



IL DIRETTORE GENERALE

n. 81 /2024 di Rep.

- VISTO lo Statuto della Fondazione;
- VISTO il D.Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici);
- VISTE le delibere del Consiglio di Amministrazione n. 105/2015 di Rep. del 19 novembre 2015 e n. 10/2021 di Rep. del 20 gennaio 2021 (relative al potere di spesa del Direttore Generale);
- VISTA la vigente procedura "Autorizzazione e acquisizione di beni, servizi e lavori";
- VISTA la memoria del Servizio Affari Generali e Appalti – Ufficio Gare, prot. ENA24_220433I dell'8/4/2024, con la quale si rappresenta che:
- il Servizio Information Technology con relazione tecnica prot. ENA24_17918I del 19/03/2024, (Syter 660) ha manifestato l'esigenza di acquistare un servizio per l'allestimento informatico di videoconferenza delle due principali sale riunioni della Fondazione, in quanto dotate di attrezzature non adeguate a garantire un utilizzo funzionale per gli scopi a cui sono destinate;
 - questo servizio di allestimento informatico in particolare è relativo a:
 - la sala Assemblee che necessita di un adeguamento del sistema audio/video utile ad assicurare un'adeguata qualità durante lo svolgimento di una videoconferenza;
 - la sala riunioni della Direzione Generale che necessita di un sistema di videoconferenza idoneo a garantire una trasmissione audio/video, oltre a permettere la presentazione di contenuti anche tramite dispositivi mobili.
- Si ritiene, pertanto, opportuno dotare:
- la sala Assemblee di un sistema microfonic e di segnale video idoneo a poter permettere un corretto flusso audio/video durante lo svolgimento di una videoconferenza con un elevato numero di partecipanti in sede e da remoto;
 - la sala riunioni della Direzione Generale di un moderno sistema di videoconferenza con possibilità di presentazione dei contenuti e di uno schermo adeguato alle dimensioni della sala.
- CONSIDERATO che il Servizio Information Technology ha effettuato un'indagine di mercato tra alcune aziende che offrono questi sistemi, valutando le soluzioni proposte sia dal punto di vista tecnico che dal punto di vista economico, scegliendo tra i preventivi pervenuti quello più rispondente alle esigenze della Fondazione in termini di usabilità che di prezzo; le offerte pervenute sono di seguito indicate:

Operatore Economico	Sala Assemblee	Sala Riunioni Direzione	Totale Imponibile
R1 S.p.A.	████████	████████	████████
Multimedia Project	4.421,00	3.543,00	7.964,00

PRESO ATTO che, rispetto ai preventivi ricevuti si ritiene più idonea la proposta offerta dalla società Multimedia Project in quanto ha caratteristiche tecniche più confacenti alle esigenze della Fondazione, oltre avere un prezzo complessivo più conveniente;

CONSIDERATO che, l'operatore risulta iscritto nel sistema telematico MePA., l'affidamento sarà gestito tramite trattativa diretta sul portale www.acquisinretepa.it, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023;

PRESO ATTO che risultano acquisite le dichiarazioni dell'operatore circa il possesso dei requisiti generali prestabiliti e l'assenza di potenziali conflitti di interesse con i soggetti rilevanti della Fondazione;

TENUTO CONTO che in ragione dell'importo stimato, inferiore a euro 40.000,00, è possibile procedere all'affidamento anche prima dell'ultimazione dei controlli, in conformità alle previsioni dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, fermo restando che qualora in conseguenza della verifica delle dichiarazioni rese dall'operatore non dovesse essere confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, si procederà alla risoluzione del contratto, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione delle procedure di affidamento indette dalla Fondazione per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

RITENUTO che, ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.lgs. 36/2023, potrà essere prevista l'esenzione dalla costituzione della garanzia definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale, a garanzia del mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni nascenti dal contratto o al medesimo correlate, qualora l'operatore proponga una miglioria di qualsiasi tipo (tecnico/economico) in fase di risposta alla trattativa diretta che verrà sarà trasmessa attraverso il MePA;

CONSIDERATO che l'importo per l'affidamento del servizio di cui trattasi, consente di procedere con un affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del d.lgs. 36/2023, e che si procederà tramite trattativa diretta, con l'operatore "Multimedia Project di Marco Cavorso" con sede legale in Roma 00138, Via delle Piagge, 87 - C.F./P.I. 10739970589 - per un importo di euro 7.964,00 oltre Iva al 22% 1.752,08 per una spesa complessiva di euro 9.716,08 e dovrà essere imputata al conto co.ge. 11241008 del budget riferito all'anno 2024 (spesa inserita nel piano approvvigionamenti beni e servizi 2024 al codice PA24_26);

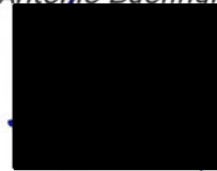
D E T E R M I N A

- di autorizzare, in conformità a quanto previsto dall' art. 50 comma 1, lett. b) del d.lgs.36/2023, l'affidamento del servizio di allestimento informatico di videoconferenza alla ditta Multimedia Project di Marco Cavorso con sede legale in Roma 00138, Via

delle Piagge, 87 - C.F./P.I. 10739970589 - per un importo di euro 7.964,00 oltre Iva al 22% 1.752,08, per una spesa complessiva di euro 9.716,08; la spesa dovrà essere imputata al conto co.ge. 11241008 del budget riferito all'anno 2024, come in premessa;

- di nominare quale Responsabile Unico del Progetto, per la procedura di acquisto in argomento, il Responsabile del Servizio Information Technology - Ufficio Service Desk, Ing. Daniele Carlucci.

IL DIRETTORE GENERALE
Antonio Buonfialio



PRENOTAZIONE FONDI

DD24000081

data 15/4/24 CO.GE. 11241008

fornitore 20002727