazione, da parte di questo Ente, di tre diverse violazioni contrattuali in un periodo di 30 giorni o di cinque diverse violazioni contrattuali nell'intera durata contrattuale.
- la sospensione, per un periodo superiore a 5 giorni, della/e prestazione/i oggetto del presente Capitolato.

In tale ipotesi, l'Amministrazione comunicherà la risoluzione del contratto con semplice atto unilaterale recettizio.

22.DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Roma, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

23.TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in materia di privacy (Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016).

ALLEGATI

Al presente Disciplinare di gara è allegata la seguente documentazione, che ne costituisce parte integrante e sostanziale:

Allegato 1: Capitolato Tecnico;

Allegato 2: Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative;

Allegato 3: DGUE;

Allegato 4: modulo "Dichiarazione sul potenziale conflitto di interessi delle Controparti";

Allegato 5: Informativa sul trattamento dei dati personali;

Allegato 6: DUVRI preventivo;

Allegato 7: Dichiarazione di Offerta economica.

Data e firma per accettazione del legale rappresentante (o del procuratore speciale) come da rapporto di verifica della firma digitale