



Fondazione Enasarco
Gestione separata FIRR
Via Antoniotto Usodimare, 31
00154 Roma

RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE FIRR PER DECESSO DELL'AGENTE

MODELLO 7006

**Dichiarazione sostitutiva di atto notorio (Art. 47 D.P.R.
28/12/2000, n. 445)**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 - Testo Unico disposizioni legislative e regolamentari di documentazione amministrativa

INFORMAZIONI UTILI

Modalità di presentazione

La richiesta, unitamente alla documentazione, deve essere accompagnata dalla fotocopia di un valido documento di identità del dichiarante e può essere:

- ▶ Presentazione presso la Fondazione Enasarco (Sede Centrale e Uffici Territoriali)
- ▶ Invio con pec all'indirizzo gestioneseparatafirr@pec.enasarco.it
- ▶ Inoltro a mezzo posta raccomandata a: FONDAZIONE ENASARCO –GESTIONE SEPARATA FIRR
Ufficio Amministrazione e Liquidazione FIRR
Via Antoniotto Usodimare 31
00154 Roma

Documentazione

1. **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO** (art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445):
2. **Certificato medico o autocertificazione** che attesti lo stato di non gravidanza se la vedova ha un'età inferiore a 55 anni;
3. Se esistono figli minori e/o figli disabili: **originale o copia autenticata del decreto del Giudice Tutelare** che autorizzi l'esercente la potestà alla riscossione della quota parte spettante al minore.
4. **Modalità di pagamento:** a partire dal 01/01/2024 l'unica forma di pagamento disponibile è il bonifico bancario. I conti correnti degli eredi andranno comunicati con l'allegato 2

Avvertenze

Le dichiarazioni dovranno essere accompagnate da copia del documento di identità del dichiarante e firmato in ogni sua parte.

Le richieste di accredito su conto corrente dovranno essere corredate di tutte le informazioni riguardanti le coordinate bancarie.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 - Testo Unico disposizioni legislative e regolamentari di documentazione amministrativa

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Data di nascita	Luogo di nascita	Provincia	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
Residenza	Comune						
CAP	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Provincia	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Telefono	Cellulare
Email							
PEC							
Codice fiscale	<input type="text"/>						
Relazione parentela col defunto				Stato civile			

IN QUALITÀ DI EREDE DELL'AGENTE

Nome e cognome							
Data di nascita	Luogo di nascita	Provincia	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
Matricola Enasarco	<input type="text"/>						
Data del decesso	Stato civile						

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione od uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, dichiaro che in relazione al defunto:

- ▶ esiste sentenza di cessazione degli effetti civili del matrimonio in essere alla data del decesso* si no
(in caso affermativo inviare copia autentica)
- ▶ esiste testamento* si no
(in caso affermativo inviare copia autentica)
- ▶ in caso di accettazione dell'eredità con beneficio di inventario, esiste rinuncia successiva alla chiusura dello stesso* si no
(in caso affermativo inviare copia autentica dell'atto di rinuncia)
- ▶ esiste rinuncia all'eredità* si no
(in caso affermativo inviare copia autentica dell'atto di rinuncia)
- ▶ esistono figli* si no
- ▶ esistono figli inabili o interdetti e/o minori* si no
(in caso affermativo inviare originale o copia autentica dell'autorizzazione rilasciata dal Giudice Tutelare ad accettare e/o riscuotere la quota ereditaria spettante al soggetto tutelato - art. 374 C.c.)

* **campo obbligatorio**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 - Testo Unico disposizioni legislative e regolamentari di documentazione amministrativa

CONIUGE VIVENTE DEL DEFUNTO

Nome e cognome _____

Data di nascita _____ Luogo di nascita _____ Provincia

Residenza _____ Comune _____

CAP Provincia Telefono _____

Email _____

Codice fiscale

Stato civile _____

FIGLI VIVENTI DEL DEFUNTO

(compresi legittimati, naturali, riconosciuti, adottivi)

1 Nome e cognome _____

Data di nascita _____ Luogo di nascita _____ Provincia

Residenza _____ Comune _____

CAP Provincia Telefono _____

Email _____

Codice fiscale

Stato civile _____

2 Nome e cognome _____

Data di nascita _____ Luogo di nascita _____ Provincia

Residenza _____ Comune _____

CAP Provincia Telefono _____

Email _____

Codice fiscale

Stato civile _____

3 Nome e cognome _____

Data di nascita _____ Luogo di nascita _____ Provincia

Residenza _____ Comune _____

CAP Provincia Telefono _____

Email _____

Codice fiscale

Stato civile _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 - Testo Unico disposizioni legislative e regolamentari di documentazione amministrativa

