

Indice

	Pagina n.
1 Introduzione	2
1.1 Scopo.....	2
2 Obiettivi Grandi Ditte On Line	2
3 Requisiti.....	3
3.1 Registrazione al sito ENASARCO	3
3.2 Adesione alla Procedura Grandi Ditte On Line	3
3.3 File da inviare - Tracciato Record	3
4 Descrizione della procedura	4
4.1 Sezione Grandi Ditte On Line.....	4
4.2 Caricamento del file	7
4.3 Lavorazione della distinta	8
4.3.1 Descrizione tipi anomalie.....	13
4.3.1 Dettaglio/Modifica riga	16
4.4 Verifica delle anomalie.....	18
4.5 Calcolo del contributo	19
4.6 Conferma e Pagamento	23
4.7 Archivio Distinte	28

1 Introduzione

1.1 Scopo

Il protocollo **Grandi Ditte Online** è stato sviluppato con l'obiettivo di garantire tempi brevi e dati più corretti nel processo di contribuzione delle ditte con più di 100 agenti. Uniformando la modalità contribuzione e di pagamento a quella delle ditte con meno agenti che contribuiscono con la COL (CONTRIBUZIONE ON LINE)

2 Obiettivi Grandi Ditte On Line

Consentire alle Grandi Ditte di inviare la distinta tramite il SITO ENASARCO con un sistema adeguato alla numerosità elevata dei mandati.

Dal **2009** Grandi Ditte On Line è il **protocollo ufficiale** per la contribuzione Enasarco delle ditte con più di 100 agenti.

A differenza della Contribuzione on line ordinaria, i dati della contribuzione Grandi Ditte, provengono direttamente dalla ditta che li trasmette a Enasarco ogni trimestre formattandoli secondo le specifiche all'interno del file che caricherà sul Sito ENASARCO, nella propria area riservata.

Vantaggi

I vantaggi principali della adesione al Protocollo Grandi Ditte possiamo così riassumerli:

- **Meno rischi di errore e rapidità:** non è necessario inserire le provvigioni on line riga per riga come per la Contribuzione standard.
- **Correttezza del calcolo** del contributo (automatico interno alla procedura)
- **Verifica dei dati trasmessi:** segnalazione di eventuali errori presenti nel tracciato inviato, da correggere prima della conferma
- Possibilità di **modificare on line** le informazioni trasmesse sanando eventuali anomalie
- **Pagamento** tramite addebito bancario **SEPA** o **PagoPA**
- Possibilità di **consultare lo storico** delle distinte inviate

La ditta può consultare on line i dati inviati tramite un'interfaccia web che prevede:

- Evidenza di errori e avvisi, ovvero, differenze tra ciò che la ditta ha dichiarato e quanto presente negli archivi Enasarco (mandati, anagrafica ecc.)
- Facilità di consultazione della distinta tramite paginazione e filtri di ricerca
- Stampa, esportazione della distinta in formato Excel o html

3 Requisiti

Requisiti per aderire

Per aderire a Grandi Ditte Online è necessario:

- essere un'azienda con operatore **registrato** e abilitato alle funzioni dell'area riservata Aziende del portale Enasarco
- aver richiesto ed ottenuto da Enasarco il **numero di protocollo** GD
- aver preso visione delle specifiche del *tracciato GD2008* e adeguato i propri sistemi per la generazione del tracciato da inviare.

3.1 Registrazione al sito ENASARCO

La procedura per la contribuzione della Grandi Ditte On Line, si trova nell'area riservata alle aziende, pertanto, l'utente che opera per conto della ditta sui sistemi Enasarco on line, deve essere abilitato ad accedere ai servizi riservati online dedicati alle aziende.

Una volta registrato e abilitato, l'operatore Ditta quindi deve entrare nel sito ed effettuare il login con i codici (utente e password) scelti in fase di registrazione.

3.2 Adesione alla Procedura Grandi Ditte On Line

Le ditte che necessitano di effettuare la contribuzione on line tramite Procedura Grandi Ditte On Line dovranno fare richiesta di adesione scrivendo a **help.grandiditte@enasarco.it**, indicando che si tratta di una richiesta di adesione al protocollo Grandi ditte On Line e indicando anche posizione ditta, codice fiscale. Quando la richiesta verrà accettata, la ditta riceverà una e-mail di conferma dell'avvenuta adesione e riceverà contestualmente un **numero di protocollo** unico di 4 cifre.

La richiesta di adesione va fatta una sola volta. È fortemente consigliato aderire al protocollo Grandi Ditte a partire dalla contribuzione del 1° trimestre.

3.3 File da inviare - Tracciato Record

Il primo step della procedura consiste nell'invio tramite il sito Enasarco (Area riservata Aziende) del file contenente i dati anagrafici e contributivi dei mandati della ditta.

Questo file deve essere conforme a un *tracciato record* la cui descrizione si trova sul sito ENASARCO.

Nel file vengono richiesti i dati necessari al sistema per effettuare il calcolo dei contributi. Quindi le Grandi Ditte che desiderino accedere alla procedura Grandi Ditte On Line, devono adeguare per tempo i loro sistemi per la generazione di un file conforme al tracciato record.

Strumenti di verifica

Per poter verificare la conformità del tracciato prodotti la Fondazione Enasarco mette a disposizione delle aziende uno *strumento di convalida del tracciato GD2008*.

Lo strumento può essere installato sul dispositivo della ditta e può essere utilizzato anche se non si è ancora in possesso del numero di protocollo.

