Accesso Civico Semplice – Linee Guida

La Fondazione, attraverso il proprio sito internet istituzionale, garantisce l'accessibilità dei documenti, delle informazioni e dei dati la cui pubblicazione costituisce obbligo ai sensi della normativa vigente in materia di trasparenza, promuovendo così la partecipazione degli interessati all'attività amministrativa e favorendo forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

L'esercizio del diritto di accesso civico semplice non è sottoposto ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente, non necessita di motivazione ed è gratuito.

Tutta la documentazione relativa all'accesso civico semplice è pubblicata sul sito istituzionale della Fondazione nella sezione "Amministrazione Trasparente / Altri contenuti – Accesso civico / Accesso civico semplice".

Per accesso civico semplice si intende l'accesso previsto dall'art. 5, c. 1, del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. che sancisce il diritto di chiunque di chiedere i documenti, le informazioni o i dati che l'ente abbia omesso di pubblicare all'interno della sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale pur avendone l'obbligo ai sensi del citato decreto.

Entro trenta giorni dal ricevimento dell'istanza, la Fondazione provvede a pubblicare sul sito istituzionale i dati, le informazioni o i documenti richiesti e ad inviare la comunicazione al richiedente dell'avvenuta pubblicazione, con l'indicazione del relativo collegamento ipertestuale. In caso di diniego, entro il suddetto termine verrà data comunicazione al richiedente.

Nel caso in cui il termine finale corrisponda a un giorno festivo, lo stesso si intende prorogato al primo giorno lavorativo successivo.

Come trasmettere l'istanza di accesso civico semplice

L'istanza di accesso civico semplice va presentata al Responsabile della Trasparenza della Fondazione Enasarco utilizzando l'apposito modulo P15.2-M1 per l'accesso civico semplice.

Il modulo compilato e corredato degli allegati necessari può essere inoltrato tramite:

- posta raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo Via Antoniotto Usodimare n. 31 – 00154 Roma
- PEC all'indirizzo *accessocivico@pec.enasarco.it*
- consegna manuale presso gli sportelli della Fondazione.

Mezzi esperibili in caso di rifiuto totale o parziale all'accesso civico semplice

Nei casi di diniego totale o parziale, o di mancata risposta entro il termine di trenta giorni dalla presentazione dell'istanza, il richiedente può presentare istanza di riesame al Consiglio di Amministrazione della Fondazione, che decide con provvedimento motivato entro il termine di venti giorni e, nel caso in cui verifichi la sussistenza dell'obbligo, dispone la pubblicazione dei dati, delle informazioni o dei documenti sul sito internet istituzionale della Fondazione.

Resta ferma la possibilità di proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) competente, ai sensi del D.lgs. n. 104/2010 (avverso la decisione del Consiglio di Amministrazione).

Modulistica

I moduli da compilare e firmare sono disponibili al seguente percorso del sito istituzionale "*Amministrazione Trasparente/Altri contenuti - Accesso civico/Accesso Civico Semplice"*. Si ricorda che l'accesso civico semplice è previsto per chiedere dati/informazioni/documenti disponibili e identificati. Pertanto, nella compilazione della richiesta attraverso il modulo scaricabile si raccomanda di fornire tutti gli elementi utili alla loro identificazione.

Registro degli Accessi

La Fondazione ha predisposto un "Registro degli accessi", che contiene l'elenco delle richieste ricevute con l'indicazione dell'oggetto, della data, dell'ufficio che ha gestito il procedimento di accesso, del relativo esito con le motivazioni che hanno portato ad autorizzare, a negare o a differire l'accesso, nonché dell'esito degli eventuali ricorsi proposti dai richiedenti.
Il registro è pubblicato sul sito internet istituzionale della Fondazione, all'interno della sezione *"Amministrazione Trasparente/Altri contenuti - Accesso civico/Registro degli Accessi",* previo oscuramento dei dati personali eventualmente presenti ed è aggiornato con cadenza semestrale dal Responsabile della trasparenza.

Contatti

Responsabile della Trasparenza
Dott. Andrea Ricci
Fondazione Enasarco – Via Antoniotto Usodimare n. 31
00154 Roma

PEC: accessocivico@pec.enasarco.it