IN ASSENZA DI FIGLI, DICHIARARE:

GENITORI VIVENTI DEL DEFUNTO

1

Nome e cognome

Data di nascita

Luogo di nascita

Provincia

Residenza

Comune

CAP

Provincia

Telefono

Email

Codice fiscale

Stato civile

Relazione parentela

2

Nome e cognome

Data di nascita

Luogo di nascita

Provincia

Residenza

Comune

CAP

Provincia

Telefono

Email

Codice fiscale

Stato civile

Relazione parentela

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 - Testo Unico disposizioni legislative e regolamentari di documentazione amministrativa

FRATELLI/SORELLE VIVENTI DEL DEFUNTO

1 Nome e cognome

Data di nascita _____ Luogo di nascita _____ Provincia

Residenza _____ Comune _____

CAP Provincia Telefono _____

Email _____

Codice fiscale

Stato civile _____ Relazione parentela _____

2 Nome e cognome

Data di nascita _____ Luogo di nascita _____ Provincia

Residenza _____ Comune _____

CAP Provincia Telefono _____

Email _____

Codice fiscale

Stato civile _____ Relazione parentela _____

3 Nome e cognome

Data di nascita _____ Luogo di nascita _____ Provincia

Residenza _____ Comune _____

CAP Provincia Telefono _____

Email _____

Codice fiscale

Stato civile _____ Relazione parentela _____

NONNI VIVENTI DEL DEFUNTO

1 Nome e cognome

Data di nascita _____ Luogo di nascita _____ Provincia

Residenza _____ Comune _____

CAP Provincia Telefono _____

Email _____

Codice fiscale

Stato civile _____ Relazione parentela _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 - Testo Unico disposizioni legislative e regolamentari di documentazione amministrativa

2

Nome e cognome

Data di nascita _____ Luogo di nascita _____ Provincia

Residenza _____ Comune _____

CAP Provincia Telefono _____

Email _____

Codice fiscale

Stato civile _____ Relazione parentela _____

NIPOTI VIVENTI DEL DEFUNTO

(figli di fratelli/sorelle premorti, figli di figli premorti)

1

Nome e cognome

Data di nascita _____ Luogo di nascita _____ Provincia

Residenza _____ Comune _____

CAP Provincia Telefono _____

Email _____

Codice fiscale

Stato civile _____ Relazione parentela _____

Nome del genitore in parentela _____

2

Nome e cognome

Data di nascita _____ Luogo di nascita _____ Provincia _____

Residenza _____ Comune _____

CAP Provincia Telefono _____

Email _____

Codice fiscale

Stato civile _____ Relazione parentela _____

Nome del genitore in parentela _____

Luogo e data _____ Firma* _____

* campo obbligatorio

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 - Testo Unico disposizioni legislative e regolamentari di documentazione amministrativa

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è la Fondazione Enasarco con sede in Roma Via Antoniotto Usodimare n. 31, cap 00154.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Titolare del trattamento ha provveduto alla nomina del Responsabile della protezione dei dati, che può essere contattato all'indirizzo email dpo@enasarco.it.

TIPOLOGIA DI DATI TRATTATI E CONSERVAZIONE

I dati personali raccolti e trattati dalla Fondazione per l'espletamento delle attività istituzionali, con fini previdenziali e assistenziali, a favore della categoria degli iscritti, in ossequio alla Legge 2 febbraio 1973, n. 12 e al Regolamento delle Attività Istituzionali vigente, adottato in conformità dell'art. 1, commi 3 e 4 e del D.Lgs. n. 509/1994, sono:

1. Dati anagrafici (Nome, cognome, data di nascita);
2. Dati di contatto (indirizzi mail e recapiti);
3. Dati relativi a rapporti di agenzia con le ditte mandanti;
4. Dati reddituali;
5. Dati relativi alla composizione familiare;
6. Dati inerenti all'istruzione;
7. Dati relativi alla salute;
8. Dati relativi a contenziosi legali;

I dati trattati per le attività istituzionali sono conservati per il tempo necessario all'espletamento delle attività medesime e, comunque, nei limiti della prescrizione ordinaria dei diritti coinvolti.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E CONSENSO

I dati personali sono raccolti per svolgere le finalità istituzionali della Fondazione, ovvero quelle legate sia alla previdenza integrativa obbligatoria che all'assistenza di categoria a favore degli iscritti, ai sensi, della Legge 2 febbraio 1973, n. 12 e del Regolamento delle Attività Istituzionali vigente, adottato in conformità dell'art. 1, commi 3 e 4 e del D.Lgs. n. 509/1994. Pertanto, il trattamento di tali dati è legittimo ai sensi degli artt. 6, comma 1, lett. e) e 9, comma 2, lett. g) del Regolamento UE 2016/679 e non abbisogna del consenso dell'interessato.