4 Descrizione della procedura

4.1 Sezione Grandi Ditte On Line

Per raggiungere la sezione dedicata alla contribuzione Grandi Ditte On line occorre:

- Effettuare il login sul sito ENASARCO (www.enasarco.it) nell'area riservata alle aziende
- Nella pagina di "Benvenuto" selezionare la voce di MENU DISTINTA - *Nuova Distinta (grandi ditte)*

Sei loggato come: [nome] impostazioni account ? aiuto chat esci

in2enasarco.it Distinta ^ Mandati v Richieste v Deleghe v Info utili v

Nuova distinta (grandiditte)
Distinta non ordinaria (G-14)
Storico distinte
Contributi per agente
Domanda di rimborso
Calcolo dei contributi
Denuncia spontanea
Accertamenti ispettivi

GESTIONE DISTINTE

PROFILO IN USO

Grande Ditta ([nome])

VI/ [nome]
NE [nome]
05 [nome]
an [nome]

CONTATTACI

Per maggiori informazioni, per avere supporto o per inviare suggerimenti è possibile contattare i nostri operatori

cosa devo fare **scadenza** **novità** **data**

cosa devo fare	scadenza	novità	data
Distinta di contribuzione	13/02/2025	Dichiarare le provvigioni è obbligatorio.	23/01/2012

Elenco distinte inserite con il sistema online

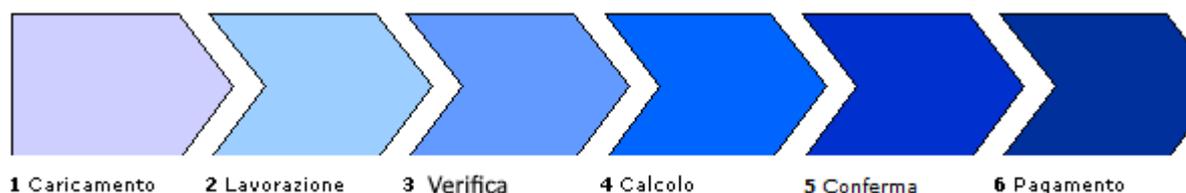
Mostra 10 elementi Cerca: [input]

inserimento	tipo	periodo	pagamento	esito	importo
06/11/2024	Grandi Ditte	3 trim 2024	RID per COL	Pagata in data 20/11/2024	470414,16
31/07/2024	Grandi Ditte	2 trim 2024	RID per COL	Pagata in data 20/08/2024	759775,28
07/05/2024	Grandi Ditte	1 trim 2024	RID per COL	Pagata in data 20/05/2024	767935,20
25/10/2023	Grandi Ditte	3 trim 2023	RID per COL	Pagata in data 20/11/2023	424890,17
31/07/2023	Grandi Ditte	2 trim 2023	RID per COL	Pagata in data 21/08/2023	694624,10
27/04/2023	Grandi Ditte	1 trim 2023	RID per COL	Pagata in data 22/05/2023	914379,27
27/01/2023	Grandi Ditte	4 trim 2022	RID per COL	Pagata in data 20/02/2023	399951,61
07/11/2022	Grandi Ditte	3 trim 2022	RID per COL	Pagata in data 21/11/2022	420131,19
11/07/2022	Grandi Ditte	2 trim 2022	RID per COL	Pagata in data 22/08/2022	672476,86
27/04/2022	Grandi Ditte	1 trim 2022	RID per COL	Pagata in data 20/05/2022	657700,55

Vista 1 a 10 di 10 elementi Primo Precedente 1 Successivo Ultimo

Saranno subito visibili i dati relativi al trimestre corrente e le date della scadenza per i pagamenti.

La procedura per la contribuzione Grandi Ditte on-line si compone di **6 step**:



L'utente non è obbligato a completare la procedura in un unico accesso.

La lavorazione può essere salvata e completata in un altro momento poichè il sistema, all'accesso successivo, consentirà di riprendere il lavoro da dove si era interrotto precedentemente.

Le azioni possibili nella prima pagina della Contribuzione Grandi Ditte on line dipendono dallo step di lavorazione nel quale l'utente aveva interrotto.

Ad esempio, l'utente potrebbe dover caricare il file oppure continuare la lavorazione delle righe relative a mandati o visualizzare il contributo calcolato o ancora confermare la distinta e procedere al pagamento.

Ecco alcuni esempi.

STEP 1 - caricamento del file:

in2enasarco.it Distinta ▾ Mandati ▾ Richieste ▾ Deleghe ▾ Info utili ▾

Sei in: Home > Contribuzione Grandi Ditte

Contribuzione Grandi Ditte

Scadenze contributive

Prossima scadenza contributiva : **20/02/2025**

DELEGA ADDEBITO BANCARIO

Per i versamenti tramite addebito bancario automatico, la distinta deve essere confermata entro il **13/02/2025**
Solo in questo modo l'addebito potrà avvenire correttamente il giorno della scadenza e si eviteranno sanzioni per ritardato pagamento.

Distinta attuale

Previdenza/Assistenza del **4° trimestre 2024**

[Carica il file per la contribuzione](#)

STEP 2 - Lavorazione della distinta:

Sei loggato come: [nome]

impostazioni account ? aiuto chat esci

in2enasarco.it Distinta ▾ Mandati ▾ Richieste ▾ Deleghe ▾ Info utili ▾

Sei in: Home > Contribuzione Grandi Ditte

Contribuzione Grandi Ditte

Scadenze contributive

Prossima scadenza contributiva :20/11/2024

DELEGA ADDEBITO BANCARIO

Per i versamenti tramite addebito bancario automatico, la distinta deve essere confermata entro il **13/11/2024**. Solo in questo modo l'addebito potrà avvenire correttamente il giorno della scadenza e si eviteranno sanzioni per ritardato pagamento.

Distinta attuale

Previdenza/Assistenza del 3° trimestre 2024

Conferma la distinta

STORICO DISTINTE

PROFILO IN USO

Grande ditta
[redatto]
n° protocollo: [redatto]

aggiorna i tuoi dati

AIUTO

Per maggiori informazioni o per avere supporto è possibile contattare i nostri operatori

Mail
Chat

STEP 5/6 - La distinta è stata confermata, è possibile visualizzare il riepilogo:

Sei loggato come: [nome]

impostazioni account ? aiuto chat esci

in2enasarco.it Distinta ▾ Mandati ▾ Richieste ▾ Deleghe ▾ Info utili ▾

Sei in: Home > Contribuzione Grandi Ditte

Contribuzione Grandi Ditte

Scadenze contributive

Prossima scadenza contributiva :20/11/2024

DELEGA ADDEBITO BANCARIO

Per i versamenti tramite addebito bancario automatico, la distinta deve essere confermata entro il **13/11/2024**. Solo in questo modo l'addebito potrà avvenire correttamente il giorno della scadenza e si eviteranno sanzioni per ritardato pagamento.

Distinta attuale

Previdenza/Assistenza del 3° trimestre 2024

Riepilogo della distinta confermata

STORICO DISTINTE

PROFILO IN USO

Grande ditta
[redatto]
Pos: [redatto]
[redatto] I.it
n° protocollo: [redatto]

aggiorna i tuoi dati

AIUTO

Per maggiori informazioni o per avere supporto è possibile contattare i nostri operatori

Mail
Chat

4.2 Caricamento del file

Selezionando la voce *Carica il file della contribuzione* si accede al primo step della procedura.

