



ROMA

01/02/2022



ENA220000220711

IL DIRETTORE GENERALEn. 11 /2022 di Rep.

- VISTO lo Statuto della Fondazione;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.105/2015 e n. 10 del 20/01/2021;
- VISTA la procedura "Autorizzazione e l'acquisizione di beni, servizi e lavori" P14.1 - rev. 6, emanata con Ordine di servizio n. 1 del 24/01/2022;
- VISTO l'art. 31 del d.lgs. n. 50 del 18/04/2016;
- VISTA la memoria congiunta del Servizio Bilancio - Ufficio Gare e Contratti e del Servizio Contribuzione prot.n. ENA 220000018498E del 27/01/2022, nella quale si rappresenta che il Servizio Contribuzioni, con relazione integrativa prot. n. ENA22_2499I del 05/01/2022 e check list prot. ENA22_2461I del 05/01/2022 (richiesta Syter n. 237), ha richiesto la manutenzione a chiamata per il quadrimestre gennaio/aprile 2022 per archivi automatici a trasloelevatore, tipo "Densimatic" di marca Bertello S.P.A.;
- TENUTO CONTO che secondo quanto previsto nell' Ordine di Servizio n. 24/2021, l'obbligazione di spesa si configura quale spesa corrente tra quelle necessarie per garantire il mantenimento del qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;
- CONSIDERATO che la suddetta spesa di euro 6.000,00, oltre Iva per euro 1.320,00, per complessivi euro 7.320,00 dovrà essere imputata al conto co.ge. 41000083 del Bilancio di previsione dell'esercizio 2022;

D E T E R M I N A

- l'avvio della procedura per la manutenzione a chiamata per il quadrimestre gennaio/aprile 2022 per archivi automatici a trasloelevatore, tipo "Densimatic" di marca Bertello S.P.A.;
- di nominare quale Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art 31 del d.lgs. 50/ 2016, la funzionaria dell'Ufficio Gare e Contratti, Claudia Morici.

IL DIRIGENTE SERVIZIO BILANCIO
Carolina Farina

IL DIRETTORE GENERALE
Carlo Bravi