I dati non rientranti nelle categorie indicate, di cui non è possibile a monte individuarne le finalità, saranno oggetto, ove necessario ex lege, di esplicito consenso dell'interessato.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati sono trattati con strumenti informatici o manuali per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle attività istituzionali e/o contrattuali riferibili all'interessato e solo da personale appositamente autorizzato. I dati sono protetti da misure di sicurezza tecniche, informatiche, organizzative, logistiche e procedurali contro i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, e di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito. Tali misure sono aggiornate periodicamente in base al progresso tecnologico, alla natura dei dati e alle specifiche caratteristiche del trattamento, controllate costantemente e verificate nel tempo.

COMUNICAZIONE E/O DIFFUSIONE DEI DATI

I dati potranno essere comunicati ad Autorità competenti per ordine delle stesse o per l'adempimento degli obblighi di legge, nonché a soggetti che forniscono servizi o svolgono attività strumentali per conto della Fondazione Enasarco e connessi alle attività istituzionali. Negli altri casi, la comunicazione avverrà previa acquisizione del consenso da parte dell'interessato. I dati personali possono essere diffusi solo se previsto da una norma di legge o di regolamento e nei limiti in cui ciò sia previsto. I dati degli interessati non sono trasferiti al di fuori dei confini dell'Unione Europea. L'interessato potrà, attraverso richiesta formale al Titolare del trattamento, ottenere l'elenco completo dei Responsabili esterni del trattamento.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 - Testo Unico disposizioni legislative e regolamentari di documentazione amministrativa

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Il Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (2016/679), in presenza dei requisiti e dei presupposti ivi previsti, garantisce agli interessati specifici diritti, in particolare:

- ▶ Diritto di accesso, ovvero di ottenere una copia dei dati personali in possesso del Titolare e che sottoposti a trattamento;
- ▶ Diritto alla rettificazione, ovvero di rettificare i dati personali conservati dal Titolare qualora non siano aggiornati o corretti;
- ▶ Diritto di revocare un consenso prestato, ovvero di revocare l'eventuale consenso prestato per un determinato trattamento in qualsiasi momento;
- ▶ Diritto di rivolgersi all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, ovvero di rivolgersi alla suddetta Autorità qualora vi siano dubbi sul trattamento di dati personali operato dal Titolare.
- ▶ Diritto alla cancellazione, ovvero di richiedere che il Titolare cancelli i dati personali qualora siano cessati gli scopi del trattamento e non sussistano interessi legittimi o norme di legge che ne impongano la continuazione;
- ▶ Diritto di opporsi ad un trattamento, ovvero richiedere che il Titolare cessi di svolgere un determinato trattamento sui dati personali;
- ▶ Diritto di limitare il trattamento, ovvero di richiedere che il Titolare limiti le operazioni di trattamento sui dati personali.

Per l'esercizio dei propri diritti, l'interessato può inviare una e-mail o scrivere al seguente indirizzo specificando la richiesta e fornendo le informazioni necessarie ad identificarla: Fondazione Enasarco – Via Antoniotto Usodimare, 31 – 00154 Roma – e-mail dpo@enasarco.it. Il Titolare le risponderà entro un mese. Se per qualche motivo non fosse possibile dare riscontro alla richiesta, il Titolare provvederà a fornire idonea motivazione.

PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI

La Fondazione Enasarco non effettua decisioni automatizzate esclusivamente in base all'elaborazione automatica, fra cui la profilazione, che produce effetti legali sull'utente o ha altre conseguenze analoghe.

Dichiaro di aver letto, compreso e accettato la presente informativa:

Luogo e data

Firma*

Presto il consenso al trattamento dei miei dati particolari (art. 9 Regolamento UE 2016/679)

Luogo e data

Firma*

* **campo obbligatorio**