Caricamento del file del tracciato

Passo 1 di 6

1 carica file	2 lavora distinta	3 verifica	4 calcolo	5 conferma	6 pagamento
-------------------------	----------------------	---------------	--------------	---------------	----------------

- Caricare il file del tracciato record della distinta relativa al periodo **4 trim. fondo P anno 2024** .
- Il nome del file deve avere questo formato "PosizioneDitta_NumeroProtocollo_periodo.txt" (es. 09999999_1739_20091.txt / 09999999_1739_2009F.txt) .
- Attendere la verifica formale del file del tracciato. La verifica controlla che il formato dei record (lunghezza, posizionamento, numero, formato dei campi) sia corretto.
- Se il tracciato non dovesse superare le verifiche, correggere il file e ripetere l'invio.

Allegato Nessun file scelto

Il pulsante *SCEGLI IL FILE* permette la selezione dal dispositivo della ditta, del file rispondente alle specifiche del tracciato Grandi Ditte On Line, da inviare all'Enasarco.

Il file deve essere conforme al trimestre di riferimento indicato sul sito altrimenti non verrà accettato.

Il nome del file deve essere così composto:

<posizioneditta>_<protocollo>_<anno di riferimento><trimestre di riferimento>.txt

- Se il file non contiene errori di formato verrà visualizzato un messaggio di conferma dell'avvenuto invio.
- Se il file non è conforme alle specifiche del tracciato, non verrà acquisito e il sistema presenterà la lista degli errori rilevati e la relativa riga.

La ditta dovrà provvedere a correggere il file e ripetere la procedura di caricamento finché non ci saranno più errori nel file.

È possibile simulare il caricamento, verificare e correggere eventuali errori prima di procedere con l'invio del file nell'area riservata utilizzando lo *strumento di convalida del file*. Si tratta di un software di facile installazione sul dispositivo della ditta utilizzato per effettuare la contribuzione on line.

4.3 Lavorazione della distinta

Se l'invio del file è andato bene, è possibile confermare l'invio con il tasto **CONFERMA**. Così i dati del tracciato verranno resi disponibili sotto forma di una distinta provvisoria.

La ditta potrà visualizzare la distinta contenuta nel file, accedendo al secondo step della procedura.

in2enasarco.it
Distinta ▾ Mandati ▾ Richieste ▾ Deleghe ▾ Info utili ▾

Passo 2 di 6

1 carica file	2 lavora distinta	3 verifica	4 calcolo	5 conferma	6 pagamento
------------------	------------------------------	---------------	--------------	---------------	----------------

La distinta caricata è relativa al **3° trimestre 2024** e contiene provvigioni per un totale di **€ 11.322.550,78**

ricarica
Nominativo
AA
Soggetti ▾
Anomalie ▾

Export Distinta ▾
Export Anomalie ▾
N° Righe

n°	Modifica	Ruolo	Matricola	Nominativo	Cod.Fiscale	Soc.%	M/P	Agev.	Provvigioni
1		A				-	P		4.761,00
2		A				-	P		12.942,00
3		A				-	P	G	6.292,63
4		A				-			0,00
5		A				-	P		7.187,28
6		A				-	P	G	20.246,00
7		A				-	P	G	1.525,00
8		A				-	P		17.601,77
9		A				-	P		12.215,00
10		A				-	P		7.642,00

Righe: **372** Errori: **0** Avvisi: **70**

0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | ▶

La seconda colonna della distinta, **MODIFICA**, presenta in corrispondenza di ogni riga una immagine che consente di visualizzare il dettaglio della riga controllare e sanare eventuali anomalie modificando i dati inseriti. L'icona rappresentata per entrare nel dettaglio riga varia in base alla presenza di anomalie (bloccanti) o avvisi (non bloccanti) inerenti ai dati della riga stessa:

FONDAZIONE • ENASARCO



Indica che le informazioni della riga distinta sono uguali a quelle dei nostri archivi



Indica che nella riga sono presenti uno o più avvisi



Indica che nella riga sono presenti una o più anomalie bloccanti

La distinta presenta il contenuto del file inviato. È divisa in pagine che possono essere 'sfogliate' tramite click sui numeri in basso.

La barra grigia in testa alla distinta consente le seguenti operazioni:

- Ricarica della distinta per tornare alla visualizzazione di tutte le righe dopo aver effettuato la ricerca
- Ricerca di una riga per nominativo
- Filtrare le righe tramite il tipo di mandatario: Agente, società di persone, società di capitali ovvero consente di visualizzare solo le righe della tipologia di rapporto selezionata.
- Filtrare le righe per anomalie, ovvero, visualizzare solo le righe con anomalie bloccanti o non bloccanti
- Esportare la distinta o le anomalie in formato Excel o HTML
- Aumentare o ridurre il numero di righe visualizzate in una pagina

Seguono alcuni esempi di filtro:
 Filtro tramite il tipo di mandatario:

Sei in: Home > Grandi Ditte > Lavorazione della distinta

Lavorazione della distinta

Passo 2 di 6

1 carica file	2 lavora distinta	3 verifica	4 calcolo	5 conferma	6 pagamento
------------------	------------------------------	---------------	--------------	---------------	----------------

La distinta caricata è relativa al **3° trimestre 2024** e contiene provvigioni per un totale di **€ 11.322.550,78**

Export Distinta		Nominativo		Ricerca ...	Soggetti	Anomalie	N° Righe	Provvigioni	
n°	Modifica	Ruolo	Matricola				M/P	Agev.	Provvigioni
1		A							4.761,00
2		A					P		12.942,00
3		A					P	G	6.292,63
4		A							0,00
5		A					P		7.187,28
6		A					P	G	20.246,00
7		A					P	G	1.525,00
8		A					P		17.601,77
9		A					P		12.215,00
10		A					P		7.642,00

Righe: 372 Errori: 1 Avvisi: 70

| 1| 2| 3| 4| 5| 6| 7| 8| 9| 10| 11| 12| 13| 14| 15| 16| 17| 18| 19| 20| 21| 22| 23| 24| 25| 26| 27| 28| 29| 30| 31| 32| 33| 34| 35| 36| 37| ▶

