



IL DIRETTORE GENERALE


n. 311 /2023 di Rep.

- VISTO lo Statuto della Fondazione;
- VISTO il d.lgs. 36 del 31 marzo 2023;
- VISTE le delibere del Consiglio di Amministrazione n. 105 del 19 novembre 2015 e n. 10 del 20 gennaio 2021 (relative al potere di spesa del Direttore Generale);
- VISTA la determina del Direttore Generale n. 156 del 09/08/2022 con la quale la fornitura del materiale di consumo necessaria a soddisfare le esigenze della sede di Roma e degli Uffici periferici della Fondazione per il precedente periodo di 12 mesi, comprendente anche il toner e le cartucce a getto di inchiostro e la consegna del materiale alle sedi periferiche, è stata affidata alla società CCG S.r.l. di Roma, per un importo di euro 74.898,95 – oltre Iva di euro 16.477,77 per un totale di euro 91.376,72;
- VISTA la vigente procedura "Autorizzazione e acquisizione di beni, servizi e lavori";
- VISTA la Memoria del Servizio Gare e Contratti prot. ENA23~~0000~~435710I del 23/11/2023, nella quale si rappresenta che:
- il materiale di consumo acquisito con il suddetto affidamento è risultato sufficiente a far fronte alle esigenze operative dei vari Uffici della Fondazione fino alla fine del corrente anno 2023, per tutte le tipologie di articoli;
 - con richiesta Syter n. 616 del 30/10/2023, relazione tecnica prot. ENA23_376974I, il Servizio suddetto ha rappresentato l'esigenza di provvedere alla scelta del contraente per un nuovo affidamento della fornitura in argomento per l'anno 2024;
- CONSIDERATO che l'onere complessivo presunto da sostenere, quantificato in base alla tipologia dei prodotti e alle quantità presunte dettagliatamente descritte nel prospetto riepilogativo "Allegato 1" della suddetta relazione è stato stimato in euro 50.000,00 – oltre oneri fiscali;
- CONSIDERATO che l'importo totale di euro 61.000,00 – compresi oneri fiscali, è stato previsto nel piano di approvvigionamento dell'anno 2024 e dovrà essere imputato al conto co.ge 41000010;

DETERMINA

- l'avvio del procedimento di acquisto per l'affidamento della fornitura materiale di consumo (carta per fotocopie e cancelleria) per un periodo di 12 mesi;

Segue determina del Direttore Generale n. 311 del 05/12/2023

- di nominare quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi e per gli effetti dell'art.15 e dell'Allegato I.2 d.lgs. n. 36/2023 per la procedura di acquisto relativa all'affidamento della fornitura in argomento la funzionaria del Servizio Gare e Contratti, dott.ssa , stabilendo che, per quanto previsto dall'art. 8, comma 3 dell'Allegato I.2 del citato d.lgs. 36/2023, per l'affidamento in questione il RUP svolge anche le funzioni di direttore dell'esecuzione del contratto.

IL DIRETTORE GENERALE

Antonio Buonfiglio

