



Servizio contribuzioni
Ufficio contribuzione straordinaria
Via Antoniotto Usodimare, 31
00154 Roma

MODELLO 2161/2024

RICHIESTA TARDIVA DI RATEAZIONE DEL DEBITO PER CONTRIBUTI E SANZIONI ACCERTATO CON VERBALE ISPETTIVO

AI SENSI DELL'ART 44 REGOLAMENTO ATTIVITÀ ISTITUZIONALI

INFORMAZIONI UTILI

Il presente modulo può essere utilizzato per inoltrare domanda di rateazione dal preponente sottoposto all'accertamento ispettivo che **non abbia adempiuto entro il termine di 60 giorni** dalla comunicazione del verbale di accertamento alla presentazione dell'istanza di rateazione all'ufficio ispettivo e al pagamento del relativo anticipo, perdendo il beneficio delle sanzioni agevolate, previsto dagli artt. 34 comma 2 e 44 comma 3 del Regolamento delle Attività Istituzionali in vigore dall'1° gennaio 2012 (G.U. n. 186 del 11/08/2011) e successive modificazioni ed integrazioni.

La domanda va inviata **esclusivamente** tramite PEC all'indirizzo **protocollo@pec.enasarco.it**.

L'ufficio contribuzione straordinaria provvederà all'istruttoria amministrativa della pratica mediante:

1. accertamento del debito complessivo con la determinazione della sanzione civile nella maggior misura prevista dall'art. 34 commi 1, 3 aggiornati all'effettiva data di inoltro della domanda;
2. verifica della sussistenza delle condizioni previste per la concessione della rateazione e consultabili sul sito www.enasarco.it nella sezione dedicata alle rateazioni;
3. acquisizione dell'eventuale integrazione dell'anticipo, in caso di oneri accessori ulteriori determinati all'atto di concessione del provvedimento;
4. rilascio del provvedimento di autorizzazione e contestuale invio del piano di ammortamento comprensivo degli interessi di differimento e dilazione.

Il pagamento dell'anticipo e delle rate deve avvenire esclusivamente tramite gli avvisi di pagamento pagoPA, disponibili all'interno dell'area riservata del sito www.enasarco.it (sezione accertamenti ispettivi per l'acconto e sezione Richieste – Rateizzazioni per le rate successive), accedendo con le proprie credenziali (username e password).

Nel caso in cui non si disponga dell'abilitazione ad operare online, è necessario effettuare la registrazione collegandosi al sito www.enasarco.it

Le rateazioni saranno concesse per un numero di rate non eccedenti i limiti di seguito indicati:

DEBITO PER CONTRIBUTI E SANZIONI	ANTICIPO	MAX N. RATE MENSILI
fino a € 2.500,00	-	no rateazione
da € 2.500,01 a 10.000,00	10%	12 rate
da € 10.000,01 a 25.000,00	10%	24 rate
da € 25.000,01 a 45.000,00	15%	36 rate
da 45.000,01	15%	48 rate

In caso di concessione della rateazione, il preponente potrà richiedere l'estinzione parziale della stessa previo pagamento di un importo pari ad almeno 6 rate.

MODELLO 2161 - RICH. TARDIVA DI RATEAZIONE DEL DEBITO PER CONTRIBUTI E SANZIONI ACCERTATO CON VERBALE ISPETTIVO
ART 44 DEL REGOLAMENTO ATTIVITÀ ISTITUZIONALI

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Data di nascita _____ Comune _____ Provincia

Codice fiscale

In qualità di titolare legale rappresentante

del **preponente** con ragione sociale _____

e sede in _____ Comune _____

CAP Provincia Telefono _____ Fax _____

Email _____ PEC _____

Codice fiscale

Posizione Enasarco

riconosce incondizionatamente il debito

accertato con verbale del _____ redatto dall'ispettore _____

in servizio presso la Fondazione Enasarco, ufficio ispettivo di _____

di € (cfr. Foglio 4 del verbale di accertamento sez 1-TAB.A), di cui:

€ a titolo di contributi Fondo Previdenza

€ a titolo di contributi Fondo Assistenza

a cui vanno sommate le sanzioni civili ex art. 34 che saranno ricalcolate nella maggior misura prevista dal comma 1 e **per tale debito rinuncia ad ogni contestazione, azione o eccezione sollevabile in giudizio.**

CHIEDE

la concessione di un piano di rateazione in n. rate mensili

ALLEGA

- ▶ documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

Luogo e data _____

Firma _____

MODELLO 2161 - RICH. TARDIVA DI RATEAZIONE DEL DEBITO PER CONTRIBUTI E SANZIONI ACCERTATO CON VERBALE ISPETTIVO
ART 44 DEL REGOLAMENTO ATTIVITÀ ISTITUZIONALI

DICHIARA ALTRESÌ

1. di aver preso visione e di accettare le condizioni previste all'art. 44 del Regolamento delle Attività Istituzionali;
2. in particolare di essere a conoscenza che qualora si verifici il mancato pagamento della prima rata o, successivamente, di due rate anche non consecutive, l'autorizzazione alla dilazione si intenderà revocata;
3. di essere al corrente che sulle somme rateizzate è applicato un interesse pari al tasso di differimento e dilazione (tasso di interesse sulle operazioni di rifinanziamento principali dell'Eurosistema, ex Tasso Ufficiale di Riferimento, maggiorato di 6 punti);
4. di essere al corrente che il pagamento della prima rata deve essere effettuato entro il giorno 20 del mese successivo a quello di autorizzazione alla rateazione e che il versamento delle rate successive deve avvenire entro il giorno 20 di ciascuno dei mesi seguenti.

La mancata osservanza dei suddetti adempimenti comporterà pertanto il diritto della Fondazione di esigere il pagamento in unica soluzione del proprio credito residuo comprensivo degli oneri accessori ricalcolati.

Ai sensi dell'art. 46 e 47 D.P.R. 445/00 consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 in caso di dichiarazioni non veritiere, formazione o uso di atti falsi, dichiara che le notizie fornite rispondono a verità. Si impegna a comunicare, entro trenta giorni dall'avvenuto cambiamento, qualsiasi variazione dovesse intervenire nei dati dichiarati. A tal fine si allega documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Le dichiarazioni sostitutive di cui sopra devono intendersi redatte nelle forme di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. (con sottoscrizione non autenticata presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità).

Luogo e data

Firma