Filtro per anomalie / avvisi:



Distinta ▾
Mandati ▾
Richieste ▾
Deleghe ▾
Info utili ▾

Sei in: Home > Grandi Ditte > Lavorazione della distinta

Lavorazione della distinta

Passo 2 di 6

1
carica file

2
lavora distinta

3
verifica

4
calcolo

5
conferma

6
pagamento

La distinta caricata è relativa al **3° trimestre 2024** e contiene provvigioni per un totale di **€ 11.322.550,78**

Cancella file
Verifica

n°	Modifica	Ruolo	Matricola		
1		A			4.761,00
2		A			2.942,00
3		A			6.292,63
4		A			0,00
5		A			7.187,28
6		A			0.246,00
7		A			1.525,00
8		A			7.601,77
9		A			2.215,00
10		A			7.642,00

Righe: 372 Errori: 1 Avvisi: 70

ricarica
Nominativo

AA
Soggetti ▾
Anomalie ▾

Export Distinta ▾

n°	Modifica	Ruolo	Matricola		
1		A			4.761,00
2		A			2.942,00
3		A			6.292,63
4		A			0,00
5		A			7.187,28
6		A			0.246,00
7		A			1.525,00
8		A			7.601,77
9		A			2.215,00
10		A			7.642,00

Errori bloccanti

Filtra le righe con errori anagrafici bloccanti o eccezione bloccante generata dal calcolo del contributo OBBLIGATORIA LA RISOLUZIONE

Avvisi

Filtra le righe con incongruenze anagrafiche NON bloccanti ai fini della generazione del calcolo dei contributi ma di cui si consiglia la risoluzione

SDP variate

Filtra le righe relative a SDP ripetute in distinta causa variazione composizione nel trimestre

Eccezione di calcolo lavorata

Filtra le righe che la procedura di calcolo non ha potuto elaborare ma che sono state già lavorate dalla ditta

Righe Aggiunte

Filtra le righe aggiunte da Sistema e confermate dalla ditta

Verifica

FONDAZIONE • ENASARCO

Filtro per anomalie bloccanti:

Visualizza solo le righe con anomalie bloccanti



Distinta ▾
Mandati ▾
Richieste ▾
Deleghe ▾
Info utili ▾

Sei in: Home > Grandi Ditte > Lavorazione della distinta

Lavorazione della distinta

Passo 2 di 6

1
carica file

2
lavora distinta

3
verifica

4
calcolo

5
conferma

6
pagamento

La distinta caricata è relativa al **3° trimestre 2024** e contiene provvigioni per un totale di **€ 11.322.550,78**

ricarica

AA
Soggetti ▾
Anomalie ▾

Export Distinta ▾
Export Anomalie ▾
N° Righe 10 ▾

Filtro per errori bloccanti

n°	Modifica	Ruolo	Matricola	Nominativo	Cod.Fiscale	Soc.%	M/P	Agev.	Provvigioni
1		A	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	-	P		4.761,00
2		A	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	-	P		12.942,00
totale righe:2									

FONDAZIONE • ENASARCO

4.3.1 Descrizione tipi anomalie

Per "ANOMALIA" si intende una incongruenza tra i dati anagrafici del mandatario e/o del mandato indicati dalla ditta in relazione a quelli presenti per lo stesso soggetto nell'archivio ENASARCO. Se ci sono anomalie bloccanti la distinta si presenterà con un avviso che invita alla correzione di tali errori.

Sei in: Home > Grandi Ditte > Lavorazione della distinta

Lavorazione della distinta

Passo 2 di 6

1 carica file	2 lavora distinta	3 verifica	4 calcolo	5 conferma	6 pagamento
------------------	------------------------------	---------------	--------------	---------------	----------------

La distinta caricata è relativa al **3° trimestre 2024** e contiene provvigioni per un totale di **€ 11.322.550,78**

[Cancella file](#) [Verifica](#)

n°	Modifica	Ruolo	Matricola	Nominativo	Cod.Fiscale	Soc.%	M/P	Agev.	Provvigioni
1									4.761,00
2									12.942,00
3									6.292,63
4									0,00
5									7.187,28
6									20.246,00
7									1.525,00
8		A	30249533	Atzeni Fabrizio	TZNFZRZ69B15B354B	-	P		17.601,77
9		A	30249287	Avenoso Cristina	VNSCST72A57F205D	-	P		12.215,00
10		A	30207335	Baraldi Alessandro	BRLLSN73B02F257K	-	P		7.642,00

Righe: 372 Errori: 2 Avvisi: 70

0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | ▶

[Correggi](#) [Verifica](#)

Cliccando su **CORREGGI** verrà applicato un filtro per anomalia bloccante. Così da avere in lista solo le righe da sanare.

- Le anomalie **bloccanti** sono quelle che impediscono di proseguire negli step successivi ed eseguire calcolo del contributo.
- Le anomalie **non bloccanti** (dette anche avvisi) sono invece quelle che comunque consentono di proseguire con la conferma della distinta e passare al calcolo e al pagamento.

4.3.1.1 Esempi di anomalie riscontrabili:

Le anomalie sono principalmente rappresentative di disuguaglianze fra i Dati anagrafici del mandato dichiarati dalla Ditta in distinta e gli stessi dati registrati in ENASARCO.

Ovvero:

- Il dato indicato dalla ditta **non è presente** nell'archivio ENASARCO
- Il dato indicato dalla ditta **è diverso** da quello presente nell'archivio ENASARCO

Ecco alcuni esempi di anomalie anagrafiche riscontrabili in distinta e la rispettiva soluzione consigliata dal sistema nel dettaglio della riga distinta al fine di sanare l'anomalia:

1. Il soggetto è individuato tramite il codice fiscale (obbligatorio) ma la matricola, se indicata, non corrisponde a quella indicata in archivio ENASARCO. **(bloccante)**
Consigliato correggere la matricola o non indicarla.
2. La matricola del soggetto, se indicata, non esiste in archivio ENASARCO.
(bloccante)
Consigliato correggere la matricola o non indicarla.
3. MANDATARIO NON CENSITO - Il soggetto indicato come mandatario viene ricercato nell'archivio ENASARCO tramite Codice Fiscale e non viene individuato.
Occorre effettuare il conferimento del mandato nella sezione Gestione Mandati, e rientrando nel dettaglio riga confermare la modifica con il tasto salva.
4. MANDATO NON PRESENTE - Il mandatario viene individuato nell'archivio ENASARCO ma non esiste nessun mandato tra la ditta e il mandatario nel periodo indicato.
Occorre effettuare il conferimento del mandato nella sezione Gestione Mandati, e rientrando nel dettaglio riga confermare la modifica con il tasto salva.
5. La data di conferimento mandato, se indicata, non corrisponde a quella indicata in archivio ENASARCO.
Occorre inviare richiesta di variazione di data conferimento con dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio (modello disponibile on line).
6. La data di cessazione mandato, se indicata, non corrisponde a quella indicata in archivio ENASARCO.
Occorre inviare richiesta di variazione di data cessazione con dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio (modello disponibile on line).
7. La tipologia del mandato non corrisponde a quella indicata in archivio ENASARCO.
Consigliato correggere la tipologia o comunicare la variazione.
8. Il mandato per il quale la ditta non ha indicato la data di cessazione, risulta essere cessato nell'archivio ENASARCO.
Consigliato indicare la data di cessazione o, se il mandato è stato riaperto, effettuare il conferimento nella sezione Gestione Mandati del sito.

Nel caso in cui un mandato tra agente e ditta nel periodo di riferimento risulti attivo in Enasarco ma la ditta non l'ha inserito nel file (**MANDATO OMESSO**), il sistema in automatico aggiunge nella distinta della ditta la riga relativa a questo mandato. Queste nuove righe che non erano presenti nel file sono indicate con anomalia **bloccante** per obbligare la ditta a fare dei controlli.

In questi casi è necessario per la ditta verificare che, ad esempio, il soggetto non sia presente in distinta con un Codice Fiscale diverso oppure che il Codice Fiscale sia corretto e che il mandato sia Attivo. La funzione di Modifica riga consentirà di inserire i dati mancanti: In particolare, occorre indicare le **Provvigioni** maturate (se si tratta di un mandato **Improduttivo**, lasciare le provvigioni a importo 0) e la **Tipologia** del mandato quindi salvare la riga.

Se la ditta riscontra dalle sue verifiche che i dati in ENASARCO non sono aggiornati rispetto a quelli inviati, ad esempio si tratta di un mandato chiuso la cui chiusura non è stata registrata in ENASARCO, occorre procedere con le correzioni anagrafiche: chiudere il mandato con i servizi on-line o contattare per supporto help.grandiditte@enasarco.it / helpGrandiDitteFirr@enasarco.it (in caso di distinta FIRR) .

4.3.1 Dettaglio/Modifica riga

Se si fa click col mouse su una delle immagini nella prima colonna della distinta, la riga relativa può essere visualizzata nel dettaglio come nella seguente pagina:

Modifica riga della distinta

Passo 2 di 6

1 carica file	2 lavora distinta	3 verifica	4 calcolo	5 conferma	6 pagamento
------------------	------------------------------	---------------	--------------	---------------	----------------

Guida risoluzione anomalie  | nascondi lista errori

Errore	Codice errore	Descrizione
	WEB-000010	Non esiste in archivio la coppia CF () matricola (:) indicata. Se non la si conosce non inserire valori nel campo MATRICOLA.

Avviso	Codice errore	Descrizione
	WEB-000020	Il codice fiscale indicato () non e' legato al codice rapporto indicato (AGENTE) o non e' censito nell'archivio ENASARCO
	WEB-000020	Non esiste in archivio alcun mandato tra la ditta e il mandatario specificati (CF:). Conferire il mandato o verificare i dati inseriti.

Periodo di riferimento

Anno 2024

Trimestre 3° TRIMESTRE (01/07/2024 - 30/09/2024)

Anagrafica

Nominativo

Codice Fiscale
cf o partita iva

Matricola

Mandato

Ruolo AGENTE

Data conferimento 

Data cessazione 

Provvigioni / Tipologia mandato

III Trimestre 4761 Pluri

[Torna alla distinta](#)

[Elimina](#)

[Salva](#)

Sono visibili tutti i dati inviati col tracciato relativamente alla riga della distinta ed è possibile modificarli al fine di:

- Correggere dati inviati erroneamente col tracciato (date, importi, tipologia etc.)
- Correggere le anomalie, in particolare quelle bloccanti

Provvigioni trimestri precedenti

In alcuni casi per sanare le anomalie generate dal calcolo il sistema richiede l'inserimento dei dati contributivi relativi ai trimestri precedenti.

Nello specifico quando:

- si tratta di adesione in corso dell'anno di una ditta che aveva già effettuato la contribuzione tramite COL (es. 1° trim contribuzione COL, 2° trimestre adesione GD)
- si tratta di sanare una anomalia di calcolo che prevede il reinserimento delle provvigioni dei trim precedenti (tali informazioni non sono state riscontrate nelle distinte Grandi Ditte già confermate nell'anno – es. nel caso in cui era stata compilata precedentemente una G14 per quel mandato).

In questi casi va indicata la medesima provvigione comunicata tramite COL in caso di adesione o nelle distinte precedenti G14 (se si era deciso di eliminare la riga e poi contribuire con G14).

Avere la provvigione dei trimestri precedenti corretta è un dato fondamentale al sistema per poter effettuare il calcolo esatto del contributo.

Quando la ditta è sicura dei dati inseriti può selezionare il pulsante in basso "SALVA".

Il sistema provvederà a validare nuovamente la riga e visualizzando un messaggio di esito.

4.4 Verifica delle anomalie

Dopo aver effettuato le necessarie modifiche alle righe distinta si può procedere selezionando il pulsante *VERIFICA ANOMALIE* che consentirà di accedere ad un riepilogo delle anomalie della distinta.

Nel caso siano riscontrate anomalie bloccanti non sarà possibile procedere passando allo step successivo del calcolo del contributo, bisogna prima tornare allo step di lavorazione della distinta modificando le righe che presentano anomalie bloccanti per correggerle.

Ecco un esempio di riepilogo anomalie relativo a una distinta che presenta solo anomalie non bloccanti.

Sei in: Home > Grandi Ditte > Verifica distinta

Verifica distinta

Passo 3 di 6

1 carica file	2 lavora distinta	3 verifica	4 calcolo	5 conferma	6 pagamento
------------------	----------------------	-----------------------	--------------	---------------	----------------

La distinta caricata contiene provvigioni per un totale di: € 11.322.550,78

 **Verifica condotta con successo**
Il tracciato non presenta errori. E' possibile procedere con il calcolo del contributo.

70 Avvisi

Premere il pulsante '*calcola*' per procedere con il calcolo dei contributi della distinta.

calcola

Lavora la distinta

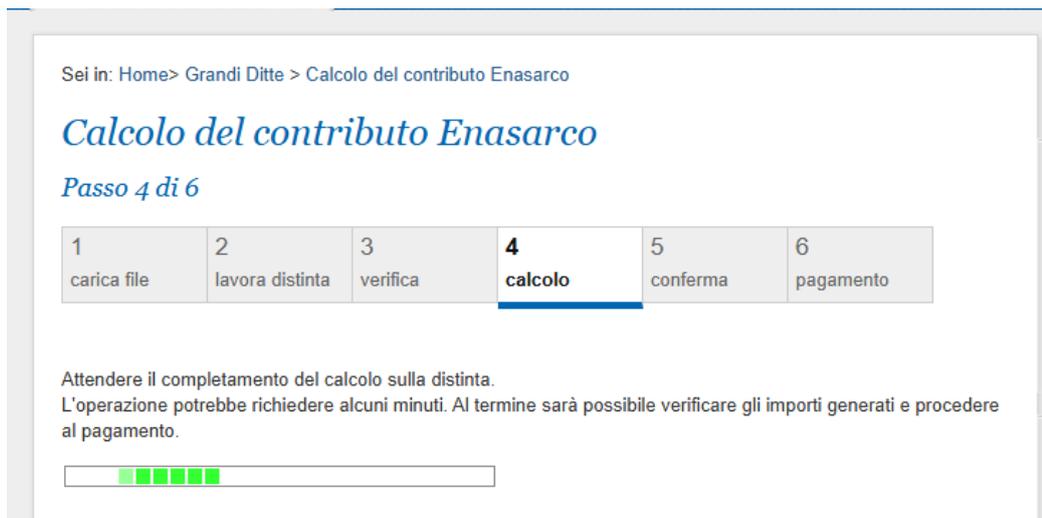
In questo caso è possibile proseguire con la procedura passando al calcolo del contributo tramite il pulsante "CALCOLA" oppure tornare alla lavorazione per correggere, ove possibile, le anomalie non bloccanti.

4.5 Calcolo del contributo

Dalla fase di verifica, tramite il pulsante "CALCOLA", viene avviata l'elaborazione del calcolo del contributo per tutte le righe della distinta.

L'elaborazione può durare qualche secondo o minuto, dipende dal numero di righe della distinta. Durante questo tempo, non è necessario che l'utente resti in attesa. L'utente può anche disconnettersi o navigare sul sito Enasarco. Quando tornerà alla *Lavorazione distinta* tramite la pagina di benvenuto delle Grandi Ditte On Line, se l'elaborazione è terminata ne vedrà il risultato ovvero la distinta con la colonna del contributo calcolato e potrà accedere al dettaglio del calcolo.

Durante l'elaborazione si presenta questa finestra all'utente.



Sei in: Home > Grandi Ditte > Calcolo del contributo Enasarco

Calcolo del contributo Enasarco

Passo 4 di 6

1 carica file	2 lavora distinta	3 verifica	4 calcolo	5 conferma	6 pagamento
------------------	----------------------	---------------	----------------------	---------------	----------------

Attendere il completamento del calcolo sulla distinta.
L'operazione potrebbe richiedere alcuni minuti. Al termine sarà possibile verificare gli importi generati e procedere al pagamento.

La procedura di calcolo, potrebbe generare altre anomalie bloccanti da sanare.



Sei in: Home > Grandi Ditte > Calcolo del contributo Enasarco

Calcolo del contributo Enasarco

Passo 4 di 6

1 carica file	2 lavora distinta	3 verifica	4 calcolo	5 conferma	6 pagamento
------------------	----------------------	---------------	----------------------	---------------	----------------

Il contributo da versare per il 3° trimestre 2024 è calcolato in 0,00 € ([nascondi dettaglio](#))

⊗ ATTENZIONE

La procedura di calcolo ha generato **11** errori. Per poter procedere con la lavorazione della distinta sarà necessario prima correggere gli errori bloccanti. Sarà pertanto necessario ritornare alla lavorazione distinta.

[Ritorna alla lavorazione distinta](#)

In questo caso è necessario tornare allo step di lavorazione della distinta e procedere sanando le anomalie.

Le anomalie del calcolo, come riportato al paragrafo precedente, in generale scaturiscono dal fatto che il calcolo, basandosi sugli importi provvigionali immessi nelle distinte dei trimestri precedenti, potrebbe non trovare le informazioni necessarie in tali distinte precedenti.

Questi tipi di anomalie sono sanabili tornando alla lavorazione distinta, dettaglio riga con anomalia e indicando, nell'apposito campo, gli importi provvigionali richiesti.

Dopo aver sanato eventuali anomalie del calcolo si può far rieseguire il calcolo del contributo.

Al termine dell'elaborazione il sistema presenterà il totale del contributo calcolato:

Sei in: Home > Grandi Ditte > Calcolo del contributo Enasarco

Calcolo del contributo Enasarco

Passo 4 di 6

1 carica file	2 lavora distinta	3 verifica	4 calcolo	5 conferma	6 pagamento
------------------	----------------------	---------------	----------------------	---------------	----------------

Il contributo da versare per il 3° trimestre 2024 è calcolato in **470.414,16 €** ([mostra dettaglio](#)) [conferma](#)

[Ritorna alla lavorazione distinta](#)

Il sistema consente di visualizzarne il valore del contributo per ogni riga (**mostra dettaglio**).

La distinta riporta sempre la barra coi filtri di ricerca e, in basso, la barra coi numeri di pagina.

Dopo il calcolo del contributo si aggiungono due colonne:

- la colonna **CONTRIBUTO** che visualizza per ogni riga il contributo calcolato dal sistema
- una piccola icona calcolatrice

in2enasarco.it

[Distinta](#) [Mandati](#) [Richieste](#) [Deleghe](#) [Info utili](#)

Sei in: [Home](#) > [Grandi Ditte](#) > [Calcolo del contributo Enasarco](#)

Calcolo del contributo Enasarco

Passo 4 di 6

1
carica file

2
lavora distinta

3
verifica

4
calcolo

5
conferma

6
pagamento

Il contributo da versare per il **3° trimestre 2024** è calcolato in **470.414,16 €** ([nascondi dettaglio](#)) conferma

ricarica | Nominativo | Esporta i dati | N° Righe

n°	Ruolo	Matricola	Nominativo	Cod.Fiscale	Soc.%	M/P	Agev.	Provvigioni	Contributo	
1	A				-	P		4.761,00	809,37	
2	A				-	P		12.942,00	2.200,14	
3	A				-	P		6.292,63	1.069,75	
4	A				-			0,00	0,00	
5	A				-	P		7.187,28	1.221,84	
6	A				-	P		20.246,00	0,00	
7	A				-	P	G	1.525,00	106,75	
8	A				-	P		17.601,77	0,00	
9	A				-	P		12.215,00	0,00	
10	A				-	P		7.642,00	0,00	

Righe: **372** Avvisi: **70**

0 | 1| 2| 3| 4| 5| 6| 7| 8| 9| 10| 11| 12| 13| 14| 15| 16| 17| 18| 19| 20| 21| 22| 23| 24| 25| 26| 27| 28| 29| 30| 31| 32| 33| 34| 35| 36| 37| ▶

[Ritorna alla lavorazione distinta](#)

Cliccando sulla calcolatrice, il sistema propone uno specchietto con gli importi e i parametri del calcolo per la singola riga.

The screenshot shows a web browser window titled "Grandi Ditte - Calcolatrice - Lavoro - Microsoft Edge" with the URL "https://testnetin.enasarco.it/grandiditte/calcolatrice.aspx?id=0". The main content is a form titled "Accardo Rosanna".

The form includes a header section with the following fields:

- Rapporto: Agente (dropdown)
- Trim.: 3 (dropdown)
- Data conf.: (text input)
- Data cess.: (text input)
- Anno: 2024 (dropdown)

Below this is a table with the following columns: Trim., Mandato, Provvigione, Contributo, Integrazione, Dettaglio.

Trim.	Mandato	Provvigione	Contributo	Integrazione	Dettaglio
1	Pluri (dropdown)	4948,52	841,25	0,00	
2	Pluri (dropdown)	6000,8	1020,14	0,00	
3	Pluri (dropdown)	4761	809,37	0,00	

At the bottom of the browser window, a partial table is visible with the following data:

1	A	30240610	Accardo Rosanna	CCRBNN79F537133R	-	P
---	---	----------	-----------------	------------------	---	---

A questo punto le azioni possibili sono:

- Tornare allo step precedente "RITORNA ALLA LAVORAZIONE DISTINTA" quindi tornare a modificare i dati delle righe e ripetere l'elaborazione del calcolo, o andare ancora più a ritroso e ripartire dal primo step di caricamento del file.
- Procedere con la conferma della distinta e al pagamento tramite il pulsante "CONFERMA"

4.6 Conferma e Pagamento

Dopo la conferma, del calcolo il sistema presenta un riepilogo, importi della distinta, eventuali sanzioni, modalità di pagamento.

Se la ditta al momento della conferma ha un addebito automatico attivo allora la modalità di pagamento sarà proprio **l'addebito automatico** in conto della ditta. In questo caso, se la distinta viene confermata in ritardo, le sanzioni saranno incluse nell'importo addebitato.

Sei in: Home > Grandi Ditte > Conferma/Pagamento

Conferma/Pagamento

Passo 5 di 6

1	2	3	4	5	6
carica file	lavora distinta	verifica	calcolo	conferma	pagamento

Contributo fondo Previdenza	132151,83 €
Contributo fondo Assistenza	338262,33 €
Totale distinta	470414,16 €
Commissioni Bancarie per l'addebito automatico	0,55 €
Sanzione per ritardato pagamento gg = 76 (data limite 13/11/2024) aliquota = 8,65%	8472,61 €
Totale da versare	478887,32 €

La modalità di pagamento prevista è:

Addebito bancario automatico su c/c.

presso l'istituto bancario:

n° c/c:

Ricordiamo che la disposizione viene generata e inviata alla banca il giorno della scadenza. L'importo sarà addebitato con valuta pari al giorno della scadenza, anche se l'operazione bancaria potrà avvenire alcuni giorni dopo.

Conferma Distinta

[Ritorna al calcolo](#)

Se non si ha un mandato SEPA attivo, che consente l'addebito in conto, la modalità di pagamento sarà **PagoPA**

in2enasarco.it IRETA Distinta ▾ Mandati ▾ Richieste ▾ Deleghe ▾ Info utili ▾

Sei in: Home > Grandi Ditte > Conferma/Pagamento

Conferma/Pagamento

Passo 5 di 6

1	2	3	4	5	6
carica file	lavora distinta	verifica	calcolo	conferma	pagamento

Contributo fondo Previdenza	12470,27 €
Contributo fondo Assistenza	668706,91 €
Totale distinta	681177,18 €
Totale da versare	681177,18 €

Modalità pagamento: PagoPA

[Ritorna al calcolo](#) [Conferma Distinta](#)

Il pulsante "CONFERMA DISTINTA" provvederà alla definitiva conferma della distinta.

La pagina di esito della conferma distinta con pagamento in addebito è la seguente:

in2enasarco.it

[Distinta](#) ▾
 [Mandati](#) ▾
 [Richieste](#) ▾
 [Deleghe](#) ▾
 [Info utili](#) ▾

Sei in: Home > Grandi Ditte > Conferma/Pagamento

Conferma/Pagamento

Passo 6 di 6

1	2	3	4	5	6
carica file	lavora distinta	verifica	calcolo	conferma	pagamento

Contributo fondo Previdenza	132151,83 €
Contributo fondo Assistenza	338262,33 €
Totale distinta	470414,16 €
Commissioni Bancarie per l'addebito automatico	0,55 €
Totale da versare	470414,71 €

Modalità di pagamento: Addebito automatico su c/c
 n° c/c: [REDACTED]

Esito: PAGATA
 presso l'istituto bancario: [REDACTED]
 n° c/c: [REDACTED]

Ricordiamo che la disposizione viene generata e inviata alla banca il giorno della scadenza. L'importo sarà addebitato con valuta pari al giorno della scadenza, anche se l'operazione bancaria potrà avvenire alcuni giorni dopo.

Nel caso di pagamento con PAGOPA riporterà un pulsante per la stampa dell'avviso con il QR Code.

in2enasarco.it
Distinta ▾ Mandati ▾ Richieste ▾ Deleghe ▾ Info utili ▾

Sei in: Home > Grandi Ditte > Conferma/Pagamento

Conferma/Pagamento

Passo 6 di 6

1	2	3	4	5	6
carica file	lavora distinta	verifica	calcolo	conferma	pagamento

Contributo fondo Previdenza	12470,27 €
Contributo fondo Assistenza	668706,91 €
Totale distinta	681177,18 €
Totale da versare	681177,18 €

Modalità di pagamento: Avviso PagoPA
Esito: GENERATA - NON ANCORA INVIATA PER L'INCASSO

ATTENZIONE: Se la distinta è stata confermata per errore o se ci sono delle correzioni da fare, poichè non sono stati ancora effettuati gli addebiti, è ancora possibile cancellare la distinta e tornare al calcolo.

◀ **Pagina principale**

Il PAGOPA potrà essere stampato in qualunque momento in formato PDF.

Ecco un esempio di bollettino PAGOPA generato on line.



Contribuzione Ordinaria - Fondi Previdenza/Assistenza - Anno
2024 Trimestre 3



ENTE CREDITORE Cod. Fiscale 00763810587

DESTINATARIO AVVISO Cod. Fiscale 12878470157

Fondazione Enasarco

Servizio Contribuzioni

Via Antoniotto Usodimare 31, 00154 ROMA RM

QUANTO E QUANDO PAGARE

DOVE PAGARE? Lista dei canali di pagamento su www.pagopa.gov.it

681.177,18 € entro il 20/11/2024

L'importo è aggiornato automaticamente dal sistema e potrebbe subire variazioni per eventuali sgravi, note di credito, indennità di mora, sanzioni o interessi, ecc. Un operatore, il sito o l'app che userai ti potrebbero chiedere quindi una cifra diversa da quella qui indicata.

PAGA SUL TERRITORIO

In tutti gli Uffici Postali, in banca, in Ricevitoria, dal Tabaccaio,
al Bancomat, al Supermercato.

Potrai pagare in contanti, con carte o conto corrente.



BANCHE ED ALTRI CANALI

RATA UNICA entro il 20/11/2024

Qui accanto trovi il codice
QR e il codice
interbancario **CBILL** per
pagare attraverso il
circuito bancario e gli altri
canali di pagamento
abilitati.



Destinatario

Euro **681.177,18 €**

Ente Creditore **Fondazione Enasarco**

Oggetto del pagamento **Contribuzione Ordinaria - Fondi Previdenza/Assistenza - Anno 2024 Trimestre 3**

Codice CBILL Codice Avviso

Cod. Fiscale Ente Creditore

4.7 Archivio Distinte

Dopo la conferma la distinta rientra nell'archivio delle distinte confermate disponibile nella pagina di benvenuto della sezione Grandi Ditte.

Questa funzione consente di visualizzare l'elenco delle distinte confermate dalla ditta.


Distinta ▾ Mandati ▾ Richieste ▾ Deleghe ▾ Info utili ▾

Sei in: [Home](#) > [Grandi Ditte](#) > [Storico distinte](#)

Storico distinte

Elenco distinte On Line inviate dalla ditta (COL/G14/GD ON LINE)

Dettaglio della distinta. Dalla sezione archivio per ogni distinta inserita sarà possibile consultare le righe presenti selezionando il link al dettaglio sulla prima colonna della griglia sottostante.

⋮ Filtra Visualizza ricarica 

numero righe: **105**

	<u>Periodo</u>	<u>Tipo</u>	<u>Data Ins.</u>	<u>Totale</u>	<u>Tipo Pag.</u>	<u>Esito</u>	<u>Data Rich. Inc.</u>	
	2024 1 P	Grandi Ditte OnLine	07/05/2024	76	5,75	RID bancario	PAGATO	08/05/2024
	2024 1 P	G14 OnLine	08/05/2024		3,67	PagoPA	PAGATO	
	2024 2 P	Grandi Ditte OnLine	31/07/2024	75	5,83	RID bancario	PAGATO	01/08/2024
	2024 2 P	G14 OnLine	01/08/2024		0,40	PagoPA	PAGATO	
	2024 3 P	Grandi Ditte OnLine	06/11/2024	47	4,71	RID bancario	PAGATO	07/11/2024
	2024 3 P	G14 OnLine	18/11/2024		4,86	PagoPA	PAGATO	
	2024 3 P	G14 OnLine	18/11/2024		4,86	PagoPA	PAGATO	
	2023 1 P	Grandi Ditte OnLine	27/04/2023	91	9,82	RID bancario	PAGATO	04/05/2023
	2023 1 P	G14 OnLine	27/04/2023		2,72	PagoPA	PAGATO	
	2023 2 P	G14 OnLine	31/07/2023		4,56	PagoPA	PAGATO	

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ...

Utilizzando le immagini che rappresentano dei pulsanti nelle prime due colonne è possibile visualizzare ed esportare la distinta confermata in formato PDF o accedere al dettaglio:

in2enasarco.it Distinta ▾ Mandati ▾ Richieste ▾ Deleghe ▾ Info utili ▾

Sei in: Home > Grandi Ditte > Dettaglio distinta

Dettaglio distinta

Torna | Nominativo | ricarica | Export Distinta ▾ | Export Anomalie ▾

Matricola	Nominativo	Cod.Fiscale	Perc.Soc.%	Importo. Pr.	Contributo
				15.184,70	2.581,40
				0,00	0,00
				55.447,92	5.069,06
				62.539,96	5.069,06
				486,00	125,50
				157.199,40	5.069,06
				165.407,61	5.069,06
				35.069,79	5.069,06
				0,00	0,00
				30.807,40	5.069,06
				0,00	0,00
				21.601,21	3.672,21
				79.540,72	5.069,06
				40.855,88	5.069,06
				22.531,26	3.830,31

0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | ▶

Totale Contributi fondo PREVIDENZA:	254381,14 €
Totale Contributi fondo ASSISTENZA:	701165,35 €
Totale importo versato:	955546,49 €

Ovviamente questa distinta non è più modificabile ma solo disponibile per la consultazione o esportazione.